



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DETERMINAZIONE N. 980 / 2025

DEL 03 DIC. 2025

PROPOSTA N. 1024 DEL 02/12/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SICUREZZA, PREVENZIONE E PROTEZIONE EX D.LGS 81/08 SS.MM.II. DI ASP CITTÀ DI BOLOGNA MEDIANTE PROCEDURA APERTA EX ART. 71 D.LGS. 36/2023 SS.MM.II. - CIG B7D99D2DA6 - NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

LA DIRETTRICE GENERALE

Ricordato che

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014 è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2, comma 3 L.R. n. 12/2013);

Visti

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (Deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna);
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 04/01/2022 che nomina il Dott. Stefano Brugnara Amministratore unico di ASP Città di Bologna dal 04/01/2022 al 03/01/2027;
- la deliberazione n. 1 del 13/01/2025, con la quale l'Amministratore Unico ha confermato la proroga dell'incarico di Direttrice Generale di ASP Città di Bologna alla Dott.ssa Mimmi Maria Adele a decorrere dal 01/01/2025 e fino alla data del 31/07/2027;
- la deliberazione n. 33 del 28/11/2023 e le sue successive integrazioni e rettifiche, di cui alla deliberazione n. 7 del 27/2/2025, con la quale l'Amministratore Unico ha approvato la revisione organizzativa di ASP Città di Bologna conseguente all'adozione degli orientamenti strategici per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17/12/2024 con cui sono stati approvati il documento unico di programmazione 2025-2027 (Piano Programmatico, Bilancio Pluriennale di Previsione, Bilancio Annuale Economico Preventivo, Documenti di

- Budget, Piano di Gestione del Patrimonio, Piano delle Alienazioni, Programmazione Beni e Servizi, Programmazione Opere Pubbliche);
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17/12/2024 con cui l'Assemblea dei Soci di ASP ha approvato i Documenti di programmazione 2025-2027 (Piano Programmatico, Bilancio Pluriennale di Previsione, Bilancio Annuale Economico Preventivo, Documenti di Budget, Piano di Gestione del Patrimonio, Piano delle Alienazioni, Programmazione Beni e Servizi, Programmazione Opere Pubbliche);
 - la determinazione n. 1004 del 19/12/2024 con la quale la Direzione Generale ha attribuito i budget economici e degli investimenti alle direzioni/dirigenze aziendali per l'anno 2025 conformemente agli atti programmatici sopra richiamati;

Premesso che

- l'organizzazione e gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro è per ASP Città di Bologna un valore fondamentale, perché volto a garantire la salute, l'integrità fisica ed il benessere dei lavoratori, nonché la salubrità e sicurezza dei luoghi di lavoro da essi frequentati;
- il sistema di gestione della sicurezza ricomprende l'insieme di misure, protocolli, valutazioni e sistemi di monitoraggio necessari a garantire la protezione dei lavoratori e a mitigare i rischi a cui siano esposti, associati alle attività svolte all'interno dei luoghi di lavoro;
- il servizio di prevenzione e protezione dei rischi è l'insieme delle figure e dei ruoli deputati, anche per il tramite dell'intera articolazione aziendale, a creare e/o mantenere un ambiente lavorativo sicuro, unitamente al dovere di informare e formare i lavoratori sui rischi presenti in azienda, con il compito di vigilare e verificare il rispetto delle norme antinfortunistiche

Richiamato

- l'art. 31 del D.lgs. 81/08 secondo cui il datore di lavoro è tenuto ad organizzare il servizio di prevenzione e protezione dei lavoratori anche avvalendosi di persone esterne in possesso delle necessarie conoscenze professionali;
- il d.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti), come integrato e modificato dal D. Lgs. D. Lgs. 209/2024 e più in generale la normativa tutta per quanto applicata ed applicabile alla presente procedura in via analogica ed estensiva;

DATO ATTO CHE

- con determinazione n. 583 del 31/07/2025, questa Amministrazione ha avviato la procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Gestione della Sicurezza, Prevenzione e Protezione ex d.lgs 81/08 ss.mm.ii. di ASP Città di Bologna;
- entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato al 06/10/2025 ore 18:00 sono pervenute le offerte da parte dei seguenti operatori economici:
 1. CONTEC AQS - Ambiente Qualità Sicurezza SRL, C.F. 03781880236 -P.I. IT03781880236;
 2. SICER S.R.L. in forma abbreviata SICER SRL, C.F. 02626031203 P.IVA 02626031203;
 3. NIER INGEGNERIA S.P.A. Societa' Benefit, C.F. 02242161202 – P.IVA 02242161202.
- in data 06/10/2025 si teneva telematicamente la seduta di apertura delle buste amministrative;

- previa verifica dell'integrità delle offerte telematiche presenti, si è proceduto all'apertura delle buste amministrative, a seguito del cui esame si è attivata la procedura di soccorso istruttorio nei confronti di:
 - CONTEC AQS - Ambiente Qualita' Sicurezza SRL, C.F. 03781880236 -P.I. IT03781880236;
 - SICER S.R.L. in forma abbreviata SICER SRL, C.F. 02626031203 P.IVA 02626031203;
- I suddetti operatori hanno riscontrato nei termini fornendo le integrazioni richieste, valutate positivamente;

VALUTATO CHE

- è necessario procedere alla valutazione dell'offerta tecnica da parte di idonea Commissione, dotata delle necessarie competenze tecniche;
- risulta necessario provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici;

CONSIDERATO CHE

- la Commissione deve essere composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, ferma la facoltà di nominare componenti supplenti;
- la Commissione dovrà essere presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, ferma restando la possibilità, in mancanza di adeguate professionalità in organico, di individuare, secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione, i componenti della Commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni;
- riscontrata la presenza nell'organico di questa Amministrazione di adeguate professionalità con le competenze e le esperienze professionali necessarie al ruolo da ricoprire, si procede alla nomina della commissione per la procedura in oggetto nella seguente:
 - a. Dott. Augusto De Luca, nel ruolo di Presidente;
 - b. D.ssa Manuela Campidelli, nel ruolo di Commissario;
 - c. D.ssa Piera Ciarrocca, nel ruolo di Commissario;
- le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla dott.ssa Elena Bonazzi del Servizio Appalti, Servizi e Forniture;
- le funzioni di segretario verbalizzante sostituto saranno svolte da Elena Campi del Servizio Appalti, Servizi e Forniture;
- viene individuato il termine di mesi 1 (uno) dalla presente determinazione per l'espletamento dell'incarico della Commissione;

EVIDENZIATO CHE sono stati già acquisiti agli atti le dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di competenza dei suddetti commissari e che per l'espletamento dell'incarico non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

DATO ATTO CHE il codice CIG acquisito per la procedura è il seguente: **B7D99D2DA6**;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la legittimità formale del presente atto;

DETERMINA

1. le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in esso richiamati;
2. di ammettere alla valutazione dell'offerta tecnica i concorrenti di seguito elencati:
 - a. CONTEC AQS - Ambiente Qualita' Sicurezza SRL, C.F. 03781880236 -P.I. IT03781880236;
 - b. SICER S.R.L. in forma abbreviata SICER SRL, C.F. 02626031203 P.IVA 02626031203;
 - c. NIER INGEGNERIA S.P.A. Societa' Benefit, C.F. 02242161202 - P.IVA 02242161202.
3. di istituire apposita Commissione, quale soggetto competente alla valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella procedura in epigrafe, così composta:
 - a. Dott. Augusto De Luca, Direttore Amministrativo, nel ruolo di Presidente;
 - b. Dott.ssa Manuela Campidelli, Direttrice Area Anziani, nel ruolo di Commissario;
 - c. D.ssa Piera Ciarrocca, Responsabile UO Patrimonio Artistico, nel ruolo di Commissario;
 - d. Dott.ssa Elena Bonazzi, Servizio Appalti, Servizi e Forniture, in qualità di segretaria verbalizzante;
 - e. Elena Campi, Servizio Appalti, Servizi e Forniture, in qualità di sostituta segretaria verbalizzante;
4. di individuare il termine di mesi 1 (uno) dalla presente determinazione per l'espletamento dell'incarico della Commissione;
5. di dare atto che per l'espletamento dell'incarico non è previsto alcun compenso per i componenti della Commissione, incluso l'espletamento delle funzioni di segretario verbalizzante;
6. di comunicare il presente atto di nomina ai componenti della Commissione in parola;
7. di dare atto che il presente provvedimento, non comportando profili di carattere finanziario, non necessita del visto di regolarità contabile e pertanto è dichiarato immediatamente esecutivo al momento della sua sottoscrizione;
8. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 33/2013.

Dott.ssa Maria Adele Mimmi
Direttrice Generale


