

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE COMPARATIVA INTERNA
PER TITOLI, PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI TRA LE AREE RISERVATE AI
DIPENDENTI DI ASP CITTÀ DI BOLOGNA, PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO
PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO/SPECIALISTA AMMINISTRATIVO -
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL FUNZIONI LOCALI,
PRESSO L'AREA DEL PATRIMONIO - SERVIZIO AMMINISTRATIVO - U. O. GESTIONE
AMMINISTRATIVA PATRIMONIO DISPONIBILE**

(da compilare in carattere stampatello - i campi contrassegnati con ^(*) sono obbligatori)

ASP CITTÀ DI BOLOGNA
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Viale Roma n. 21
40139 - BOLOGNA (BO)

Il/La sottoscritto/a^(*):

nato/a a^(*): Prov.:, il^(*):/...../.....

residente a^(*): Prov.: C.A.P.

Via^(*): n.: int.:

Tel.: Cell.^(*):

E-mail^(*): ; P.E.C.:

Codice Fiscale^(*):

CHIEDE

di essere ammesso/a alla *Selezione comparativa interna, per titoli, per l'attribuzione delle progressioni tra le Aree riservate ai dipendenti di ASP Città di Bologna, per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo/Specialista Amministrativo - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL Funzioni Locali presso l'Area del Patrimonio - Servizio Amministrativo - U. O. Gestione Amministrativa del Patrimonio Disponibile* e pertanto a tale fine sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità e delle sanzioni

penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

D I C H I A R A

1. CITTADINANZA^(*) (*barrare la casella che interessa*)

di essere cittadino/a italiano/a

oppure

di essere cittadino di altro stato U.E.:

(solo per i cittadini membri dell'Unione Europea, diversi dall'Italia)

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana sia parlata che scritta

2. GODIMENTO DIRITTI CIVILI E POLITICI^(*)

di godere dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o provenienza

(Per i cittadini dell'U.E., le dichiarazioni vanno rese con riferimento ai rispettivi ordinamenti, fermo restando che gli stessi devono comunque essere in regola con le Leggi dello Stato)

3. ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI^(*) (*barrare la casella che interessa*)

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

oppure

di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente

motivo:

(Per i cittadini dell'U.E., le dichiarazioni vanno rese con riferimento ai rispettivi ordinamenti, fermo restando che gli stessi devono comunque essere in regola con le Leggi dello Stato).

4. CONDANNE PENALI^(*) (*barrare la casella che interessa*)

di non avere mai riportato condanne penali;

oppure

di avere riportato le seguenti condanne penali:

.....

5. PROCEDIMENTI PENALI^(*) (*barrare la casella che interessa*)

di non avere procedimenti penali in corso

oppure

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

.....

.....

6. IMMUNITÀ DA INTERDIZIONE E/O DESTITUZIONE E/O DISPENSA E/O LICENZIAMENTO E/O DECADENZA DAI PUBBLICI UFFICI^(*)

l'immunità da interdizione dai pubblici uffici e/o da destituzione e/o dispensa e/o licenziamento e/o decadenza da precedenti pubblici impieghi anche per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile,

condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;

oppure

di essere/ essere stato (*barrare la casella che interessa*): interdetto - destituito - licenziato - dispensato - decaduto dai pubblici uffici/precedenti impieghi pubblici per i seguenti

motivi:.....

7. OBBLIGHI DI LEVA^(*) (*barrare la casella che interessa*):

- per i cittadini soggetti a tale obbligo - posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva

oppure

non tenuto all'obbligo

8. IDONEITÀ^(*):

di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego correlata alle specifiche mansioni, da accertarsi in via preventiva ai sensi del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 e ss.mm.ii.;

9. TITOLO DI STUDIO^(*)

di essere in possesso del seguente Titolo di studio:

.....

conseguito presso:

in data:/...../....., con la seguente votazione/.....

(solo per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea):

che il titolo di studio posseduto è stato dichiarato equipollente dall'Autorità, in data/...../....., come risulta dall'attestazione dalla stessa rilasciata che si allega.

Ai fini dell'accesso alla predetta *Selezione*, altresì

D I C H I A R A

- di volersi candidare per la posizione di cui alla *Selezione comparativa interna, per titoli, per l'attribuzione delle progressioni tra le Aree riservata ai dipendenti di ASP Città di Bologna, per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo/Specialista Amministrativo - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL Funzioni Locali presso l'Area del Patrimonio - Servizio Amministrativo - U. O. Gestione Amministrativa del Patrimonio Disponibile* di ASP Città di Bologna;
- di essere dipendente a tempo indeterminato di ASP Città di Bologna, con inquadramento contrattuale nell'Area Istruttori;
- di aver maturato nell'Area degli Istruttori (fino alla data del 31/03/2023, Categoria C) un'anzianità di servizio di almeno 36 mesi;
- di non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;

- di avere età non inferiore ai 18 anni (compiuti);
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti tutti del Reg. U.E. 679/2016 e normativa applicabile in materia, delle modalità e delle finalità del trattamento dei propri dati personali come da punto **6. *PRIVACY*** dell'Avviso di Selezione, contestualmente rilasciando giusto consenso allo stesso.

A L L E G A

- ^(*) Copia di proprio documento d'identità in corso di validità;
- ^(*) *Curriculum vitae et studiorum*, datato e sottoscritto;
- - nel caso di titolo di studio conseguito all'estero - ^(*) Provvedimento di equipollenza.

* * *

(Luogo)^(*)....., (Data)^(*)...../...../.....

(Firma per esteso)^(*)