



Spett. le
ASP Città di Bologna
Servizio Appalti, Servizi e Forniture

Oggetto: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI E DELLE FORNITURE RELATIVE ALLA PROPOSTA PROGETTUALE “LA QUADRERIA – PALAZZO ROSSI POGGI MARSILI” FINANZIATA CON FONDI DELL’UNIONE EUROPEA AFFERENTI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 1, COMPONENTE 3, MISURA 1, INVESTIMENTO 1.2 RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE E COGNITIVE IN MUSEI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI PER CONSENTIRE UN PIÙ AMPIO ACCESSO E PARTECIPAZIONE ALLA CULTURA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a
il _____ a _____
(Prov.____) C.F. _____, nella sua qualità di
e legale rappresentante
dell'Operatore Economico: (indicare ragione sociale) _____
con sede in _____ (Prov.____)
CAP _____ Via _____ n. _____
C.F. _____ P.I. _____

Persona di riferimento: _____ Tel. _____
Email _____ PEC _____

Visto l'avviso di manifestazione di interesse pubblicato da Codesta Stazione Appaltante, preso atto e accettato tutto il contenuto del medesimo, con la presente

CHIEDE

l’invio della richiesta di preventivo tramite la piattaforma SATER

E DICHIARA

il possesso dei requisiti così come individuati nel relativo avviso di manifestazione di interesse e precisamente:

- l’insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- l’insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 53, comma 16 ter D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii. inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- la sussistenza dei requisiti normativi per l’espletamento dei lavori e delle forniture
- il possesso di regolare attestazione SOA nella categoria OG2 – Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali - Classifica I (prima);
- di essere a conoscenza che la successiva procedura verrà esperita sulla piattaforma SATER, accessibile per i soli utenti registrati; a tal fine si precisa che le modalità di registrazione al suddetto sistema sono esplicitate nelle linee guida per l’utilizzo della piattaforma stessa, e che le stesse sono accessibili/scaricabili dal seguente sito: [https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/);

- di essere consapevole che, ai sensi della normativa vigente, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia;

Luogo e data

.....

Timbro e firma

**Informativa per il trattamento dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, ASP Città di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è ASP Città di Bologna, con sede amministrativa in Viale Roma 21 40139 Bologna.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, relative al presente procedimento, ad ASP Città di Bologna asp@pec.aspbologna.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali:

ASP Città di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato da ASP Città di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti

7. Destinatari dei dati personali

i dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/ altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.