

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PARRUCCHIERIA DA ESEGUIRSI IN FAVORE DEGLI OSPITI PRESSO LE SEDI DELLE CRA DI ASP CITTA’ DI BOLOGNA

SCADENZA ore 16:00 del 16/02/2026

1. Premesse

Con il presente avviso ASP Città di Bologna intende effettuare un’indagine di mercato, finalizzata all’individuazione di operatori economici interessati a presentare un preventivo per il servizio di parrucchieria da eseguirsi in favore degli ospiti presso le sedi delle CRA di ASP Città di Bologna.

La procedura di affidamento, da espletarsi in conformità al Decreto Legislativo 36/2023, verrà formalmente attivata e gestita in modalità telematica, attraverso l'utilizzo di una delle piattaforme elettroniche di negoziazione messe a disposizione:

- Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito da Consip S.p.A.;
- Mercato Elettronico (piattaforma telematica) gestito da Intercent-ER, Agenzia per lo Sviluppo dei Mercati Telematici della Regione Emilia-Romagna.

Il presente avviso

- ha lo scopo esclusivamente esplorativo, fermo restando che la procedura non vincola l’Amministrazione, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la procedura per il suddetto servizio, senza che gli operatori economici interessati possano vantare alcuna pretesa;
- il presente avviso è pertanto finalizzato, esclusivamente, a ricevere risposte alla consultazione di mercato per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l’Ente; la risposta alla consultazione ha l’unico scopo di comunicare all’Ente la disponibilità alla gestione del servizio in oggetto;
- sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi, unitamente al relativo “Allegato A - Risposta alla Consultazione” sul sito di ASP Città di Bologna, al seguente indirizzo:
 - o Bandi di Gara: <https://www.aspbologna.it/it/gare-appalti>

2. Stazione Appaltante:

ASP Città di Bologna – Azienda pubblica di Servizi alla persona - Sede legale: Via



Marsala n. 7 - 40126 Bologna - Sede amministrativa: Viale Roma n. 21 - 40139 Bologna
Tel: 051 6201311 - email: asp@pec.aspbologna.it - P.IVA e C.F.: 03337111201 - Sito
istituzionale: www.aspbologna.it

Contatti: Servizio Appalti, Servizi e Forniture

Responsabile: Francesca Bonanno - posta elettronica: francesca.bonanno@aspbologna.it.

Referente: Alexa Izzicupo - posta elettronica: alexa.izzicupo@aspbologna.it.

3. Documentazione allegata

Il presente Avviso è corredato dai seguenti documenti allegati:

– *Allegato A - Risposta alla Consultazione*

4. Oggetto, termine di esecuzione, luogo ed importo dell'appalto

Oggetto: Il servizio ha per oggetto SERVIZIO DI PARRUCCHIERE UNISEX, per gli anziani ospiti delle Casa Residenza Anziani (CRA) di Asp città di Bologna.

Le prestazioni da effettuare avranno come oggetto un servizio standard composto da Colore, Lavaggio, Taglio e Asciugatura, nonché Piegia con asciugacapelli per le donne e nel caso bigodini con uso del casco di proprietà della struttura.

Quantitativi stimati: L'operatore dovrà garantire una media presunta di N. 225 prestazioni mensili, per un budget annuo stimato di N. 2700 prestazioni.

Si precisa che, dato il turnover dell'utenza in alcuni mesi dell'anno, il numero di interventi effettivi potrebbe risultare superiore oppure inferiore rispetto alla media mensile prevista. Tali prestazioni sono puramente indicative, potendo ASP aumentarle o diminuirle in rapporto alle esigenze. Il costo dei servizi è a carico dell'Azienda che provvederà al pagamento dei corrispettivi a seguito di ricezione fatturazione elettronica.

Tuttavia è fatta salva l'eventualità che l'ospite possa richiedere all'aggiudicatario servizi extra rispetto a quanto contemplato dal proprio contratto di assistenza; in tali casi il corrispettivo rimarrà a carico degli ospiti e a loro andrà fatturata la prestazione.

Durata: L'affidamento avrà durata dalla sottoscrizione del contratto per un periodo di 3 anni (trentasei mesi), il periodo presunto di validità va dalla stipula del contratto e fino al 31/12/2028. È prevista la possibilità di rinnovo di un anno previa comunicazione formale scritta da parte del Committente all'Operatore Economico.

Luogo di esecuzione: Il servizio verrà svolto all'interno delle strutture CRA di ASP Città di Bologna tutte site in Bologna:

- CRA Giovanni XXIII, viale Roma 21
- CRA Saliceto, via di Saliceto;
- CRA Lercaro, via Bertocchi, 12
- Cra Albertoni, via Albertoni, 11



ASP si riserva di richiedere il medesimo servizio presso le altre strutture esterne alle CRA. È necessario che gli operatori economici esprimano disponibilità all'esecuzione del servizio presso le CRA, specificando eventualmente se per tutte o per alcune di esse mediante apposita compilazione del relativo campo all'interno del modulo di manifestazione di interesse.

Tutte le strutture possiedono locali dedicati all'esecuzione dei servizi. Nel caso di ospite allettato il servizio verrà svolto nella stanza dell'anziano/a, lasciando la persona nel proprio letto.

Importo: L'Importo annuale a base di gara è stimato in **€ 40.500,00** (oneri fiscali esclusi) **oltre IVA** indicando l'offerta distinta per taglio + piega donna e taglio uomo. L'importo **totale** è quindi stimato in **€ 121.500,00**.

Il valore dell'appalto non costituisce pertanto minimo garantito per l'operatore economico, ma solo calcolo delle prestazioni affidabili, per i servizi di lettura e ripartizione dei consumi di acqua, riscaldamento e attività correlate. Il numero delle prestazioni è infatti per sua natura mutevole per le contingenti esigenze di nuove attivazioni e cessazioni di singoli contratti di servizi e fornitura, dovute a locazioni, alienazioni di fabbricati o a nuove acquisizioni che il Committente vorrà di volta in volta affidare all'appaltatore, alle quali si applicheranno le medesime condizioni contrattuali di aggiudicazione del presente appalto, senza proroga dei termini e scadenze ivi previsti.

Si precisa che i D.P.I. utilizzati dall'operatore economico sono a carico dell'Aggiudicatario. È altresì a carico dell'aggiudicatario il materiale occorrente per l'erogazione del servizio. È altresì a carico dell'aggiudicatario il materiale occorrente per l'erogazione del servizio: mantelline monouso, shampoo, forbici, pettini, spazzole, lacca fissante o altro prodotto per il fissaggio dei capelli, fornitura di forbici, mantelline monouso, shampoo, lacca, spuma necessari allo svolgimento del servizio. I costi relativi al consumo di energia elettrica, acqua e biancheria necessaria alla realizzazione delle attività oltre ai dispositivi di protezione individuale degli ospiti sono a carico di ASP.

5. Requisiti di ordine generale e professionale degli aspiranti

Sono ammessi a presentare risposta alla consultazione di mercato i soggetti in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza:

Requisiti generali:

- Assenza dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023.
- Assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e s.mi. o di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi della normativa vigente).
- Assenza di Conflitto di Interessi: non trovarsi in conflitto di interessi, al momento dell'assunzione dell'incarico, con l'ASP Città di Bologna.
- Abilitazione al MEPA/Intercent-ER.

Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato Estero aderente alla UE, dalla quale



risulta che l'impresa è iscritta con il codice ATECO, compatibile con le attività oggetto dell'appalto.

- Autorizzazione e qualificazione professionale all'esercizio dell'attività di Parrucchiera/Acconciatore (ai sensi della L. 174/2005 e s.m.i.).
- Possesso risorse umane, strumentali e finanziarie sufficienti a garantire la corretta prestazione del servizio in oggetto

L'aggiudicatario dovrà mantenere tali requisiti per tutta la durata dell'affidamento e dare tempestiva comunicazione al Committente di eventuale decadenza degli stessi. Il Committente si riserva la facoltà di verificare il mantenimento dei requisiti.

L'affidamento del servizio avverrà, a giudizio insindacabile di ASP Città di Bologna secondo le modalità previste dal successivo art. 6.

6. Obblighi assicurativi: L'aggiudicatario, per il perfezionamento del rapporto contrattuale, si impegna a favorire polizza assicurativa di responsabilità civile terzi (RCT e RCO), avente ad oggetto la copertura di danni arrecati a terzi (compresi gli utenti) o subiti dai propri prestatori d'opera, derivanti dall'attività svolte, presso le strutture ASP.

7. Modalità e termini per la presentazione della risposta alla consultazione di mercato

Gli operatori interessati ed in possesso dei requisiti indicati, dovranno far pervenire la propria risposta a partecipare alla procedura in oggetto, redatta in conformità al modulo "Allegato A – Risposta alla Consultazione", a pena di esclusione, entro il termine perentorio del **16/02/2026 ore 16:00**.

La risposta alla consultazione dovrà essere indirizzata all'ASP Città di Bologna, Viale Roma, 21 - 40139 Bologna e trasmessa esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: asp@pec.aspbologna.it e recare nell'oggetto "*Affidamento del servizio di parrucchieria da eseguirsi in favore degli ospiti presso le sedi delle CRA di ASP Città di Bologna*".

Le domande pervenute oltre la data e l'orario sopra indicate non verranno prese in considerazione.

La risposta alla consultazione, compilata sulla base dello schema Allegato A al presente avviso, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale.

Nella risposta alla consultazione l'operatore economico dovrà dichiarare:

1. L'interesse ad essere invitato a presentare offerta al fine della scelta per l'affidamento del servizio in oggetto.
2. Il possesso di tutti i requisiti richiesti, così come individuati al precedente punto 5) del presente avviso.

8. Procedura di affidamento

Successivamente alla scadenza per la Consultazione di Mercato, la Stazione Appaltante, procederà all'esame delle risposte pervenute per verificarne l'adeguatezza ai requisiti.



L'affidamento del sopracitato servizio sarà disposto con successiva procedura da svolgersi sulla piattaforma telematica di negoziazione MePa di Consip Spa o Intercet-Er con il criterio determinato attraverso massimo ribasso percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara.

Saranno esclusi dalla valutazione i concorrenti che presentino offerte al rialzo o nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente avviso ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni per l'espletamento dell'attività nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'aggiudicazione del servizio avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. Il Committente si riserva, inoltre, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'esecuzione dell'appalto mediante consegna sotto riserva di legge ai sensi dell'art. 17 comma 9 del D.Lgs. 36/2023.

9. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo asp@pec.aspbologna.it. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

10. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni tra ASP Città di Bologna da una parte ed operatori economici dall'altra si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora inviate all'indirizzo indicato dai partecipanti nell'istanza di iscrizione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate ad ASP Città di Bologna; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

11. Informazioni complementari

- Il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati sarà effettuato conformemente alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (cd. GDPR) unicamente per le finalità connesse alla presente procedura;
- Ai sensi dell'art 15 comma 1 del D. Lgs 36/2023 e D. Lgs. 209/2024, il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Renzo Berto;
- Ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.lgs 36/2023 e D. Lgs. 209/2024, il Responsabile del Procedimento di affidamento è la D.ssa Francesca Bonanno;
- Ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023 e D.lgs. 209/2024, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è la Responsabile coordinatrice Dott.ssa Marzena Mrozinska.
- Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet nella home page nonché al link "www.aspbologna.it/it/gare-appalti".



“Allegato A - Risposta alla Consultazione”

Bologna, 29/01/2026

**Responsabile Servizio Appalti Servizi e Forniture
Dr.ssa Francesca Bonanno**