

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DETERMINAZIONE N. 731 / 2025

DEL 02 OTT. 2025

PROPOSTA N. 760 DEL 30/09/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO REALIZZAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI E DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PROG-993 DENOMINATO "LGNET3" (CUP F81J24000000007) TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50, CO. 1, LETT. E) D.LGS. 36/2023. CIG B6960DD4AD. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

LA DIRETTRICE AREA COESIONE SOCIALE-

RICORDATO CHE

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);

VISTI

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi di ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna;
- la deliberazione n. 1 del 04/01/2022, con cui l'Assemblea dei Soci ha nominato il dott. Stefano Brugnara Amministratore Unico di ASP Città di Bologna, dal 04/01/2022 al 03/01/2027;
- la deliberazione n. 1 del 13/01/2025, con la quale l'Amministratore Unico ha confermato la proroga dell'incarico di Direttrice Generale di ASP Città di Bologna

alla dott.ssa Maria Adele Mimmi, a decorrere dal 01/01/2025 al 31/07/2027, in posizione di comando in entrata al 100% della Dirigente del Comune di Bologna;

- la determinazione n. 544 del 20/06/2024, con la quale la dott.ssa Annalisa Faccini è stata assunta con contratto a tempo pieno e indeterminato in qualità di Dirigente con funzioni di Direttrice dell'Area Coesione Sociale di ASP Città di Bologna, a decorrere dal 02/07/2024;
- la deliberazione n. 7 del 27/02/2025, con la quale l'Amministratore Unico ha da ultimo approvato il nuovo modello organizzativo aziendale e la rideterminazione organica di ASP Città di Bologna;
- la determinazione n. 420 del 03/06/2025, con la quale il dott. Mimmo Cosimo Mosticchio è stato assunto con contratto a tempo pieno e determinato in qualità di Dirigente con funzioni di Direttore dell'Area gestione amministrativa e contabile dei servizi di ASP Città di Bologna, a decorrere dal 01/07/2025;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17/12/2024, con cui l'Assemblea dei Soci di ASP ha approvato i Documenti di programmazione 2025-2027 (Piano Programmatico, Bilancio Pluriennale di Previsione, Bilancio Annuale Economico Preventivo, Documenti di Budget, Piano di Gestione del Patrimonio, Piano delle Alienazioni, Programmazione Beni e Servizi, Programmazione Opere Pubbliche);
- la determinazione n. 1004 del 19/12/2024, con la quale sono stati attribuiti i budget economici e degli investimenti 2025 alle Direzioni/Aree aziendali e sono stati individuati i centri di responsabilità economica e dei programmi di spesa per l'anno 2025;

VISTO il d.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti), come integrato e modificato dal d.lgs. 209/2024 e più in generale la normativa tutta per quanto applicata ed applicabile alla presente procedura in via analogica ed estensiva;

PREMESSO CHE ASP Città di Bologna eroga servizi sociali e socio-sanitari (per conto dell'Amministrazione comunale e dell'AUSL) nell'ambito territoriale della Città di Bologna in osservanza di Contratti di Servizio, da ultimo il Contratto stipulato in data 25/09/2018 tra il Comune di Bologna, ASP Città di Bologna e il distretto della Città di Bologna dell'AUSL, a valere per il periodo 2018-2027 (Contratto di Servizio rep. n. 3725/2018);

RICHIAMATA la determinazione n. 507 del 10/06/2024, con la quale ASP Città di Bologna, in recepimento dell'accordo ex art. 15 legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i e art. 7 co. 4 d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. stipulato con il Comune di Bologna in esecuzione della determinazione dirigenziale DD/PRO/5982/2024, dava formale avvio al Progetto PROG-993, denominato "LGNET3", co-finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 Obiettivo Specifico: 2. Migrazione Legale/Integrazione, MISURA DI ATTUAZIONE 2.D), AMBITO DI APPLICAZIONE 2H (CUP F81J24000000007), di cui ente co-beneficiario il Comune di Bologna e referente operativo del co-beneficiario ASP Città di Bologna, per la durata di 36 mesi, dal 16/01/2024 al 31/03/2027;

CONSIDERATO CHE il Progetto in menzione prevede un budget spettante al co-beneficiario, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività progettuali, pari a euro 3.587.979,79, di cui 3.417.123,62 di costi diretti e 170.856,17 di costi indiretti. Detta somma è onnicomprensiva di tutte le attività, nonché di qualsivoglia ulteriore onere, diretto o indiretto. Sia l'anticipazione sia il saldo finale sono subordinati alla presentazione, agli uffici del Ministero, di una nota di addebito/richiesta di erogazione delle risorse, nonché di una apposita rendicontazione secondo le regole dei Fondi FAMI (Codice Unico di Progetto c.d. CUP: F81J24000000007);

RILEVATO CHE

- l'obiettivo strategico del Progetto è prevenire e/o alleviare situazioni di grave rischio di emarginazione sociale attraverso l'attuazione di tempestivi interventi per l'intercettazione, la presa in carico delle situazioni di maggiore fragilità sociale, per un rapido inserimento (veloce percorso di integrazione) dei cittadini di Paesi Terzi regolarmente soggiornanti, anche appartenenti alle categorie vulnerabili di cui all'articolo 17 co. 1 del d.lgs. 142/15 e ss., che versano in condizioni di emergenza socio-abitativa;
- è necessario che l'attività di orientamento e accompagnamento all'autonomia prenda avvio fin dal primo momento dell'ingresso nella struttura di accoglienza individuata ed è necessario che i beneficiari siano accompagnati in questo percorso, al fine di acquisire consapevolezza circa la temporaneità dell'accoglienza progettuale e gli obiettivi della presa in carico. Anche per tali motivi, il percorso di accoglienza nelle strutture emergenziali è comprensivo, in particolare per i nuclei di recente arrivo sul territorio, di un graduale accompagnamento alla conoscenza e fruizione dei servizi territoriali e alla ricerca e costruzione di relazioni positive con la comunità ospitante, anche in ottica di supporto integrato al momento dell'uscita;
- si è ritenuto di individuare un soggetto in possesso di adeguate competenze ed esperienza nell'ambito dell'accoglienza e presa in carico di cittadini di Paesi terzi, che sia in grado, in stretta collaborazione con l'equipe multidisciplinare di Progetto, di supportare i beneficiari nel percorso di integrazione e autonomia. In particolare, si è ritenuto necessario procedere alla richiesta di attivazione dei seguenti servizi:
 - servizio educativo rivolto ai nuclei in carico al Servizio Protezioni Internazionali ed ai Servizi Sociali Territoriali del Comune di Bologna, al fine di attuare l'accompagnamento e l'orientamento dei beneficiari ai Servizi del territorio, supportandoli nel percorso di riacquisizione dell'autonomia;
 - servizio/attività di monitoraggio e rendicontazione, a supporto della progettualità specifica di cui ASP è soggetto istituzionalmente titolare dell'intervento, in virtù del sopracitato Contratto di servizio in essere con il Comune di Bologna;

DATO ATTO CHE

- con determinazione n. 313 del 17/04/2025, questa Amministrazione ha avviato la procedura negoziata per l'affidamento del servizio relativo alla realizzazione di servizi educativi e di monitoraggio e rendicontazione nell'ambito del Progetto PROG-993 denominato "LGNET3" (CUP F81J24000000007);
- in data 22/04/2025, si è provveduto a pubblicare l'avviso di manifestazione di interesse, di cui al prot. 8190 del 18/04/2025, a cui riscontravano n. 3 operatori economici;
- in data 07/08/2025, sono state inviate le lettere d'invito di cui al prot. 15206 del 07/08/2025, agli operatori economici risultati idonei, con termine fissato per la presentazione delle offerte il 15/09/2025 ore 18,00;
- entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato al 15/09/2025, ore 18,00, è pervenuta un'unica offerta da parte di CIDAS SOC. COOP. A R.L. IMPRESA SOCIALE, C.F. / P.IVA 00463980383;
- in data 16/09/2025, si teneva telematicamente la seduta di apertura delle buste amministrative, a seguito della quale i documenti presentati dal concorrente risultavano regolari e conformi a quanto richiesto nella lettera d'invito;

VALUTATO CHE

- è necessario procedere alla valutazione dell'offerta tecnica da parte di idonea Commissione, dotata delle necessarie competenze tecniche;

- risulta necessario provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici;

CONSIDERATO CHE

- la Commissione deve essere composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, ferma la facoltà di nominare componenti supplenti;
- la Commissione dovrà essere presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, ferma restando la possibilità, in mancanza di adeguate professionalità in organico, di individuare, secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione, i componenti della Commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni;
- riscontrata la presenza nell'organico di questa Amministrazione di adeguate professionalità con le competenze e le esperienze professionali necessarie al ruolo da ricoprire, si procede alla nomina della commissione per la procedura in oggetto nella seguente:
 - a. Dott. Mimmo Cosimo Mosticchio, nel ruolo di Presidente;
 - b. Dott.ssa Simona Cavallini, nel ruolo di Commissario;
 - c. Dott.ssa Angela Fatuzzo, nel ruolo di Commissario;
- le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla dott.ssa Elena Bonazzi del Servizio Appalti, Servizi e Forniture;
- viene individuato il termine di mesi 1 (uno) dalla presente determinazione per l'espletamento dell'incarico della Commissione;

EVIDENZIATO CHE sono stati già acquisiti agli atti le dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di competenza dei suddetti commissari e che per l'espletamento dell'incarico non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

DATO ATTO CHE il codice CIG acquisito per la procedura è il seguente: B6960DD4AD;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la legittimità formale del presente atto;

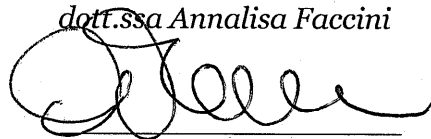
DETERMINA

1. le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in esso richiamati;
2. di ammettere alla valutazione dell'offerta tecnica il concorrente CIDAS SOC. COOP. A R.L. IMPRESA SOCIALE, C.F. / P.IVA 00463980383;
3. di istituire apposita Commissione, quale soggetto competente alla valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella procedura in epigrafe, così composta:
 - a) Dott. Mimmo Cosimo Mosticchio, Direttore Area gestione amministrativa e contabile dei servizi, nel ruolo di Presidente;
 - b) Dott.ssa Simona Cavallini, Responsabile Servizi Accoglienza - Pronto Intervento Sociale Area Coesione Sociale, nel ruolo di Commissario;
 - c) Dott.ssa Angela Fatuzzo, Istruttore direttivo giuridico-amministrativo Area gestione amministrativa e contabile dei servizi, nel ruolo di Commissario;
 - d) Dott.ssa Elena Bonazzi, Servizio Appalti, Servizi e Forniture, in qualità di segretaria verbalizzante;

4. di individuare il termine di mesi 1 (uno) dalla presente determinazione per l'espletamento dell'incarico della Commissione;
5. di dare atto che per l'espletamento dell'incarico non è previsto alcun compenso per i componenti della Commissione, incluso l'espletamento delle funzioni di segretario verbalizzante;
6. di comunicare il presente atto di nomina ai componenti della Commissione in parola;
7. di dare atto che il presente provvedimento, non comportando profili di carattere finanziario, non necessita del visto di regolarità contabile e pertanto è dichiarato immediatamente esecutivo al momento della sua sottoscrizione;
8. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 33/2013.

LA DIRETTRICE AREA COESIONE SOCIALE

dott.ssa Annalisa Faccini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Annalisa Faccini', written over a horizontal line.