



**INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016  
("GDPR" - Art. 13) IN RELAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
EFFETTUATO DA ASP CITTÀ DI BOLOGNA- Azienda Pubblica di Servizi alla Persona  
NELL'AMBITO DEL PROGETTO "GEtCoheSive - GOVERNANCE ENHANCEMENT FOR  
COHESIVE SOCIETIES" CE100196 - CUP H33C23000270006  
e relativi adempimenti correlati e conseguenti**

(*"Informativa"*)

\*\*\*

Il Regolamento UE 2016/679 "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati*" (di seguito anche "*GDPR*" e/o "*Regolamento*") ha la finalità di garantire che il *trattamento* dei Suoi *dati personali* avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Con la presente *Informativa*, redatta ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento*, ASP CITTÀ DI BOLOGNA - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, in relazione alla raccolta dei Suoi *dati personali*, cui la stessa si appresta a dare corso (nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa e nell'ambito delle attività e delle finalità come oltre dettagliate), Le comunica e rende noto quanto segue.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il  *Titolare del trattamento* è ASP CITTÀ DI BOLOGNA - Azienda pubblica di Servizi alla Persona, con sede legale in Bologna - 40126, via Marsala n. 7 e sede amministrativa in Bologna - 40139, via Roma n. 21, P.IVA e C.F.: 03337111201, tel: +39.051.620.13.11, e-mail di contatto: [asp@pec.aspbologna.it](mailto:asp@pec.aspbologna.it) (di seguito anche "*ASP*" / "*Azienda*" / "*Titolare*") a cui Ella potrà rivolgersi per l'esercizio dei Suoi diritti quale  *Interessato*<sup>1</sup>, scrivendo al suindicato indirizzo P.E.C.

**D.P.O.**

ASP ha nominato quale *Data Protection Officer - Responsabile della Protezione dei Dati* la società **Lepida S.c.p.A.**, con sede legale in Bologna - 40128, via della Liberazione n.15, C.F.: 02770891204, tel: +39.051.633.88.00, e-mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it), p.e.c: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it).

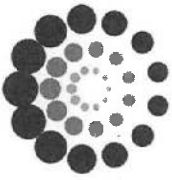
**SOGGETTO(I) (SUB-)DELEGATO(I) ATTUATORE(I) - INCARICATI AL TRATTAMENTO - RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

In ambito aziendale i soggetti che potranno avere accesso ai Suoi *dati* (come anche a seguire *sub "Soggetti e categorie di destinatari"*) sono: **a)-b)** il(i) *Soggetto(i)(Sub-)Delegato(i) Attuatore(i)*, cui competono incarichi di attuazione della normativa applicabile in nome e per conto del *Titolare* e come da questi (o dal *Soggetto Delegato Attuatore*) delegato(i); **c)** gli *Incaricati al trattamento* che si occupano del *trattamento* in adempimento alle direttive prescritte dal *Titolare* e/o dal *Soggetto(i)(Sub-)Delegato(i) Attuatore(i)*.

Qualora, nell'ambito delle attività e per le finalità sottese all'oggetto del *trattamento*, lo stesso sia effettuato per conto del *Titolare* da un soggetto esterno<sup>2</sup> all'*Azienda* lo stesso sarà nominato *Responsabile del Trattamento* ai sensi e per gli effetti del *GDPR* (art.28) e come da accordo intercorso fra le parti.

<sup>1</sup> L' *Interessato al trattamento dei dati* è la persona fisica identificata o identificabile cui si riferiscono i *dati personali* oggetto di *trattamento*.

<sup>2</sup> Persona fisica, giuridica, P.A. e/o ente.



### OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Premesso che ai sensi del *GDPR* per *dato personale* s'intende qualunque informazione che identifichi o renda identificabile, direttamente<sup>3</sup> e/o indirettamente<sup>4</sup>, una persona fisica e/o che possa fornire informazioni sulle sue caratteristiche<sup>5</sup>, le sue abitudini, il suo stile di vita<sup>6</sup>, la sua situazione giudiziaria e/o che sia relativa all'ambito sanitario, al suo stato di salute, ai dati genetici, ai dati biometrici e all'identificazione/appartenenza di genere, all'orientamento/preferenze/vita sessuale, appartenenza/convinzioni politiche, sindacali, filosofiche, religiose, nonché le comunicazioni elettroniche e quelle informazioni che consentono la geolocalizzazione, il *Titolare* tratterà le seguenti tipologie di *dati personali* a Lei afferenti:

**dati anagrafici**

**dati di contatto** (recapiti telefonico e di posta elettronica)

**altro:** .....

e anche:

**dati personali particolari relativi a una particolare condizione/status dell'Interessato** come correlato alla domanda di adesione all'iniziativa, progetto, evento, attività ecc. organizzata e/o realizzata e/o gestita e/o supervisionata da ASP (direttamente o indirettamente, anche in regime di convenzione, accordi, intese ecc. interscambi o intercorrente con enti e/o terzi pubblici e/o privati a ciò autorizzati) nell'ambito della propria *mission* aziendale e/o quindi desumibile dalla stessa. S'indicano a mero titolo di esempio: *interessato* quale c.d. *caregiver* o parente di ospite presso una delle strutture aziendali (CRA, CD ecc.) o correlato a utente-beneficiario di uno dei servizi erogati, gestiti o supervisionati (anche in convenzione, intesa, accordo o relazione con altri enti e/o soggetti pubblici e/o privati) dall'Azienda o quale terzo aderente a una delle iniziative, progetti, eventi, attività ecc. di ASP; nel caso particolare dettaglio potranno essere e saranno trattati i seguenti *dati personali particolari*:

**dati relativi al vissuto storico dell'Interessato** quale soggetto beneficiario del servizio SAI

**altro:** .....

e relativi alla Sua persona in qualità di soggetto:

a) che ha presentato domanda di adesione a iniziativa, progetto, evento, attività ecc. organizzata e/o realizzata e/o gestita e/o supervisionata da ASP (direttamente o indirettamente, anche in regime di convenzione, accordi, ecc. con enti e/o terzi pubblici e/o privati a ciò autorizzati);

b) che risulta destinatario/aderente un'iniziativa, progetto, evento, attività ecc. di cui al precedente punto *sub a*);

e in particolare quale richiedente/partecipante/aderente al "**Progetto GetCohesive - Governance enhancement for cohesive societies**" (di seguito anche "*Progetto*") come realizzato, per ciascun ambito di competenza, dalla Direzione Generale di ASP e dall'Area Coesione Sociale aziendale e di cui al seguente *link* presso cui è possibile reperire ogni relativa informazione e/o dato di contatto:

<https://www.interreg-central.eu/projects/getcohesive/>

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I *dati personali* a Lei afferenti potranno essere utilizzati per tutti i fini connessi e conseguenti, necessari e opportuni, nell'ambito dell'accesso e partecipazione a un'iniziativa, progetto, evento, attività ecc. organizzata e/o realizzata e/ gestita e/o supervisionata, direttamente e/o indirettamente

<sup>3</sup> Esempio: i dati anagrafici, le immagini, ecc.

<sup>4</sup> Esempio: un numero di identificazione (il codice fiscale, l'indirizzo IP, il numero di targa), ecc.

<sup>5</sup> Esempio: l'origine razziale o etnica, ecc.

<sup>6</sup> Esempio: le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, le sue relazioni personali, la vita sessuale, ecc.



da ASP (anche nell'ambito di progetti, convenzioni, accordi, intese ecc. intercorsi o intercorrendi fra ASP e soggetti ed enti terzi, pubblici e/o privati) in ogni caso rivolti all'*Interessato*.

Tali fini, pertanto, s'inseriscono nell'ambito della *mission* aziendale di ASP, quale Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, con particolare riferimento all'Area Anziani: il *trattamento* dei Suoi *dati* risponde quindi alle primarie finalità d'interesse pubblico e istituzionali sostanziandosi nell'erogazione di servizi sociali, socio sanitari, socio assistenziali e socio educativi, e nell'organizzazione/realizzazione/gestione/supervisione d'iniziativa, progetti, eventi e attività specifiche e anche "ultraservizi" ecc. e anche effettuata anche nell'ambito di eventuali convenzioni, accordi, intese, contratti ecc. siglate e/o da stipularsi con i diversi soggetti coinvolti e/o partecipanti - anche a più livelli istituzionali- pubblici e/o privati esempio: Comune di Bologna, consorzi, cooperative gestrici, privati convenzionati ecc.)

In particolare, i Suoi dati saranno utilizzati per:

- accesso, partecipazione, erogazione, gestione, supervisione da parte/a favore dell'*Interessato* a/di uno o più un'iniziativa, progetto, evento, attività ecc. riconducibile direttamente e/o indirettamente alla Direzione Generale di ASP Città di Bologna e gestione di ogni relativo onere, incombente relativo e conseguente; in particolare nel caso con specifico riferimento al "Progetto GEtCohesive - Governance enhancement for cohesive societies"

con esclusione espressa di qualsiasi tipologia di *trattamento a fini* (anche solo parziali) commerciali e/o che pregiudichi la dignità personale e/o decoro dell'*Interessato*.

Premesso che il *trattamento dei dati personali*, di cui alle specifiche finalità sopra indicate, può anche essere ricompreso nell'ambito generale del perseguimento di compiti d'interesse pubblico<sup>7</sup> e di tipo istituzionale in quanto integrato e correlato al particolare servizio SAI rilasciato al beneficiario *Interessato*, con riferimento specifico all'oggetto e finalità dello stesso come sopra-indicate, la base giuridica del *trattamento dei dati personali* di cui alle peculiari finalità sopra indicate viene individuato, a seconda dei casi:

- nell'ambito generale del perseguimento di compiti d'interesse pubblico<sup>8</sup> e/o esercizio di pubblici poteri: nel caso organizzazione-realizzazione-gestione-supervisione, dell'iniziativa, progetto, evento, attività ecc. con particolare riguardo a: Progetto GEtCohesive - *Governance enhancement for cohesive societies* nell'ambito di una più vasta attività aziendale finalizzata alla coesione sociale e al benessere dei beneficiari di servizio SAI;
- nell'ambito dell'espletamento di obblighi legali e contrattuali del *Titolare* correlati al *Progetto* (esempio: rapporti con i consorzi/cooperative/privati convenzionati gestori);
- nell'ambito dell'elaborazione da parte di ASP di dati statistici d'interesse pubblico e/o istituzionale;
- nell'ambito dell'esercizio dei diritti dell'*Azienda* in sede giurisdizionale nei confronti dell'*Utente* in caso di controversia correlata al *Progetto*;
- nel consenso espresso quale *Interessato* in relazione alle finalità specifiche del *Progetto* quali la partecipazione a *focus group* relativi ai servizi SAI da parte dei relativi beneficiari.

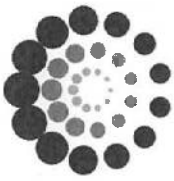
## MODALITÀ E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il *trattamento dei Suoi dati personali* come precedentemente individuati sarà effettuato:

- ☛ nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza di cui alla stessa e comunque ispiranti l'attività di ASP;

<sup>7</sup> Ossia per l'espletamento delle attività istituzionali sottese alle finalità dell'*Azienda* e relative all'erogazione di servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari (vd. L. 328/2000, L.R. 12/2013, L.R. 2/2003) e, come nel caso specifico all'organizzazione/realizzazione/gestione/supervisione di progetto/iniziativa/evento/attività.

<sup>8</sup> Ossia per l'espletamento delle attività istituzionali sottese alle finalità dell'*Azienda* e relative all'erogazione di servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari (vd. L. 328/2000, L.R. 12/2013, L.R. 2/2003) e/o come nel caso, per l'organizzazione/realizzazione/gestione/supervisione di progetto/iniziativa/evento/attività.



- ☛ per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate in pregresso;
- ☛ per mezzo di (a seconda del caso e cumulativamente o in alternativa tra loro): strumenti e/o supporti e archivi informatici, elettronici, digitali (a titolo di esempio: sito *web* aziendale, *server* aziendali, applicativi *software*, applicativi *web*, *ecc.*), analogici, cartacei e/o per mezzo di qualunque altro eventuale tipologia di strumento e/o supporto;
- ☛ per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui i predetti *dati personali* sono stati raccolti e quindi:
  - in costanza di accesso e partecipazione dell'*Interessato* a iniziativa, progetto, evento, attività *ecc.* di ASP Città di Bologna - Area Anziani con particolare riferimento al *Progetto* e fino al suo termine/scadenza;
  - oltre il termine del *Progetto*, per tutto il tempo necessario o comunque opportuno al perfezionamento degli adempimenti di legge e di procedura connessi e discendenti, compresi i procedimenti legali, stragiudiziali e/o giudiziali, relativi e conseguenti;in ogni modo l'*Azienda* terrà conto degli obblighi di conservazione previsti;
- ☛ con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei *dati* medesimi e ogni altro diritto a Lei spettante: specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono infatti osservate da quest'*Azienda* per prevenire la perdita dei *dati*, usi illeciti e/o non corretti e accessi non autorizzati.

## NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO - REVOCA DEL CONSENSO

Il conferimento dei Suoi *dati* è necessario per l'erogazione dei servizi di cui alla *mission* aziendale comprensivi d'iniziative, progetti, eventi, attività *ecc.*, anche "*ultraservizi*" organizzate-erogati-gestiti-supervisionati da ASP Città di Bologna, direttamente e/o indirettamente, e quindi si configura come obbligatorio: nello specifico ai fini dell'accesso e partecipazione al Progetto GEtCohesive - *Governance enhancement for cohesive societies* di ASP Città di Bologna - Direzione Generale e Area Coesione Sociale: pertanto all'atto di richiesta compilazione della Domanda di partecipazione per l'accesso al *Progetto* Ella nulla ha opposto né oppone rispetto al trattamento dei Suoi *Dati* e, presa visione della presente *Informativa*, rilascia espresso e informato consenso per le finalità sovraindicate.

L'eventuale opposizione/rifiuto al *trattamento dei Dati* come indicato determina l'impossibilità di procedere alla raccolta e all'uso degli stessi per le finalità sovraindicate e inerenti al *Progetto* e, quindi per la partecipazione allo stesso da parte dell'*Interessato* e la gestione di tutti gli incombeni preordinati, connessi e discendenti.

In ogni caso il consenso potrà essere in ogni momento opposto/revocato con comunicazione da inviarsi a mezzo *e-mail* all'indirizzo.: [asp@pec.aspbologna.it](mailto:asp@pec.aspbologna.it) o con altro mezzo idoneo come per legge (esempio: posta raccomandata a.r., *ecc.*).

## SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

Come già indicato, dei Suoi *dati* potranno venirne a conoscenza tutti i soggetti aziendali autorizzati (es.: *Titolare, Soggetto (sub)Delegato Attuatore, Responsabile di trattamento, Incaricati al trattamento*, in particolare facenti parte dell'Area Anziani), che, sempre per fini istituzionali, debbano - anche successivamente - conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio come correlati, direttamente o indirettamente, ai servizi abitativi erogati a favore dell'*Utente*.

I Suoi *dati personali* non saranno ceduti da ASP a terzi; la diffusione di particolari categorie di *dati*, eventualmente da Lei forniti non è ammessa, salvo i casi previsti *ex lege*.

In ogni caso, *ex lege*, i Suoi *dati* potrebbero essere comunicati a:

in generale:



- ☛ a soggetti indeterminati se e quando previsto da una norma di legge o di Regolamento

ossia, nello specifico:

- ☛ altri soggetti pubblici (esempio: Comune di Bologna, Università di Bologna ecc.) che li richiedano e siano espressamente autorizzati a trattarli (siano cioè autorizzati da norme di legge o di *Regolamento* o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali o anche statistiche;
- ☛ ulteriori soggetti, anche privati, che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di *Regolamento* ma non siano individuabili allo stato attuale del *trattamento*.

## EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI A UN PAESE TERZO

Non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

Con riferimento all'utilizzo da parte dell'*Azienda* di utilità informatiche quali ad esempio servizi di *cloud* situati al di fuori dello SEE (es: *Google Workspace*) i suoi *dati personali* potranno o dovranno necessariamente essere trasferiti anche al di fuori dell'UE e del relativo ambito di garanzia e di applicazione del suddetto Regolamento Europeo: i *Contitolari* assicurano che il trattamento dei Suoi *dati* si baserà in conformità ai soli fini istituzionali.

Con specifico riguardo all'utilizzo da parte dell'*Azienda* di *Google Workspace Enterprise Starter*, si rimanda l'*Interessato* alla consultazione dell'*Informativa*, della *Policy* e di ogni altro documento e informazione pubblicati sul sito web del fornitore (<https://www.google.com/>), con particolare riguardo alla pagina a *web* di riferimento (<https://policies.google.com/privacy?hl=it>) e specifica attenzione a quanto previsto in relazione alle normative vigenti sul trasferimento dei *dati* (<https://policies.google.com/privacy/frameworks?hl=it>).

Si ricorda inoltre che nel caso di trasferimento dati verso fornitori aventi sede o *datacenter* negli USA, i fornitori USA sono soggetti ai poteri di regolamentazione della *Federal Trade Commission* degli Stati Uniti. In alcune situazioni, il fornitore USA potrebbe essere obbligato a comunicare i *dati personali* trasferiti, in risposta a richieste pervenutegli da autorità pubbliche per soddisfare i requisiti di sicurezza nazionale o di applicazione della legge locale (con conseguenti possibili accessi ai *dati*, di cui il fornitore *Co-Titolare* o *Responsabile* in base alla normativa locale potrebbe dover non dare avviso al *Titolare* e all'*Interessato*, i quali non potranno quindi esercitare i relativi diritti normalmente riconosciuti dal *GDPR*).

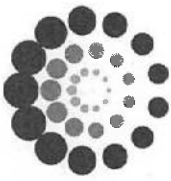
Alla luce della normativa USA cui fa riferimento la Corte di Giustizia della Comunità Europea nella sentenza Schrems II del 16 luglio 2020 in astratto non si può escludere con assoluta certezza il rischio che in determinate occasionali situazioni legate a finalità di sicurezza nazionale (es. fini antiterrorismo) l'autorità pubblica americana operi un accesso ai *dati*: tuttavia, fatta salve le ipotesi di natura eccezionale e frequenza improbabile di accesso da parte dell'autorità pubblica USA nei suddetti specifici e limitati casi, le condizioni applicati nel rapporto tra le parti ragionevolmente garantiscono in una tutela dei diritti degli interessati sostanzialmente identica a quella prevista dal *GDPR* - Vd. anche: <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/5306161>

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di *Interessato*. Lei può esercitare i diritti di cui al GDPR (in particolare: articoli da 15 a 22 e articolo 34: diritto di informazione, accesso, aggiornamento, rettifica, cancellazione (c.d."oblio"), blocco-limitazione, opposizione, revoca del consenso, opposizione a trattamenti automatizzati, anonimizzazione, portabilità, reclamo).

L'esercizio dei Suoi menzionati diritti potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dagli articoli 11 e 12 dal *GDPR*: ad esempio, Lei potrà rivolgere la relativa richiesta al *Titolare* ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli *Incaricati* del *trattamento* mediante posta elettronica ([asp@pec.aspbologna.it](mailto:asp@pec.aspbologna.it)) o raccomandata o telefax o altro mezzo idoneo individuato dal *Garante per la protezione dei Dati Personali*.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'*Interessato* di proporre **reclamo** alla predetta *Autorità Garante per la protezione dei Dati Personali* ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).



**RINVIO GENERALE**

Per quanto non menzionato nella presente *Informativa* si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia<sup>9</sup>, con particolare riferimento al *Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati* dell'U.E. n.679/2016.

Bologna, 25 Giugno 2024

ASP - CITTÀ DI BOLOGNA  
Il Soggetto Delegato Attuatore  
Direttrice Generale

Maria Adele Mimmi

La Dichiarazione di consenso informato viene rilasciato dall'*Utente*, nell'ambito di accesso e beneficio dei servizi e/o dei progetti, eventi, iniziative, attività erogati-organizzati-gestiti-supervisionati, direttamente e/o indirettamente da ASP Città di Bologna – Direzione Generale (anche in regime di convenzione, intesa ecc.) in sede di domanda di partecipazione al "Progetto GEtCohesive - *Governance enhancement for cohesive societies*" di ASP Città di Bologna – Direzione Generale e Area Coesione Sociale, con sottoscrizione dell'apposita dichiarazione.

<sup>9</sup> Vedasi ad esempio il D.lgs. n. 196/2003 (c.d. "Codice Privacy") e succ. mod. e int. (es: L. n. 205/2021).