

Allegato A)
Modello di domanda
(da presentare in carta semplice)

**Al Direttore Generale
di ASP Città di Bologna**
Sede Amministrativa
Viale Roma, 21
40139 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a (Cognome).....(Nome).....

Nato/a ilaCodice Fiscale (obbligatorio).....

Residente in Via.....n.

Cap.....Comune.....Prov.....

N.ro di telefono fisso.....N.ro di telefono cell.....

Indirizzo e-mail per l'invio delle comunicazioni

chiede di partecipare alla selezione pubblica comparativa per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di un Dirigente cui conferire l'incarico di **DIRIGENTE SERVIZI ANZIANI**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso del titolo di:

LAUREA IN:

Vecchio ordinamento:.....

Rilasciato dalla Facoltà di.....

Università degli studi di.....

Conseguito in data: Voto

Nuovo ordinamento:.....

appartenente alla Classe delle lauree specialistiche nr.

Rilasciato dalla Facoltà di _____

Università degli studi di _____

Conseguito in data: _____ Voto _____

2. di essere in possesso di un'esperienza almeno quinquennale presso enti e/o aziende pubbliche con funzioni dirigenziali o in posizioni direttive corrispondenti alla categoria D con incarico di posizione organizzativa o di alta professionalità (aventi autonomia gestionale, gestione delle risorse umane) – CCNL comparto regioni e Autonomie Locali nell'area dei Servizi alla persona. In alternativa, gli stessi cinque anni possono essere stati prestati presso Aziende private, con funzioni dirigenziali sempre nell'area dei Servizi alla persona.

(indicare con precisione l'Ente/Azienda di svolgimento; i periodi temporali di riferimento, la tipologia e l'inquadramento; il ruolo ricoperto; l'area di attività;

3. di essere in possesso della cittadinanza _____*
4. di possedere adeguata conoscenza della seguente lingua straniera _____;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
(In caso di non iscrizione o avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi)
6. di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
7. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;(in caso affermativo, precisare titolo del reato, entità della pena)
8. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
9. di non essere stato dispensato o licenziato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di provvedimento disciplinare o di condanna penale, di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
10. di non essere in una delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità stabilite dal Dlgs n. 39/2013 rispetto all'incarico dirigenziale in questione;
11. di non essere stato collocato in quiescenza;

12. di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego ovvero essere esente da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio in relazione al ruolo di cui trattasi;
13. di aver preso visione dell'avviso in oggetto e di accettare incondizionatamente tutte le norme in esso contenute.

*** Per i cittadini appartenenti ad altro stato dell'Unione Europea:**

- di godere dei diritti civili e politici in _____

ovvero

i seguenti motivi del mancato godimento _____

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana _____

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura selettiva venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

Via e n. civico _____

C.a.p. _____ Comune _____ Provincia _____)

Telefono _____

Nominativo indicato c/o l'abitazione (se diverso dal _____

e-mail _____

Allega alla presente domanda :

- a) Copia di un valido documento di identità
- b) **curriculum formativo e professionale** debitamente sottoscritto dove devono essere esplicitate tutte le attività svolte, le funzioni esercitate ed i titoli professionali

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

firma*

(firma per esteso del dichiarante)
