

Per accedere al suo elaborato effettui le seguenti operazioni:

- 1) si colleghi all'indirizzo

<http://www.accessoattionline.it/concorsi/application.html?&token=ASPBologna15122017>

- 2) esegua il login, digitando - negli appositi campi - le credenziali ricevute il giorno della prova

Nella digitazione delle credenziali usi sempre caratteri maiuscoli prestando attenzione a non inserire spazi.

In caso di mancato accesso al sistema, inviare una e-mail all'indirizzo concorsi@aspbologna.it con oggetto "**Accesso agli atti**" - indicando nel testo **cognome, nome e data di nascita**. Le saranno inviate le credenziali inserite nella procedura ed associate alla sua persona. LE CREDENZIALI NON SARANNO COMUNICATE TELEFONICAMENTE.

Per ciascun candidato sono pubblicati:

- Questionario generico con le risposte esatte evidenziate (uguale per tutti i candidati)
- Questionario ricevuto dal candidato
- Scheda anagrafica del candidato (scansione)
- Modulo risposte del candidato (scansione)

Uno degli errori tipici che commettono i candidati è quello di verificare direttamente il questionario delle risposte esatte (**uguale per tutti i candidati**) con il proprio foglio risposte. In questo caso, chiaramente, i punteggi non potranno mai corrispondere con quelli da noi calcolati. Per la preselezione la procedura è **per tutti** la seguente:

- 1) Individuare sul proprio questionario "NNNNNNNN_MD.pdf" le risposte esatte: per fare questo i candidati devono avvalersi del file "Esatte.pdf" ed individuare, sul proprio questionario "NNNNNNNN_MD.pdf", le risposte esatte per ciascuna domanda (NB. **le posizioni delle domande e delle relative risposte sui due documenti sono diverse** pertanto il candidato deve autonomamente individuarle come sopra esposto);
- 2) Confrontare le risposte esatte annotate dal candidato sul proprio questionario "NNNNNNNN_MD.pdf" (seguendo i passaggi descritti al punto precedente) con le risposte indicate sul proprio modulo per le risposte (scaricabile anch'esso dal portale insieme alla relativa scheda anagrafica).