



**INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016
("GDPR" – Art. 13) in relazione alla presentazione d'Istanza di accesso/Domanda di
Ammissione ai servizi dell'Area Anziani di ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

("Informativa")

* * *

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR" e/o "Regolamento") ha la finalità di garantire che il *trattamento* dei *dati personali* di tutti gli *Interessati*¹ avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Con la presente *Informativa*, redatta ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento*, ASP CITTÀ DI BOLOGNA - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, in relazione alla raccolta dei *dati personali*, cui la stessa si appresta a dare corso (nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa e nell'ambito delle attività e delle finalità come oltre dettagliate) in relazione alla presentazione/ricezione e gestione di un'*Istanza di accesso/Domanda di ammissione ai servizi aziendali – Area Anziani* (di seguito "*Istanza*") comunica e rende noto quanto segue.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il *Titolare del trattamento* è **ASP CITTÀ DI BOLOGNA** - Azienda pubblica di Servizi alla Persona, con sede legale in Bologna - 40126, via Marsala n. 7 e sede amministrativa in Bologna - 40139, via Roma n. 21, P.IVA e C.F.: 03337111201, tel: +39.051.620.13.11, e-mail di contatto: **asp@pec.aspbologna.it** (di seguito anche "*ASP*" / "*Azienda*" / "*Titolare*") a cui l'*Interessato* potrà rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti, scrivendo al suindicato indirizzo P.E.C.

D.P.O.

ASP ha nominato quale *Data Protection Office – Responsabile della Protezione dei Dati* la società **Lepida S.c.p.A.**, con sede legale in Bologna - 40128, via della Liberazione n.15, C.F.: 02770891204, tel: +39.051.633.88.00, e-mail: **dpo-team@lepida.it**, p.e.c: **segreteria@pec.lepida.it**.

SOGGETTO(I) (SUB-)DELEGATO(I) ATTUATORE(I) - INCARICATI AL TRATTAMENTO - RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

In ambito aziendale² i soggetti che potranno avere accesso ai *dati* degli *Interessati* (come anche a seguire *sub "Soggetti e categorie di destinatari"*) sono: **a)-b)** il(i) *Soggetto(i)(Sub-)Delegato(i) Attuatore(i)*, cui competono incarichi di attuazione della normativa applicabile in nome e per conto del *Titolare* e come da questi (o dal *Soggetto Delegato Attuatore*) *delegato(i)*; **c)** gli *Incaricati al trattamento* che si occupano del *trattamento* in adempimento alle direttive prescritte dal *Titolare* e/o dal *Soggetto(i)(Sub-)Delegato(i) Attuatore(i)*.

Qualora, nell'ambito delle attività e per le finalità sottese all'oggetto del *trattamento*, lo stesso sia effettuato per conto del *Titolare* da un soggetto esterno³ all'*Azienda* lo stesso sarà nominato *Responsabile del Trattamento* ai sensi e per gli effetti del GDPR (art.28) e come da accordo intercorso

¹ L'*Interessato* al *trattamento* dei *dati* è la persona fisica identificata o identificabile cui si riferiscono i *dati personali* oggetto di *trattamento*.

² L'Organigramma *privacy* aziendale è consultabile sul sito internet istituzionale (www.aspbologna.it).

³ Persona fisica, giuridica, P.A. e/o ente.



fra le parti.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Premesso che ai sensi del *GDPR* per *dato personale* s'intende qualunque informazione che identifichi o renda identificabile, direttamente⁴ e/o indirettamente⁵, una persona fisica e/o che possa fornire informazioni sulle caratteristiche⁶, abitudini, stile di vita⁷, situazione giudiziaria e/o finanziaria e/o che sia relativa al suo stato di salute, ai suoi dati genetici e/o biometrici, al suo e orientamento/identificazione/vita sessuale, nonché alle comunicazioni elettroniche e a quelle informazioni che ne consentono la geolocalizzazione, il *Titolare* tratterà le seguenti tipologie di *dati personali* afferenti all'*Istanza*:

dati personali:

- dati anagrafici** dell'*Interessato* istante e dell'eventuale soggetto dal medesimo designato quale suo referente (familiare, curatore, terzo *ecc.*);
- dati di contatto** dell'*Interessato* istante e dell'eventuale soggetto dal medesimo designato quale suo referente (familiare, curatore, terzo *ecc.*);

(in casi eventuali) dati personali particolari:

- dati sanitari** dell'*Interessato* istante (qualora anche parzialmente desumibili dalla tipologia d'*Istanza*).

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I *dati personali* dell'*Interessato* saranno utilizzati per finalità correlate, direttamente e/o indirettamente a:

- gestione burocratica-amministrativa dell'*Istanza* di accesso al servizio erogato (direttamente e/o indirettamente) da ASP CITTÀ DI BOLOGNA – Area Anziani (esempio: richiesta assegnazione alloggio in CRA) e relativi adempimenti connessi e discendenti (amministrativi, finanziari, giuridici *ecc.*);
- gestione della procedura di stipula e perfezionamento del contratto conseguente alla predetta *Istanza* (esempio: Contratto di Ospitalità in CRA);

con esclusione espressa di qualsiasi tipologia di *trattamento a fini (anche solo parziali) commerciali e/o che pregiudichi la dignità personale e/o decoro dell'Interessato.*

Il *trattamento dei dati personali*, di cui alle specifiche finalità sopra indicate è ricompreso nell'ambito generale del perseguimento di compiti d'interesse pubblico⁸ in quanto lo stesso si qualifica come imprescindibile al fine della presentazione dell'*Istanza* e del conseguente accesso ai servizi di cui alla *mission* aziendale: comporta quindi *ex sé* la raccolta e il trattamento dei *dati* senza necessità di consenso preventivo; in ogni caso con presentazione dell'*Istanza* e la presa visione della presente *Informativa* ivi indicata, l'*Interessato* esprime il proprio consenso al sopradetto trattamento dei *dati*.

MODALITÀ E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il *trattamento* dei Suoi *dati personali* sarà effettuato:

- ☛ nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza di cui alla stessa e comunque ispiranti l'attività di ASP;
- ☛ per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate in pregresso;
- ☛ per mezzo di (a seconda del caso e cumulativamente o in alternativa tra loro): strumenti e/o

⁴ Esempio: i dati anagrafici, le immagini, *ecc.*

⁵ Esempio: un numero di identificazione (il codice fiscale, l'indirizzo IP, il numero di targa), *ecc.*

⁶ Esempio: l'origine razziale o etnica, *ecc.*

⁷ Esempio: le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, le sue relazioni personali, la vita sessuale, *ecc.*

⁸ Ossia per l'espletamento delle attività istituzionali sottese alle finalità dell'*Azienda* e relative all'erogazione di servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari (vd. D.Lgs 267/2000, L. 328/2000, L.R. 12/2013, L.R. 2/2003 e ss.mm.ii.).



supporti e archivi informatici, elettronici, digitali, analogici, cartacei e/o per mezzo di con qualunque altro eventuale tipologia di strumento e/o supporto;

- ☛ per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui i predetti *dati personali* sono stati raccolti e quindi per l'intera durata dell'*iter* amministrativo e contrattuale correlato e discendente alla/dalla presentazione dell' *Istanza* ad *ASP*, fatta salva l'eventuale successiva intervenuta revoca/rinuncia della/alla stessa; in ogni modo l'*Azienda* terrà tenuto degli obblighi di conservazione previsti;
- ☛ con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei *dati* medesimi e ogni altro diritto spettante all'*Interessato*: specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono infatti osservate da quest'*Azienda* per prevenire la perdita dei *dati*, usi illeciti e/o non corretti e accessi non autorizzati.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO - REVOCA DEL CONSENSO

Il conferimento dei *dati* è necessario e imprescindibile ai fini della ricezione dell' *Istanza* ed evasione di ogni obbligo e onere alla stessa correlato, come contestuale alla sua presentazione e pertanto:

- ☛ il conferimento e il *trattamento* dei *dati* non necessitano di previa richiesta di consenso;
- ☛ un eventuale espresso rifiuto al *trattamento dei dati* da parte dell'istante *Interessato* determina l'impossibilità di procedere alla raccolta e all'uso degli stessi per le finalità sovraindicate;

pertanto la revoca, in ogni caso possibile con comunicazione da inviarsi a mezzo *e-mail* all'indirizzo: asp@pec.aspbologna.it o con altro mezzo idoneo come per legge (esempio: posta raccomandata a.r., ecc.), da parte dell'*Interessato* al consenso al *trattamento dei dati* correlato alla presentazione dell'*Istanza* comporterà l'improcedibilità della stessa.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

Come già indicato, dei *dati* dell'*Interessato* potranno venirne a conoscenza tutti i soggetti aziendali autorizzati (es.: *Titolare, Soggetto (sub)Delegato Attuatore, Responsabile di trattamento, Incaricati al trattamento*) che, sempre per fini istituzionali, debbano - anche successivamente - conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

Detti *dati personali* non saranno ceduti da *ASP* a terzi; la diffusione di particolari categorie di *dati* (quali i c.d. "dati sensibili", per esempio idonei a rivelare lo stato di salute dell'*Interessato*) eventualmente da forniti non è ammessa.

In ogni caso, *ex lege*, i *dati* dell'*Interessato* potrebbero essere comunicati a:

in generale:

- ☛ a soggetti indeterminati se e quando previsto da una norma di legge o di *Regolamento*

ossia, nello specifico:

- ☛ altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (siano cioè autorizzati da norme di legge o di *Regolamento* o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali);
- ☛ ulteriori soggetti, anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di *Regolamento* ma non siano individuabili allo stato attuale del *trattamento*.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI A UN PAESE TERZO

Non è previsto alcun trasferimento dei *dati personali* dell'*Interessato* a un Paese Terzo.

Nell'eventualità d'impiego da parte dell'*Azienda* di utilità informatiche quali ad esempio servizi di *cloud* situati al di fuori dello SEE (es: *Google Suite/Workspace*) i *dati personali* dovranno



necessariamente essere trasferiti anche al di fuori dell'UE e del relativo ambito di garanzia e di applicazione del suddetto Regolamento Europeo: i Contitolari assicurano che il trattamento dei *dati* si baserà in conformità ai soli fini istituzionali⁹.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato può esercitare i diritti di cui al GDPR (in particolare: articoli da 15 a 22 e articolo 34: diritto d'informazione, accesso, aggiornamento, rettifica, cancellazione (c.d."oblio"), blocco-limitazione, opposizione, revoca del consenso, opposizione a trattamenti automatizzati, anonimizzazione, portabilità, reclamo).

L'esercizio dei menzionati diritti potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dagli articoli 11 e 12 dal *GDPR*: ad esempio, l'*Interessato* potrà rivolgere la relativa richiesta al *Titolare* ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli *Incaricati* del *trattamento* mediante posta elettronica (asp@pec.aspbologna.it) o raccomandata o telefax o altro mezzo idoneo individuato dal *Garante per la protezione dei Dati Personali*.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'*Interessato* di proporre **reclamo** alla predetta *Autorità Garante per la protezione dei Dati Personali* (www.garanteprivacy.it).

RINVIO GENERALE

Per quanto non menzionato nella presente *Informativa* si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia¹⁰, con particolare riferimento al *Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati* dell'U.E. n.679/2016.

Bologna, 26 Settembre 2023

ASP - CITTÀ DI BOLOGNA
Il Sub-Delegato Attuatore
Dirigente Area Anziani

*

⁹ Nel caso di trasferimento dati verso fornitori aventi sede o *datacenter* negli USA, i fornitori USA sono soggetti ai poteri di regolamentazione della Federal Trade Commission degli Stati Uniti. In alcune situazioni, il fornitore USA potrebbe essere obbligato a comunicare i *dati personali* trasferiti, in risposta a richieste pervenute da autorità pubbliche per soddisfare i requisiti di sicurezza nazionale o di applicazione della legge locale (con conseguenti possibili accessi ai *dati*, di cui il fornitore *Co-Titolare* o *Responsabile* in base alla normativa locale potrebbe dover non dare avviso al *Titolare* e all'*Interessato*, i quali non potranno quindi esercitare i relativi diritti normalmente riconosciuti dal *GDPR*. Alla luce della normativa USA cui fa riferimento la Corte di Giustizia della Comunità Europea nella sentenza Schrems II del 16 luglio 2020 in astratto non si può escludere con assoluta certezza il rischio che in determinate occasionali situazioni legate a finalità di sicurezza nazionale (es. fini antiterrorismo) l'autorità pubblica americana operi un accesso ai dati. Tuttavia, fatta salve le ipotesi di natura eccezionale e frequenza improbabile di accesso da parte dell'autorità pubblica USA nei suddetti specifici e limitati casi, le condizioni applicati nel rapporto tra le parti ragionevolmente garantiscono in una tutela dei diritti degli interessati sostanzialmente identica a quella prevista dal *GDPR*.

¹⁰ Vedasi ad esempio il D.lgs. n. 196/2003 (c.d. "Codice Privacy") e succ. mod. e int. (es: L. n. 205/2021).



- GLOSSARIO -

- A -

Accesso	Diritto dell'interessato al trattamento di richiedere e ottenere informazioni inerenti al trattamento dei propri dati personali.
Accountability	Principio di responsabilizzazione dei titolari e responsabili del trattamento introdotto dal GDPR e che s'identifica con l'obbligo posto in capo agli stessi di adottare tutte le misure e procedure organizzative (nonché in determinati casi anche le corrette politiche in materia di protezione) tecniche e legali adeguate e necessarie a garantire l'uniformità ai principi sanciti dal GDPR e l'idonea protezione dei dati personali trattati. La responsabilizzazione si traduce altresì nella capacità di dimostrare la conformità delle modalità con cui si trattano i dati personali al GDPR.
Amministrazione di sistema	Soggetto esperto che presenta le qualifiche e le competenze tecniche-specialistiche in materia di gestione-trattazione informatica dei dati personali (con particolare riferimento alla sicurezza delle banche dati e delle reti telematiche riferibili all'organizzazione del titolare del trattamento) e il cui intervento si pone come fondamentale sin dalle fasi di progettazione e protezione dei Dati. L'attività dell'amministratore di sistema comporta la concreta capacità di accedere a tutti i dati che transitano sulle reti aziendali e istituzionali: al medesimo viene quindi spesso co-affidato anche il compito di vigilare sul corretto utilizzo dei sistemi informatici di propri dell'organizzazione del titolare. Non coincide con il D.P.O. rispetto al quale svolge funzioni e compiti di controllo e coadiuvazione.
Anonimizzazione	Processo che rende i dati personali anonimi, in modo che la persona fisica non possa più essere identificata.
Archivio	qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati, indipendentemente dal fatto che tale insieme sia centralizzato, decentralizzato o ripartito in modo funzionale o geografico.
Autorità di controllo	Autorità Pubblica indipendente individuata in ogni stato membro dell'Unione Europea incaricata di sorvegliare l'applicazione del GDPR al fine di tutelare i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche con riguardo al trattamento e di agevolare la libera circolazione dei dati personali all'interno dell'U.E.
Azione positiva	Azione deliberata coincidente con la manifestazione deliberata ed espressa da parte dell'interessato del consenso al trattamento dei dati personali, che non può presumersi attraverso una manifestazione tacita ma dev'essere che deve sempre essere dichiarato.

- B -

Base giuridica del trattamento	Giustificazione-Motivazione del/al trattamento che può identificarsi in: <ul style="list-style-type: none">• Consenso espresso• Esecuzione di un contratto• Obbligo di legge• Tutela degli interessi vitali della persona interessata• Necessità connessa all'esecuzione di un compito d'interesse pubblico o all'esercizio di pubblici poteri• Necessità correlata agli interessi legittimi perseguiti dal titolare del trattamento.
---------------------------------------	--

- C -

Compliance	Conformità rispetto alle regole e alle disposizioni imposte dal GDPR e dalle altre normative vigenti.
Codice Privacy	D.lgs. n. 196/2003 e succ. mod. e int. quali ad esempio: D.lgs 101/2018; D.L. n. 139/2021, conv. con mod. dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205.; contiene le norme nazionali in materia di <i>privacy</i> e protezione dei dati personali.
Consenso dell'interessato	Manifestazione espressa, esplicita, libera, specifica, informata e inequivocabile della volontà da parte dell'interessato di fornire il proprio assenso al trattamento di dati personali al medesimo afferenti: detta manifestazione deve necessariamente essere ricollegata a un'azione positiva inequivocabile che attesti l'accettazione da parte dell'interessato del trattamento.
Consenso esplicito	Chiara dichiarazione scritta (o orale) rilasciata dall'interessato e non passibile d'interpretazione che dettaglia la natura dei dati raccolti, il tipo di lavorazione e i suoi potenziali impatti, i profili obbligatori, necessari o opzionali, le specifiche dei dati soggetti a trasferimento e i rischi correlati.
Co-titolarietà del Trattamento	La co-titolarietà del trattamento si manifesta nel caso in cui due o più titolari del trattamento ne determinino in modo congiunto finalità e mezzi: in tale circostanza le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi, nonché alla congruità delle modalità applicate, vengono determinate e dichiarate in un accordo interno in funzione dei diritti esercitabili dall'interessato e previsti dal regolamento GDPR.
Cookie	Nell'ambito della programmazione informatica è una stringa di testo di piccole dimensioni inviate da un <i>web server</i> a un <i>web client</i> (solitamente un <i>browser</i>) che viene restituita, senza modifiche, ogni qualvolta il <i>client</i> accede alla medesima sezione di un sito <i>web</i> . Costituisce una delle modalità di profilazione.
Crittografia	Operazione con la quale un messaggio da inviare, un "messaggio semplice o in chiaro", viene convertito in un "messaggio cifrato" che è incomprensibile per un terzo e diventa così confidenziale.

- D -

Data Breach	Violazione dei Dati Personali ossia un'infrazione di sicurezza che comporta (accidentalmente o in modo illecito/doloso) - la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata e/o l'accesso ai Dati Personali trasmessi, conservati e/o comunque trattati e che può compromettere la riservatezza, l'integrità e/o la disponibilità degli stessi.
Dati biometrici	I dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche e/o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l'identificazione univoca (esempio: l'immagine facciale, i dati dattiloscopici, ecc.); rientrano nella categoria dei c.d. dati personali "particolari".
Dati genetici	I dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia e/o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione; rientrano nella categoria dei c.d. dati personali "particolari".
Dati personali	Tutte le informazioni che identificano direttamente o indirettamente, una persona fisica (ad esempio: nome, cognome, società, numero di telefono, data di nascita, luogo di residenza, impronte digitali, ecc.). Gli elementi che non consentono l'identificazione diretta di una persona possono altresì diventare dei dati personali se ci sono riferimenti incrociati con altri dati.
Dati giudiziari	Dati personali in materia di casellario giudiziale (carichi pendenti, condanne penali, ai reati ed alle misure di sicurezza) e/o informazioni dalle quali si possa dedurre la qualità d'indagato/imputato/condannato/ammnistiato/riabilitato di una persona fisica.
Dati particolari (ex "sensibili")	Informazioni personali dalle quali si possa dedurre l'origine razziale o etnica, le ideologie politiche, l'appartenenza o meno a organizzazioni sindacali, l'orientamento religioso o filosofico, l'orientamento sessuale della persona fisica nonché relativi dati genetici, biometrici, di salute e/o relativi alla vita della persona. Nota: Precedentemente etichettati come "dai sensibili".
Dati personali relativi alla salute/sanitari	Dati personali attinenti alla salute fisica e/o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute; rientrano nella categoria dei c.d. dati personali "particolari".



Data Protection Privacy Impact Assessment (DPIA)	Procedura di analisi finalizzata alla valutazione di tutti i processi e le banche dati in una determinata sezione/area/reparto/ ecc. dell'organizzazione del titolare (quali: scopo, periodo di conservazione diritti degli interessati, ecc.), e dei relativi connessi rischi per la sicurezza dei dati (accesso ai dati, frodi, ecc.) e il loro potenziale impatto in materia di <i>privacy</i> e alla conseguente determinazione delle misure tecniche e organizzative necessarie per affrontarli e proteggere i dati. È obbligatoria per le tipologie di trattamenti che presentano rischi elevati in fatto di diritti e libertà delle persone fisiche.
Dati sensibili	Vd. sub "dati personali particolari".
Diffusione	Divulgazione di dati personali a un numero indeterminabile di soggetti terzi.
Diritto all'accesso	Diritto dell'interessato a chiedere e ottenere in forma intellegibile i dati in possesso del titolare nonché: <ul style="list-style-type: none">La conferma che i dati personali sono o non sono in fase di elaborazioneL'indicazione del luogo di elaborazioneL'accesso alle informazioni sulle operazioni di trattamento effettuato con i propri dati personaliIl diritto di limitare le operazioni di trattamentoIl diritto di limitare il trattamento che l'organizzazione possa svolgere utilizzando i dati personali se il trattamento non è più giustificata.
Diritto alla cancellazione/oblio	Diritto dell'interessato a ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo: tale diritto ha come corollario l'obbligo del titolare del trattamento che abbia reso pubblici i dati personali dell'interessato, d'informare della richiesta di cancellazione tutti gli altri titolari che trattano i medesimi dati cancellati.
Diritto all'opposizione	Diritto dell'interessato a opporsi a un'operazione di trattamento dei dati personali in qualsiasi momento, sulla base di motivi legittimi relativi alla relativa particolare situazione.
Diritto alla portabilità dei dati	Diritto di ricevere i dati personali del titolare in un formato strutturato, comunemente usato e leggibile e il diritto di trasmettere senza ostacoli tali dati a un altro controllore (quello al quale sono stati forniti i dati personali in primo luogo).
Diritto alla rettifica	Diritto dell'interessato a richiedere al titolare dei dati di eseguire una modifica dei propri dati personali dallo stesso conservati e/o trattati qualora riscontri l'esistenza di un'inesattezza.
Double opt-in (Doppio consenso)	Modalità di consenso che avviene in un doppio passaggio per confermare lo stesso in costanza di accesso a un sito web: <ul style="list-style-type: none">nella prima fase l'interessato compila un modulo/form fornendo alcune informazioni per avere accesso a determinati contenuti o servizi del sito web, che provvederà a inviare allo stesso un'e-mail di conferma all'indirizzo e-mail indicato;nella seconda fase l'interessato dovrà confermare il consenso al trattamento dei dati che ha condiviso con il proprietario del sito.
D.P.O. - Data Protection Officer	Il D.P.O. è il garante del rispetto del GDPR in una Pubblica Amministrazione, Azienda, Ente, ecc. Ha come principale responsabilità quella di osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali nonché la loro protezione all'interno dell'organizzazione del titolare, per fare in modo che gli stessi vengano trattati <i>ex lege</i> . I suoi compiti comprendono: l'informazione e la consulenza sia al titolare che ai dipendenti del predetto; la verifica del rispetto delle disposizioni normative e aziendali in materia di protezione dei dati; assistenza e rilascio pareri in ambito di DPIA con conseguente validazione dei trattamenti registrati; monitoraggio dell'esecuzione; collaborazione con l'autorità di vigilanza. E' obbligatorio nominare il D.P.O. qualora il trattamento sia effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico (ad eccezione delle autorità giurisdizionali nello svolgimento delle loro funzioni), nel caso in cui le attività del trattamento riguardano ambiti e/o finalità che, per loro natura, necessitano del monitoraggio regolare e sistematico degli interessati su larga scala e/o nel caso in cui le stesse riguardino, comunque su larga scala, categorie particolari di dati personali (dati particolari) nonché di dati relativi a condanne penali/misure di sicurezza/reati.
- E -	
Elaboratore di dati	Persona fisica o giuridica/autorità pubblica/servizio/organismo che elabora dati personali per conto del responsabile del trattamento.
- G -	
G29	Gruppo europeo indipendente di lavoro su dati e tutela della <i>privacy</i> che riunisce i rappresentanti di ciascuna autorità nazionale di protezione dei dati che si pone il fine dello sviluppo di <i>standard</i> europei attraverso l'adozione di raccomandazioni, pareri, ecc.
Garante della Privacy	Autorità di vigilanza con il compito di garantire la corretta applicazione della regolamentazione sulla protezione dei dati.
GEPD	Garante Europeo della Protezione dei Dati è un'autorità di sorveglianza istituita nel 2004 il cui compito principale è garantire che le Istituzioni e gli Organi dell'UE rispettino i diritti dei cittadini alla riservatezza nell'ambito del trattamento dei dati personali.
GDPR (General Data Protection Regulation)	Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali n.619 del 2016, in vigore dal 25 maggio 2018, che ha sostituito e armonizzato sostituisce e armonizza tutte le norme di protezione dei dati personali applicabili negli Stati membri dell'UE.
Gruppo imprenditoriale	gruppo costituito da un'impresa controllante e dalle imprese da questa controllate.
- I -	
Impresa	La persona fisica o giuridica, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita, che esercita un'attività economica, comprendente le società di persone o le associazioni che esercitano regolarmente un'attività economica.
Incaricato al Trattamento	Soggetto individuato e autorizzato dal soggetto <i>sub</i> -delegato attuatore di riferimento (o dal soggetto delegato attuatore o dal titolare) a effettuare le specifiche operazioni di trattamento: <ul style="list-style-type: none">sotto la diretta autorità del Titolare o del soggetto delegato attuatore e/o del soggetto <i>sub</i>-delegato attuatore del trattamento;nell'adempimento di direttive e conformemente alla normativa applicabile e alla specifica formazione ricevuta.
Indirizzo IP (Internet Protocol Address)	In informatica e nelle telecomunicazioni rappresenta un'etichetta numerica tramite cui è possibile identificare in modo univoco un dispositivo, detto <i>host</i> collegato (esempio: <i>personal computer, smartphone, router</i> , ecc.), a una rete informatica che utilizza l' <i>Internet Protocol</i> come protocollo di rete.
Informativa	Insieme delle informazioni che il titolare del trattamento deve fornire, verbalmente o per iscritto, a ogni interessato nel momento in cui raccoglie dati presso lo stesso oppure presso terzi. Nell'informativa devono essere precisati in un linguaggio sintetico, colloquiale, chiaro, scopi e modalità del trattamento delle informazioni raccolte, se tali dati sono richiesti obbligatoriamente o facoltativamente, le eventuali conseguenze nel caso in cui dette informazioni non vengano fornite, nonché l'elenco degli eventuali soggetti a cui possono essere trasmessi o diffusi. Inoltre, menzione deve essere data in merito ai diritti riconosciuti all'interessato, ai dati del titolare, ai responsabili del trattamento e le modalità con cui raggiungerli.
Interessato	E' la persona fisica, identificata o identificabile, cui si riferiscono i dati personali trattati.
- L -	



Liceità del Trattamento	<p>Principio secondo il quale il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui ricorre almeno una delle seguenti condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;• il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;• il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;• il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;• il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito d'interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;• il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.
Legittimo Interesse	<p>Base giuridica per lo svolgimento di trattamenti di dati personali oltre al consenso del soggetto interessato espressamente prevista all'art. 6 del GDPR e per la quale è consentito al titolare (previa valutazione di bilanciamento tra l'interesse legittimo proprio o di terzi e i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato e valutazione di prevalenza del legittimo interesse) trattare i dati personali dell'interessato senza ricorrere al consenso; il titolare è tenuto in ogni caso a informare l'interessato del trattamento e del legittimo interesse perseguito al fine di consentire l'eventuale opposizione di quest'ultimo.</p>
Limitazione del Trattamento	<p>Sospensione temporanea o permanente del trattamento dei dati di cui è consentita la sola conservazione.</p>
- M -	
Mappatura dei dati	<p>Attività d'identificazione dei processi di raccolta dei dati che:</p> <ol style="list-style-type: none">1. identifica le operazioni di trattamento a essi associati, unitamente ai luoghi e formati di memorizzazione;2. le inserisce in un apposito registro.
Minimizzazione dei dati	<p>Principio per cui la raccolta e il trattamento dei dati devono essere effettuati solo se necessario per lo scopo per il quale vengono trattati, con contestuale obbligo in capo al titolare di non raccolta/eliminazione di tutti i restanti non essenziali per le operazioni di trattamento di ciascuna applicazione.</p>
Misure di sicurezza	<p>Accorgimenti tecnici e organizzativi idonei a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, adottati dal titolare e dal soggetto delegato attuatore al fine di assicurare e dimostrare che il trattamento dei dati è realizzato conformemente al GDPR.</p> <p>Le misure di sicurezza possono essere diverse tipologie; per esempio nell'ambito delle misure di sicurezza relative alle risorse informatiche si distinguono:</p> <ol style="list-style-type: none">1. misure di sicurezza tecniche, cioè volte a proteggere le architetture di rete, gli applicativi e le banche Dati e la trasmissione dei Dati stessi (esempio: autenticazione informatica, uso delle password, sistema di autorizzazione e configurazione dei profili di accesso, <i>antivirus</i> e <i>antispam</i>, <i>backup</i>, pseudonimizzazione/anonimizzazione dei Dati, ecc.);2. misure di sicurezza fisiche, cioè volte a proteggere le aree, i locali e gli archivi da accessi non autorizzati (esempio: armadi chiusi a chiave, controllo degli accessi con <i>badge</i> o altri sistemi di registrazione dei visitatori, vigilanza, ecc.);3. misure di sicurezza organizzative, cioè individuate dal titolare per l'assegnazione di compiti e responsabilità, per la costituzione di una cultura aziendale sulla tematica di protezione Dati, per garantire che i trattamenti avvengano per finalità autorizzate e consentite (esempio: informativa e consenso, deleghe di funzioni, autorizzazioni a trattare i dati, definizione dei termini di conservazione dei dati, gestione <i>data breach</i>, formazione dei dipendenti).
- N -	
Normativa applicabile	<p>L'insieme delle norme rilevanti in materia protezione dei dati personali, incluso il Regolamento Privacy UE 2016/679 (GDPR), la normativa italiana in vigore e ogni provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali e del WP Art. 29.</p>
Norme vincolanti d'impresa	<p>Politiche in materia di protezione dei dati personali applicate (da un titolare del trattamento o responsabile del trattamento stabilito nel territorio di uno Stato membro) al trasferimento o al complesso di trasferimenti di dati personali a un titolare del trattamento o responsabile del trattamento in uno o più paesi terzi, nell'ambito di un gruppo imprenditoriale o di un gruppo d'impresе che svolge un'attività economica comune.</p>
- O -	
Opt-In	<p>Consenso preventivo fornito in modo esplicito da un soggetto a ricevere informazioni da una persona giuridica, solitamente di natura commerciale.</p> <p>Esistono due tipi di <i>opt-in</i>:</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>opt-in</i> passivo, che si verifica quando il visitatore accetta di fornire le sue informazioni, ma non deve far nulla per dare il suo consenso e la registrazione si realizza automaticamente salvo che il medesimo non abbia espresso volontà contraria;2. <i>opt-in</i> attivo, che richiede invece un ruolo attivo del soggetto e una conseguente attività finalizzata allo scopo (esempio: iscrizione a una <i>newsletter</i>).
- P -	
Principio di legalità	<p>Principio secondo il quale i dati personali possono essere raccolti e utilizzati unicamente per uno scopo specifico, legittimo e necessario ai compiti del titolare del trattamento unico.</p>
Privacy by Default	<p>Principio per il quale il titolare deve trattare i dati personali esclusivamente nella misura necessaria e sufficiente alle finalità previste e per il periodo strettamente necessario alle stesse e ciò per impostazione predefinita: egli pertanto deve mettere in atto misure organizzative e tecniche sin dalla fase della progettazione delle operazioni di trattamento al fine di salvaguardare <i>ab origine</i> la protezione dei dati personali.</p>
Privacy by Design	<p>Principio che impone al titolare del trattamento di agire nell'ottica della prevenzione del rischio e ponendo al centro l'interessato rispetto al quale dev'essere predisposto un sistema di tutela effettiva (e non solamente formale).</p> <p>la <i>privacy by design</i> prevede quindi: la prevenzione nella fase di progettazione, la <i>privacy by default</i>, sicurezza dei dati durante tutto il ciclo dei processi aziendali, la trasparenza.</p>
Privacy Shield	<p>Sistema di auto-certificazione UE-USA per la protezione dei dati personali che consente il trasferimento di dati personali da parte di persone situate all'interno dell'Unione Europea verso aziende con certificazione, appunto, "<i>Privacy Shield</i>".</p>
Profilazione-Profililing	<p>Ogni forma di trattamento, automatizzato e/o non, di dati personali che si esplica nell'analisi di tali informazioni, al fine di valutare e determinare aspetti personali di una persona fisica quali, in particolare, per analizzare e/o prevedere le informazioni riguardanti le prestazioni di questa persona fisica rispetto a una quantità "x" di parametri (quali ad esempio: situazione economica, salute, preferenze personali, interessi, ubicazione, spostamenti, ecc.)</p>
Pseudonimizzazione (o cifratura)	<p>Principio in relazione al quale i dati di profilazione acquisiti sono conservati in una forma tale (ad esempio con il mascheramento e con l'utilizzo dei <i>tag</i>) da impedire l'identificazione dell'utente, senza l'utilizzo d'informazioni aggiuntive.</p> <p>In tal caso, però, la conservazione del dato e delle stesse informazioni aggiuntive (chiavi), allo scopo di impedire un facile ricongiungimento, deve avvenire necessariamente e materialmente in zone differenti (esempio: <i>server</i> distinti).</p> <p>Vi sono due tipologie di pseudonimizzazione in base alle chiavi utilizzate:</p> <ol style="list-style-type: none">1. pseudonimizzazione simmetrica: si utilizza un'unica chiave per cifrare, o mascherare, il dato e poi renderlo nuovamente leggibile (modalità cui è connessa la problematica della condivisione sicura della chiave);2. pseudonimizzazione asimmetrica: si utilizzano due chiavi distinte, una per cifrare il dato e una per decifrarlo (tale tecnica permette di facilitare la condivisione, poiché s'impiega una chiave per crittografare, visibile a chiunque, e una chiave per decifrare, che conosce solo il destinatario rendendo, quindi, non necessaria la sua condivisione).



- R -

Rappresentante	Persona fisica o giuridica (individuata dal titolare o dal soggetto delegato attuatore del trattamento) stabilita nell'U.E. la quale, designata per iscritto dalle organizzazioni con sede fuori dall'UE, le rappresenta per quanto attiene gli obblighi derivanti dal Regolamento.
Reclamo	S'intende ogni azione, reclamo, segnalazione presentata nei confronti del Titolare o di un Suo Responsabile del trattamento da parte dell'Interessato.
Referente Interno	Soggetto interno all'organizzazione del titolare del trattamento incaricato a ricevere e inviare (anche per tramite del proprio <i>staff</i>) informazioni, relazioni prodotte dal D.P.O. e operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti. Il referente interno individuato garantisce la disponibilità d'informazioni, documentazione e soggetti interni necessari e rilevanti per il D.P.O. al fine di condurre le attività di analisi e valutazione, nonché incontri mirati di approfondimento.
Registro (interno delle operazioni) di trattamento dei dati personali	Registro (generalmente informatico) nel quale devono essere riportate tutte le informazioni inerenti l'interezza delle operazioni di trattamento effettuate internamente a un'organizzazione (Pubblica Amministrazione, azienda privata o pubblica, Ente, ecc.). Nel Registro dei Trattamenti devono essere specificate le finalità degli stessi, le modalità di conservazione, le categorie degli interessati e dei dati personali, gli eventuali trasferimenti verso paesi terzi, eventuali misure di sicurezza applicate, ecc.
Regolamento Informatico	Regolamento che disciplina l'uso delle risorse informatiche (<i>hardware, software, device, ecc.</i>) in uso all'interno dell'organizzazione cui fa capo il titolare e assegnate ai soggetti di cui all'organigramma <i>privacy</i> (esempio: responsabile, sub-responsabili, incaricati al trattamento, ecc.) che le utilizzano in costanza di trattamento.
Responsabile del Trattamento	Soggetto esterno all'organizzazione del Titolare del trattamento (Persona fisica o giuridica), tenuto (a seguito di convenzione, contratto, verbale di aggiudicazione e/o provvedimento di nomina a/o altro atto equivalente) a effettuare trattamenti di dati personali per conto del titolare.
Responsabilità	Obbligo per i soggetti cui si applica il GDPR di mettere in atto meccanismi, documenti e procedure interne che consentano loro di dimostrare che i trattamenti effettuati sono conformi alle norme di protezione di cui alla normativa vigente.
Riservatezza dei dati	Garanzia che i dati siano accessibili solo alle persone autorizzate, e quindi che le comunicazioni e/o i dati memorizzati non siano accessibili (e quindi intercettati, visionati, letti, ecc.) da soggetti non autorizzati.

- S -

Sanzioni	Sanzioni amministrative pecuniarie che il Garante della <i>Privacy</i> è chiamato a comminare a seguito della violazione del GDPR, distinguendo tra due categorie di violazioni e valutando il caso concreto: <ul style="list-style-type: none">· violazioni meno gravi (assenza del registro del trattamento, omessa notifica <i>data breach</i>, mancata nomina DPO, assenza della DPIA) per le quali è prevista un'ammenda fino a 10 milioni di euro o una sanzione amministrativa fino al 2% del fatturato mondiale annuo dell'anno precedente dell'impresa.· violazioni più gravi (assenza del consenso al trattamento, violazione diritti interessato, vizi o assenza dell'informativa, trasferimento dati extra UE in violazione delle norme) per le quali è prevista una multa fino a 20 milioni di euro o una sanzione amministrativa fino al 4% del fatturato mondiale annuo dell'anno precedente dell'impresa. L'articolo 84 del GDPR prevede altresì che sia compito degli stati membri stabilire le norme e le sanzioni previste in caso di violazioni non sottoposte a misure di carattere amministrativo. In Italia le sanzioni penali in materia sono previste dal Codice della Privacy del 2003 che prevede la reclusione fino a 6 anni e individua 5 tipologie di violazioni: <ol style="list-style-type: none">1. trattamento illecito dei dati;2. comunicazione e diffusione illecita di dati personali oggetto di trattamento su larga scala;3. acquisizione fraudolenta di dati personali oggetto di trattamento su larga scala;4. falsità nelle dichiarazioni al Garante e interruzione dell'esecuzione dei compiti o dell'esercizio dei poteri del Garante;5. inosservanza dei provvedimenti del Garante.
Soggetto Delegato Attuatore del Trattamento	E' il soggetto interno all'organizzazione del titolare al trattamento che opera sotto la sua autorità ed è dallo stesso nominato, incaricato e delegato al fine di dare attuazione agli adempimenti in materia di <i>privacy</i> anche conferendo nomine, autorizzazioni, deleghe e istruzioni alle figure organizzative di vario livello dell'organigramma aziendale in materia: conseguentemente sarà in grado di dimostrare che il trattamento dei dati personali nell'organizzazione del titolare è effettuato conformemente al GDPR. è soggetto apicale, individuato in asp nel direttore generale secondo il modello organizzativo aziendale in vigore.
Soggetto Sub-Delegato Attuatore del Trattamento	Sono i soggetti interni all'organizzazione del titolare del trattamento nominati, autorizzati e delegati dal soggetto delegato allo svolgimento di compiti in materia di <i>privacy</i> . I soggetti Sub-Delegati Attuatori in asp corrispondono ai profili-funzioni: dirigenziali e/o di responsabilità e/o di coordinamento e/o di referenza interna dell'Area e/o Servizio e/o Unità Operativa e/o Ufficio secondo il modello organizzativo aziendale in vigore.
Sub-Incaricato	La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o il corpo, che è il subappaltatore del subappaltatore del titolare del trattamento. Soggetto individuato e nominato dal soggetto delegato o dal soggetto sub delegato attuatore, secondo delega, e che, quindi, agisce nel rispetto delle direttive impartite dal titolare del trattamento e/o del soggetto delegato attuatore/oggetto sub-delegato attuatore (nei confronti dei quali si trova in rapporto di subordinazione) in adempimento alle prescrizioni contrattualmente disciplinate, in ordine alla natura, durata e finalità del trattamento/i assegnato/i, delle categorie di dati oggetto di trattamento, delle misure tecniche e organizzative adeguate e, in via generale, delle disposizioni contenute nel Regolamento.

- T -

Terzo	La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il soggetto delegato attuatore, il soggetto sub-delegato attuatore del trattamento, gli incaricati e le persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile.
Titolare del Trattamento	E' la persona fisica o giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. Il titolare deve non solo conformare il trattamento dei dati da lui operato in base ai principi di cui al GDPR, ma anche prevedere e valutare il rischio tipico (o prevedibile) connesso all'attività di cui alla sua organizzazione e introdurre misure organizzative e di sicurezza per eliminare o ridurre tale rischio.
Trasferimento di dati	Qualsiasi comunicazione, copia, circolazione dei dati personali per essere processati in un paese terzo dal punto di vista dell'Unione Europea. La circolazione dei dati all'interno dello Spazio Economico Europeo è libera, mentre di regola sono vietati i trasferimenti al di fuori del SEE salvo intervengano specifiche garanzie di adeguatezza nella protezione dei dati rispetto agli standard europei.
Trattamento	L'insieme e le singole operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
Trattamento transfrontaliero	Trattamento di dati personali che avviene nell'ambito delle attività di stabilimenti in più di uno Stato membro di un titolare del trattamento o responsabile del trattamento nell'Unione ove il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento siano stabiliti in più di uno Stato membro; oppure Trattamento di dati personali che ha luogo nell'ambito delle attività di un unico stabilimento di un titolare del trattamento o responsabile del trattamento



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

nell'Unione, ma che incide o probabilmente incide in modo sostanziale su interessati in più di uno Stato membro.

v

Valutazione d'impatto

Valutazione imposta dal GDPR che il D.P.O./titolare è chiamato a svolgere in via preliminare ogni volta che si appresta a eseguire un trattamento che, per la natura, lo scopo o l'ambito di applicazione presenti un elevato rischio specifico per i dati dell'interessato.

* * *