

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DETERMINAZIONE N. 159 / 2026

DEL 13 FEB. 2026

PROPOSTA N. 156 DEL 12/02/2026

OGGETTO: FORNITURA COMPLETA E POSA IN OPERA DI ARREDI, COMPRESIVI DI CUCINE ED ELETTRODOMESTICI, PER N. 20 APPARTAMENTI PROTETTI PER ANZIANI SITI PRESSO IL CENTRO SERVIZI GIOVANNI XXIII (BLOCCO A), DI PROPRIETA` DI ASP CITTA` DI BOLOGNA - DETERMINAZIONE A CONTRARRE

LA DIRIGENTE DELL'AREA ANZIANI

RICORDATO CHE:

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);

VISTI:

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 04/01/2022 che nomina il Dott. Stefano Brugnara Amministratore Unico di ASP Città di Bologna dal 04/01/2022 al 03/01/2027;
- la deliberazione n. 1 del 13/01/2025, con la quale l'Amministratore Unico ha confermato la proroga dell'incarico di Direttrice Generale di ASP Città di Bologna alla Dott.ssa Mimmi Maria Adele;
- la determinazione n. 293 del 02/05/2023 con la quale si conferiva l'incarico con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato, di dirigente Area Anziani alla sottoscritta Manuela Campidelli;
- la deliberazione n. 7 del 27/02/2025 con la quale l'Amministratore Unico ha approvato la revisione organizzativa di ASP Città di Bologna;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17/12/2025 con cui l'Assemblea dei Soci di ASP ha approvato i Documenti di programmazione 2026-2028 (Piano Programmatico, Bilancio Pluriennale di Previsione, Bilancio Annuale Economico Preventivo, Documenti di Budget, Piano di Gestione del Patrimonio, Piano delle Alienazioni, Programmazione Beni e Servizi, Programmazione Opere Pubbliche);

- la determinazione n. 1046 del 19/12/2025 con la quale la Direzione Generale ha attribuito i budget economici e degli investimenti alle direzioni/dirigenze aziendali per l'anno 2026 conformemente agli atti programmatici sopra richiamati;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), come integrato e modificato dal D. Lgs. D. Lgs. 209/2024;
- la L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come interpretata, attuata e modificata dal D.L. 187/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito nella L. 217/2010;
- la L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 81/2008, "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

PREMESSO CHE:

- in data 04/05/2023 è stato sottoscritto tra il Comune di Bologna - Settore Servizio Sociale del Dipartimento Welfare e Promozione del Benessere di Comunità, l'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e La Direzione Generale Lotta alla Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali l'accordo ai sensi dell'art. 5 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 per la realizzazione della Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l'implementazione di: b) Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento - Sub - Investimento 1.1.2 - Azioni per una vita autonoma e deistituzionalizzazione per gli anziani;
- in data 10/08/2023 è stato sottoscritto tra ASP e Comune di Bologna l'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni ex art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi alla realizzazione degli interventi PNRR - Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" - Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento - Sub - Investimento 1.1.2 - Azioni per una vita autonoma e deistituzionalizzazione per gli anziani;
- il progetto prevede l'ampliamento del servizio di n. 20 ulteriori appartamenti e di funzionalizzazione domotica di 80 appartamenti protetti per anziani;
- ASP è in fase di ultimazione nella realizzazione di n. 20 appartamenti tramite la ristrutturazione del secondo piano del Blocco A situato nel proprio Centro Servizi Giovanni XXIII, sito in Viale Roma 21, Bologna;
- l'intervento di ristrutturazione e realizzazione delle 20 unità abitative, è stato finanziato, accedendo alle risorse del PNRR;

CONSIDERATO che è sorta l'esigenza di procedere all'acquisto e alla relativa posa in opera degli arredi completi per ciascun appartamento, garantendo l'allestimento integrale di tutti i vani e gli ambienti costituenti l'unità abitativa;

SPECIFICATO CHE il RUP della presente procedura è la Direttrice Area Anziani, Dott. ssa Manuela Campidelli, che dichiara di non avere conflitto di interessi;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento dell'appalto per la fornitura completa e posa in opera di arredi, comprensivi di cucine e di elettrodomestici, da installare nelle 20 unità abitative site presso il Centro Servizi Giovanni XXIII, sito in Viale Roma 21, Bologna, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023;

- di appaltare le forniture in un unico lotto funzionale, in quanto l'intervento è unitario e raggiunge la propria funzionalità esclusivamente al completamento di tutte le prestazioni

previste dalla presente procedura e la tipologia di forniture rende necessario avere un unico operatore economico nell'ottica della semplificazione ed economicità del procedimento;

RAVVISATO PERTANTO di individuare gli elementi essenziali dell'appalto come di seguito precisati:

- Fine del contratto: fornitura completa e posa in opera di arredi, comprensivi di cucine e di elettrodomestici, da installare nelle 20 unità abitative site presso il Centro Servizi Giovanni XXIII, sito in Viale Roma 21, Bologna;
- Oggetto del contratto: fornitura e posa in opera di arredi;
- Forma del contratto: scrittura privata, consistente nella sottoscrizione del documento di stipula previsto dal sistema telematico impiegato per la procedura di gara;
- Appalto: a corpo;
- Criterio di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 50, co. 4 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023; secondo la seguente ponderazione: punteggio tecnico 90/100 – punteggio economico 10/100; si procederà ad esame dell'offerta ed eventuale aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
- Importo a base d'asta: € 209.000,00 di cui costi della manodopera pari ad € 52.250,00 oltre € 4.180,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- Lotto funzionale: unico;
- per il calcolo dei costi della manodopera si applicano il CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi;

RITENUTO OPPORTUNO

- rendere obbligatoria l'effettuazione del sopralluogo presso i locali interessati, tenuto conto della necessità di prendere visione degli appartamenti al fine di acquisire un'offerta circostanziata;
- autorizzare il ricorso al subappalto "a cascata" nella misura di un solo subappaltatore per ciascun subappaltatore, in considerazione dei tempi stringenti e della natura dell'appalto;
- procedere alla selezione di n. 5 operatori da invitare alla successiva procedura negoziata, qualora dovesse pervenire un numero superiore di manifestazioni d'interesse;

DATO ATTO CHE:

- per il suddetto affidamento non sussiste interesse transfrontaliero ai sensi dell'art. 48, co. 4 D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. in considerazione della soglia di valore del presente intervento a base di gara e dell'ambito territoriale di esecuzione delle forniture;
- è pertanto possibile ricorrere alla procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 50, co. 4 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023, secondo la seguente ponderazione: punteggio tecnico 90/100 – punteggio economico 10/100;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile della responsabile Servizio Bilanci in merito alla spesa prevista a seguito all'adozione del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole della Direttrice Generale, D.ssa Maria Adele Mimmi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la legittimità formale del presente atto;

DETERMINA

- le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come tutti i documenti e gli elaborati di progetto, sebbene non materialmente allegati, ma conservati agli atti;

- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto nominato per la fornitura in oggetto è la Dott.ssa Manuela Campidelli;
- di affidare il suddetto appalto garantendo i seguenti elementi essenziali:
- Fine del contratto: fornitura completa e posa in opera di arredi, comprensivi di cucine e di elettrodomestici, da installare nelle 20 unità abitative site presso il Centro Servizi Giovanni XXIII, sito in Viale Roma 21, Bologna;
- Oggetto del contratto: fornitura e posa in opera di arredi;
- Forma del contratto: scrittura privata, consistente nella sottoscrizione del documento di stipula previsto dal sistema telematico impiegato per la procedura di gara;
- Appalto: a corpo;
- Criterio di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 50, co. 4 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023, secondo la seguente ponderazione: punteggio tecnico 90/100 – punteggio economico 10/100; si procederà ad esame dell'offerta ed eventuale aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
- Importo a base d'asta: € 209.000,00 di cui costi della manodopera pari ad € 52.250,00, oltre € 4.180,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- Lotto funzionale: unico;
- per il calcolo dei costi della manodopera si applicano il CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi;
- di rendere obbligatoria l'effettuazione del sopralluogo presso i locali interessati;
- di autorizzare il subappalto "a cascata" nella misura di un solo appaltatore per ciascun subappaltatore;
- di dare atto che l'onere complessivo derivante dal successivo affidamento delle forniture in trattazione verrà imputato sul Conto n. 11020901 "Mobili e Arredi" e precisamente sul programma di spesa n. 566/2025 "Acquisto mobili e arredi per servizi alla persona";
- di dichiarare il presente atto esecutivo alla firma;
- di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROGETTO

Dott. ssa Manuela Campidelli



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO PER LA FORNITURA COMPLETA E POSA IN OPERA DI ARREDI, COMPRENSIVI DI CUCINE ED ELETTRODOMESTICI, PER N. 20 APPARTAMENTI PROTETTI PER ANZIANI SITI PRESSO IL CENTRO SERVIZI GIOVANNI XXIII (BLOCCO A), DI PROPRIETÀ DI ASP CITTÀ DI BOLOGNA.

Importo a base di gara: € 209.000,00 (di cui manodopera pari ad € 52.250,00), oltre oneri di sicurezza quantificati in € 4.180,00)

Con il presente avviso l'Amministrazione intende individuare gli operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento delle forniture in oggetto, ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici", in combinato disposto con l'art. 50, comma 1 lett. e) del richiamato Codice.

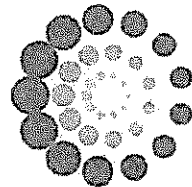
Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per la stazione appaltante, con l'unico scopo di comunicare agli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento delle forniture di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Gli interessati alla procedura devono essere registrati sulla piattaforma gare telematiche in uso presso questo Ente al seguente link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, sulla quale si svolgerà l'intera procedura e sulla quale avverranno le comunicazioni con gli operatori economici.

**Pertanto
SI INVITANO**



gli operatori economici interessati a partecipare alla suddetta procedura negoziata a presentare (con le modalità di seguito indicate) manifestazione di interesse ad essere invitati.

La procedura di raccolta delle manifestazioni di interesse, nonché l'eventuale successivo svolgimento della gara, saranno svolti su SATER – Sistema acquisti telematici dell'Emilia Romagna, per cui si rende disponibile il seguente link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Pertanto, si sollecitano tutti gli operatori economici interessati e non ancora registrati ad iscriversi alla piattaforma SATER.

La presente procedura non prevede restrizioni né limitazioni di carattere soggettivo e possono partecipare tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti, previa registrazione ed abilitazione al sistema.

La stazione appaltante procederà ad invitare gli operatori selezionati tramite la procedura di cui al successivo art. 4.3.

Art. 1 – Oggetto dell'Appalto

ASP Città di Bologna è proprietaria del complesso denominato "Centro Servizi Giovanni XXIII", sito in Viale Roma 21 a Bologna. Il secondo piano del Blocco A del Centro Servizi è tuttora oggetto di un intervento di ristrutturazione, finanziato con fondi PNRR, volto alla realizzazione di n. 20 appartamenti protetti destinati ad ospitare persone anziane con più di 65 anni di età.

L'appalto ha per oggetto la fornitura completa e posa in opera di arredi, comprensivi di cucine e di elettrodomestici, da installare nelle 20 unità abitative site presso il Centro Servizi Giovanni XXIII di Viale Roma 21, Bologna.

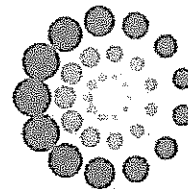
Il dettaglio della fornitura sarà meglio specificata nella documentazione di gara.

Non si procede alla suddivisione in lotti funzionali e/o prestazionali al fine di garantire l'omogeneità e l'efficacia nell'esecuzione della fornitura e posa in opera, in quanto prestazione unica.

L'appalto è finanziato da fondi interni della Stazione Appaltante.

Art. 1.1 - Luogo di fornitura

Il luogo di consegna e installazione delle forniture è il "Centro Servizi Giovanni XXIII", sito in Viale Roma 21, Bologna.



Art. 2 – Importo dell'appalto

L'importo stimato delle forniture è pari ad € 209.000,00, di cui € 52.250,00 per costi stimati della manodopera non soggetti a ribasso, oltre a € 4.180,00 per oneri della sicurezza, parimenti non soggetti a ribasso d'asta, oltre IVA a norma di legge, ed è comprensivo di trasporto, montaggio, rimozione e smaltimento imballi.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023 i costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali e contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Ai sensi dell'art. 11, co. 2 e 2 bis del Codice dei Contratti, il contratto collettivo applicato è il CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi. L'operatore economico può indicare un differente contratto collettivo da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello sopra indicato. In tal caso si applicano i commi 4 e 5 dell'art. 11 del Codice.

Le forniture sono appaltate "a corpo", salvo quanto meglio sarà specificato successivamente nel capitolato speciale d'appalto.

Tutti gli importi indicati nel presente Avviso devono intendersi IVA esclusa.

Come previsto dall'art. 119, co. 1 D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione.

Art. 3 – Durata dell'appalto

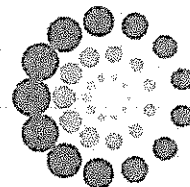
L'Appaltatore deve assicurare la consegna e il montaggio entro il termine ultimo del **10/06/2026** ai fini del rispetto della progettualità finanziata dal PNRR, salvo eventuali offerte migliorative espresse in sede di gara.

L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione della penale giornaliera nella misura prevista nel capitolato speciale, ossia pari 1‰ (un euro ogni mille) dell'importo contrattuale.

Art. 4 – Procedura di Indagine di Mercato

Art. 4.1 – Strumenti e supporti per lo svolgimento e comunicazione

La procedura si svolgerà esclusivamente in modalità telematica: la stazione appaltante pubblicherà qualsiasi comunicazione, documento e/o atto relativo alla raccolta delle manifestazioni sul portale gare telematiche accessibile all'indirizzo:



<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>, e similarmenle gli operatori interagiranno con la stazione appaltante, partecipando alla presente manifestazione d'interesse ed eventualmente alla successiva procedura negoziata inviando la documentazione amministrativa, le offerte e comunicazioni, nonché formulando le richieste di chiarimento tramite il sopraccitato portale.

L'operatore economico è tenuto a verificare e controllare in maniera continuativa e sollecita, e comunque tutte le volte che si renderà necessario in funzione della propria partecipazione alle procedure di gara, il predetto portale.

La stazione appaltante non è responsabile di disservizi, problematiche e/o malfunzionamento del portale telematico o di qualsiasi impedimento tecnico o informatico. Inoltre, tutte le fasi relative alla registrazione al portale, consultazione della procedura di cui trattasi e/o sua partecipazione sono a carico dell'operatore economico, che in caso di necessità potrà rivolgersi esclusivamente al gestore del servizio mediante apertura di un ticket di assistenza.

Art. 4.2 – Fasi e modalità di svolgimento

Gli interessati all'affidamento di cui trattasi dovranno presentare interesse nei termini, modalità e contenuti indicati all'articolo 7 del presente avviso tramite il portale gare telematiche.

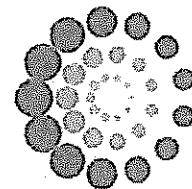
L'amministrazione, scaduti i termini di cui all'articolo 7, provvederà ad invitare alla procedura negoziata, prevista dall'articolo 50, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023, gli operatori che avranno presentato valida manifestazione di interesse e che saranno stati selezionati secondo il procedimento di cui all'articolo successivo. L'invito avverrà tramite lettera d'invito con l'ausilio e le funzionalità del portale.

Le modalità, i termini e quant'altro relativo allo svolgimento della procedura negoziata verrà indicato e definito nella relativa lettera di invito.

Art. 4.3 – Procedimento per la selezione delle manifestazioni d'interesse

La validazione delle manifestazioni d'interesse pervenute sarà effettuata dal responsabile del procedimento di affidamento.

Qualora pervenga un numero di candidature superiore a 5 (cinque), si procederà all'invito di n. 5 (cinque) operatori selezionati secondo i criteri di seguito indicati. Si precisa che tali criteri (ulteriori e non coincidenti con i requisiti di partecipazione indicati nell'art. 6)



non hanno alcuna finalità o effetto escludente dei singoli candidati, ma saranno utilizzati ai soli fini della redazione di una graduatoria.

Al fine di garantire il principio della massima partecipazione e dell'accesso al mercato delle micro, piccole e medie imprese (Art. 10, comma 3, D. Lgs. 36/2023), la Stazione Appaltante procederà alla redazione di due distinte graduatorie:

1. Prima graduatoria: "**Fatturato**", basata sul fatturato globale medio maturato dall'operatore economico, nel **biennio 2023-2024**. A comprova del dato dichiarato, l'operatore economico dovrà allegare alla propria candidatura copia dei bilanci d'esercizio depositati relativi alle annualità di riferimento. Per i soggetti non tenuti al deposito del bilancio, dovrà essere prodotta copia delle dichiarazioni fiscali o idonea documentazione contabile equipollente, attestante il fatturato dichiarato.
2. Seconda Graduatoria: "**Forniture Analoghe**" basata sull'importo complessivo di forniture di arredi analoghi, regolarmente eseguite e documentate con certificati di regolare esecuzione o attestati di buona esecuzione, maturate nel **biennio 2024-2025**.

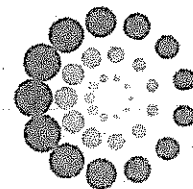
Sulla base di tali parametri, i 5 operatori da invitare alla procedura negoziata saranno individuati come segue:

1. dalla prima graduatoria "Fatturato": saranno selezionati i 2 operatori con il valore più elevato e i 2 operatori con il minor valore dichiarato (posizionati all'ultimo posto tra i candidati idonei).
2. dalla seconda graduatoria "Forniture Analoghe": sarà selezionato 1 operatore con il valore più elevato.

Nel caso in cui l'operatore individuato come primo nella Seconda Graduatoria risulti già selezionato all'interno della Prima Graduatoria, la stessa verrà scorsa alla posizione successiva fino all'individuazione di un operatore distinto.

Sulla base del criterio sopra indicato, verrà quindi stilata la graduatoria finale degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata di affidamento.

A supporto delle dichiarazioni rese, è richiesto l'invio, unitamente all'istanza, della copia conforme accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, dei Certificati di Regolare Esecuzione o attestati emessi da committenti



privati e/o pubblici e copia dei Bilanci D'esercizio depositati o copia delle dichiarazioni fiscali o altra idonea documentazione contabile equipollente, attestante il fatturato dichiarato.

Delle suddette operazioni verrà redatto apposito verbale.

Qualora il numero sia inferiore a 5 (cinque) operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione potrà provvedere ad integrare il numero.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola candidatura valida, qualora il richiedente sia ritenuto idoneo.

Art. 4.4 – Fase successiva

Entro 15 (quindici) giorni dalla verifica delle manifestazioni di interesse pervenute, si procederà con l'invio degli inviti agli operatori economici che avranno presentato valida manifestazione di interesse e che saranno stati selezionati ai sensi del precedente articolo.

Art. 5 – Criterio di aggiudicazione procedura negoziata

Art. 5.1 – Aspetti generali

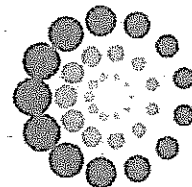
L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 50, co. 4 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023, con la seguente ponderazione: punteggio tecnico 90/100 - punteggio economico 10/100, con soglia di sbarramento per il punteggio tecnico pari a 55 punti.

Sarà prevista la valutazione di anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 del Codice dei Contratti Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione gli operatori economici in forma singola o associata, come meglio indicato al paragrafo 6.1 del presente articolo, purché in possesso dei requisiti prescritti nei paragrafi seguenti di questo articolo. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice dei contratti pubblici.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far



ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara, ovvero:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice dei contratti pubblici, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

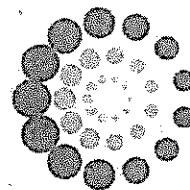
Per le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice dei contratti pubblici.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 6.1 – Operatori economici ammessi

L'operatore economico dovrà:



- a) essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di cui al successivo articolo 6.2;
- b) essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui al successivo articolo 6.3.1;
- c) essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui al successivo articolo 6.3.2;

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti, mediante la presentazione del Documento di gara unico europeo (di seguito 'DGUE') di cui all'articolo 91 del Codice dei contratti pubblici, redatto in forma digitale tramite la piattaforma SATER.

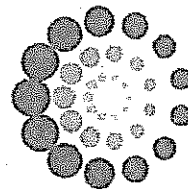
La verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso la banca dati FVOE istituita presso l'ANAC: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell'articolo 96, comma 15 del Codice dei contratti pubblici, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'articolo 94, comma 5, lettera e) del Codice dei contratti pubblici, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia. In ogni caso, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura di gara in corso nelle ipotesi previste dal citato articolo 96 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 6.2 – Requisiti di ordine generale

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 94 del Codice dei contratti pubblici;
- b) insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 95 del Codice dei contratti pubblici;
- c) non ricorrenza delle cause di cui all'articolo 68, comma 14, e 97 del Codice dei contratti pubblici;



- d) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", di seguito 'd. lgs n. 165/2001'.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice dei contratti pubblici sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del citato Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine generale e le eventuali ulteriori dichiarazioni richieste nella lettera d'invito dovranno essere posseduti e resi:

- I. in caso di R.T.I., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. e del consorzio;
- II. in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E.

Art. 6.3 – Requisiti di qualificazione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti, che autocertificheranno con la manifestazione di interesse.

Art. 6.3.1 – Requisiti di idoneità professionale

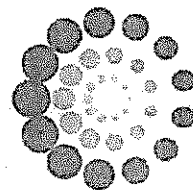
Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o G.E.I.E.;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Art. 6.3.2 – Requisiti di capacità tecnica e professionale

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 100 del Codice dei contratti pubblici, l'operatore economico singolo dovrà aver eseguito, come servizi analoghi, almeno tre



appalti di forniture e posa in opera di arredi completi nell'ultimo decennio, non inferiori complessivamente all'importo a base di gara. Tale importo può essere conseguito tramite sommatoria di più forniture svolte con contraenti sia pubblici che privati.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

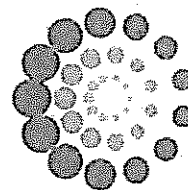
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Art. 6.3.3 – Indicazione per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Per gli operatori economici di cui all'art. 65, co. 2, lett. e), f), g) e h) del Codice i requisiti di qualificazione richiesti devono essere posseduti dalla riunione nel suo complesso. Resta ferma la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti per le categorie di forniture che si è impegnato a realizzare (art. 68, co. 2, 11). Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 65, co. 2, lett. e) del Codice, i consorzi ordinari di cui all'art. 65, co. 2, lett. f) del Codice e i soggetti (GEIE) di cui all'art. 65, co. 2, lett. h) del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

6.3.4 – Indicazione per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) e c) del Codice indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre; quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) e c) del Codice, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre (art. 67, co. 4 del Codice, come modificato dal D.Lgs. 209/2024). Tali consorzi possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli artt. 94 e 95 e del comma 3 dell'art. 67 del Codice, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.



6.3.5 – Indicazione per i Consorzi Stabili

I consorzi stabili, di cui all'art. 65, co. 2, lett. d) del Codice, devono possedere i requisiti di partecipazione di cui all'art. 67, co. 1 del Codice, come modificato dal D.Lgs. 209/2024.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile (art. 67, co. 7 del Codice come modificato dal D.Lgs. 209/2024).

Art. 6.3.6 – Avvalimento

Ai sensi dell'articolo 104 del Codice dei contratti pubblici il ricorso dell'avvalimento è ammesso.

Art. 6.3.7 – Sopralluogo obbligatorio

I soggetti successivamente invitati a presentare l'offerta dovranno obbligatoriamente effettuare sopralluogo presso le aree del Complesso prima di presentare l'offerta.

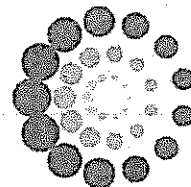
Art. 7 – Termine e modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata dall'operatore economico comprensiva delle dichiarazioni ed informazioni richieste dal presente avviso, utilizzando preferibilmente l'apposito modello (All. 1 – Manifestazione d'interesse), disponibile sia sul profilo del committente sia sulla piattaforma, unitamente al presente avviso.

Detta comunicazione di manifestazione, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal/i soggetto/i come di seguito disciplinato, dovrà essere caricata sulla piattaforma **entro e non oltre il _____, ore _____**. Il termine è perentorio.

La manifestazione di interesse è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di imprenditore individuale, dall'imprenditore;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.



In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

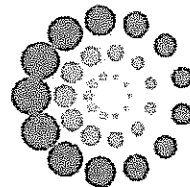
Il concorrente allega eventuale copia conforme all'originale della procura.

L'operatore economico che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modello (All. 1 – Manifestazione d'interesse).

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui l'istanza di manifestazione d'interesse:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalle dichiarazioni rese nel modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- non sia firmata, nel caso di soggetti plurimi non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello.

Nessuna irregolarità, mancanza o incompletezza nelle dichiarazioni dell'apposito modello allegato potrà essere sanata con il procedimento del soccorso istruttorio di cui



all'articolo 101 del Codice dei contratti pubblici, che non è applicabile alla fase della manifestazione di interesse.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono pervenire sulla piattaforma gare telematiche, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://sater.regione.emilia-romagna.it/application/portale/index.asp>. Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione della manifestazione di interesse dopo il termine perentorio di scadenza.

Per poter manifestare l'interesse a partecipare gli operatori economici dovranno registrarsi sulla piattaforma e successivamente, o se già registrati, accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sulla piattaforma.

Si fa presente che l'operatore economico, che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso e risultante tra coloro che hanno ricevuto l'invito a partecipare alla procedura di gara, avrà la facoltà, ai sensi dell'articolo 68, comma 19 del Codice dei contratti pubblici, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito. Gli operatori riuniti dovranno possedere congiuntamente e singolarmente i requisiti come indicato all'articolo 6 del presente avviso.

Art. 8 – Chiarimenti

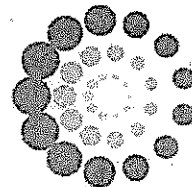
Le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla manifestazione di interesse dovranno essere formulate solo ed esclusivamente attraverso la piattaforma entro il giorno _____, ore _____. Il termine è perentorio.

Art. 9 – Altre informazioni

Il presente avviso viene pubblicato sia sul profilo del committente all'indirizzo <https://www.aspbologna.it/it> sezione "Gare e Appalti", oltreché sulla piattaforma telematica all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>.

In caso di aggiudicazione, il soggetto affidatario si impegna a stipulare e consegnare alla stazione appaltante prima della sottoscrizione del contratto, a pena di decadenza, la polizza di assicurazione ex articolo 117, comma 10 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 9.1 – Trattamento dei dati personali



Si informa che, in ossequio alla normativa vigente, i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno trattati esclusivamente ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi, verranno, così come dettagliatamente indicato nella "Informativa al trattamento dei dati" allegata al presente avviso:

- Trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento;
- Conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso gli uffici di ASP Città di Bologna interessati; i dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Titolare del trattamento dei dati personali è ASP Città di Bologna, con sede legale in Bologna, Via Marsala n. 7 e sede operativa in Bologna, Viale Roma n. 21.

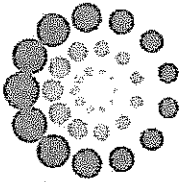
Responsabile della protezione dei dati personali designato da ASP Città di Bologna è la società Lepida S.p.A. (dpo-team@leida.it).

Il Responsabile Unico di Progetto è la Dirigente dell'Area Anziani, D.ssa Manuela Campidelli. Il Responsabile per la fase di affidamento è la Responsabile del Servizio Appalti, Servizi e Forniture, Dott.ssa Francesca Bonanno.

f.to digitalmente
Il RUP della fase di affidamento
Francesca Bonanno

Allegati:

1. Fac simile manifestazione di interesse
2. Informativa sul trattamento dei dati personali



ASP
CITTÀ DI BOLOGNA
*Azienda pubblica
di servizi alla persona*

Area Amministrativa
Viale Roma 21, 40139 Bologna

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, ASP Città di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura.

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è ASP Città di Bologna, con Sede legale in Via Marsala 7, 40126 Bologna (BO).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10 ad ASP Città di Bologna – via pec all'indirizzo asp@pec.aspbologna.it

3. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali

ASP Città di Bologna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la Società Lepida S. p. A. (contatto: dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

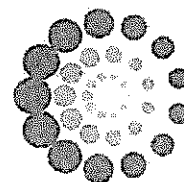
L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".

Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee



istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali medesimi.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato da ASP Città di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e), non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) espletamento di tutti gli adempimenti di legge e di tutte le attività necessarie od opportune ai fini dello svolgimento della presente procedura.

7. Destinatari dei dati personali

I dati personali acquisiti nella presente procedura potranno essere comunicati a:

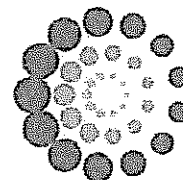
1. consulenti e commercialisti o legali che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
2. istituti bancari e assicurativi che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
3. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
4. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge;
5. Agenzia delle Entrate o altre amministrazioni finanziarie.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I dati personali sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate e per la tutela dei diritti di ASP. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che il concorrente fornisce di propria iniziativa.



I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. Diritti dell'interessato.

Nella sua qualità di interessato, l'offerente (ovvero per esso i suoi legali rappresentanti, preposti, institori, dipendenti, addetti, ecc., i cui dati personali vengano comunque acquisiti nell'ambito della presente procedura) hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla presente procedura.

La Responsabile del Pdg
F.to Dott.ssa Francesca Bonanno