

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

Protocollo n° 13862 del 09/06/2016
Tit. III Cl. C Fasc. 11/2016

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
PROFESSIONALI IN QUALITÀ DI PODOLOGO PRESSO I CENTRI SERVIZIO DELL'AZIENDA**

SCADENZA ORE 12:00 DEL 23/06/2016

In esecuzione della determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 410 del 08/06/2016

l'ASP Città di Bologna indice una selezione comparativa per l'affidamento di incarichi professionali di collaborazione specialistica in qualità di **Podologo**.

1. Oggetto dell'incarico

Gli interventi podologici saranno rivolti agli anziani dei Centri Servizio dell'ASP Città di Bologna.

Le prestazioni podologiche verranno rese indicativamente nella fascia oraria tra le h. 8:00 e le h. 12:00 e tra le h. 13:00 e le h. 18:00, per un monte ore mensile indicativo pari a 40 ore, da attribuire ad uno o più professionisti.

Il servizio dovrà essere garantito in base alle esigenze dell'Azienda e secondo un programma definito dal Coordinatore Responsabile del Servizio. La prestazione dovrà essere svolta nell'ottica di una proficua collaborazione e integrazione con le altre figure professionali operanti all'interno dell'Azienda.

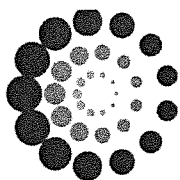
L'attività sarà monitorata attraverso l'utilizzo di apposita modulistica e di report previsti dal sistema qualità.

Il professionista dovrà fare uso di materiali ed attrezzature professionali proprie, omologate a norma di legge, di cui assicurerà la buona qualità e il perfetto funzionamento: le procedure di intervento dovranno rispettare tutti i requisiti igienico-sanitari specifici della professione a tutela degli ospiti.

La realizzazione delle attività oggetto degli incarichi potrà essere successivamente, a discrezione dell'ASP, oggetto di presentazioni, comunicazioni pubbliche, sessioni scientifiche di approfondimento.

2. Natura dell'incarico

L'incarico ha natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice civile, e pertanto non costituisce rapporto di pubblico impiego.



3. Requisiti di ordine generale e professionale degli aspiranti

Possono partecipare alla selezione le persone in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Diploma di Laurea in Podologia (abilitante alla professione sanitaria di podologia)
- Iscrizione all'Ordine
- Godimenti dei diritti civili e politici
- Esperienza lavorativa, risultante dal curriculum, effettuata in Italia presso strutture socio-assistenziali, sanitarie, socio-sanitarie;
- Non aver riportato condanne penali e non essere soggetti a procedimenti penali che impediscano rapporti di lavoro con la pubblica amministrazione
- Non essere stato collocato in quiescenza.

Nel caso di titolo conseguito all'estero è richiesta copia della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana.

Il conferimento dell'incarico avverrà, da parte del Dirigente Area Anziani, sulla base della selezione comparativa secondo le modalità previste dal successivo art. 5.

4. Compenso

Il compenso orario onnicomprensivo dell'eventuale rivalsa del contributo previdenziale è di €. 24,00 per ciascuna ora di prestazione, all'interno del quale dovranno essere calcolate le trattenute di legge dovute, in modo che null'altro potrà essere posto a carico di ASP Città di Bologna.

Il compenso è esente da IVA in base all'art. 10 del DPR 633/72 e smi, trattandosi di prestazione sanitaria resa alla persona.

La liquidazione dei compensi sarà effettuata previa presentazione di apposita fattura.

5. Modalità della selezione

La selezione avviene attraverso la comparazione dei curricula professionali dei candidati in possesso dei requisiti richiesti e sarà effettuata dal Responsabile del servizio interessato.

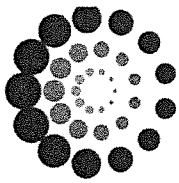
In particolare saranno valutati i titoli posseduti e la maturata esperienza attinente l'attività da espletare in strutture residenziali per anziani e/o sanitarie ad indirizzo geriatrico.

Saranno valutati anche eventuali conflitti di interesse che dovessero emergere, rispetto alle attività dichiarate, comunicandolo all'interessato.

La valutazione dei curricula potrà essere integrata da un eventuale colloquio, laddove si ravvisasse l'esigenza di un approfondimento sul curriculum presentato.

Nel caso di effettuazione del colloquio, il Responsabile del servizio interessato potrà essere coadiuvato, nella valutazione del colloquio, da apposita Commissione, i cui componenti saranno pubblicati tempestivamente sul sito internet aziendale.

L'invito al colloquio sarà comunicato ai candidati almeno cinque (5) giorni prima all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda e pubblicato sul sito internet aziendale.



La valutazione si concluderà con un giudizio sintetico su ciascun candidato e con la formulazione di un elenco, che non costituisce graduatoria di merito, ai fini degli eventuali conferimenti di incarichi.

Al termine della procedura sarà redatto un verbale contenente le motivazioni che hanno condotto all'idoneità o non idoneità dei candidati.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste né graduatorie né attribuzioni di punteggio.

6. Durata della collaborazione

L'elenco dei candidati idonei sarà utilizzato secondo le necessità aziendali entro il termine di 12 mesi dalla data di approvazione dello stesso.

7. Domanda di partecipazione e termine di presentazione

Le domande dovranno essere presentate **entro il termine perentorio del 23/06/2016 ore 12:00**

L'istanza di partecipazione, redatta secondo l'allegato modello e corredata dal relativo curriculum, dovrà essere indirizzata all'ASP Città di Bologna, Viale Roma, 21 - 40139 Bologna e potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata tramite invio di email certificata avente ad oggetto "selezione comparativa incarichi professionali Podologo- Area Assistenza", all'indirizzo di posta elettronica certificata asp@pec.aspbologna.it
- consegna a mano direttamente al Protocollo dell'ASP in Viale Roma, 21 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30; le domande di ammissione alla selezione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo, considerato che nel presente avviso vengono già fornite tutte le indicazioni utili affinché queste siano predisposte in modo corretto;
- a mezzo posta, con raccomandata A/R. Sul retro della busta dovrà essere riportata la dicitura "selezione comparativa incarichi professionali Podologo- Area Assistenza".

Le domande pervenute oltre la data e l'orario sopra indicate non verranno prese in considerazione, indipendentemente dalla data di spedizione.

La domanda redatta secondo lo schema dell'allegato, dovrà essere corredata dai seguenti allegati.

- Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore
- Curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato

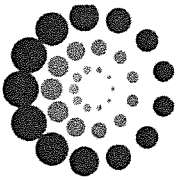
Non dovranno essere allegate copie dei titoli posseduti che andranno invece esclusivamente elencate all'interno del curriculum.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

8. Formalizzazione dell'incarico

Il conferimento dell'incarico è subordinato alle disposizioni previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e smi.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda.



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

9. Privacy

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla la gestione della procedura comparativa e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Responsabile del trattamento è la Responsabile del Servizio Risorse Umane, incaricati del trattamento sono gli addetti del Servizio Risorse Umane. A questi i candidati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

10. Altre informazioni

L'ASP si riserva in ogni caso a proprio insindacabile giudizio la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura o di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione. L'ASP si riserva di effettuare ogni tipo di verifica e di indagine in ordine quanto dichiarato dai partecipanti nei curriculum oggetto di valutazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per informazioni sulle procedure di selezione è possibile contattare il Servizio Risorse Umane, U.O. Sviluppo, valorizzazione e gestione giuridica del personale (Manuela Cuppini) al n. 051/6201322 o all'indirizzo email: manuela.cuppini@aspbologna.it.

Per informazioni sui contenuti dell'incarico è possibile contattare il Dirigente Area Anziani Cecilia Luppi, tel. 051/6201480 -481 o all'indirizzo email: cecilia.luppi@aspbologna.it

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile U.O. Sviluppo, valorizzazione e gestione giuridica del personale, Manuela Cuppini.

Distinti saluti.

La Responsabile del Servizio Risorse Umane
Elisabetta Calzolari