

CAMPIDELLI MANUELA

Email: manuela.campidelli@aspbologna.it

ESPERIENZA MATURATA E COMPETENZE SPECIFICHE NEL CONTESTO DI SERVIZI ALLA PERSONA

Da maggio 2023: Dirigente Area Anziani ASP Città di Bologna, azienda pubblica dei servizi alla persona che nell'Area Anziani gestisce:

- 4 case residenza per anziani non autosufficienti per 375 posti letto di cui 371 accreditati
- 1 casa di riposo di 63 posti letto
- 1 comunità alloggio di 12 posti letto per anziani in condizione di autosufficienza o di lieve non autosufficienza
- 85 appartamenti protetti per 142 posti letto
- 1 gruppo appartamento per 6 posti letto per adulti fragili di età under 65
- 4 Centri diurno anziani (di cui tre specializzati) per 95 posti di cui 91 accreditati
- Progetto teniamoci per mano e 4 caffè alzheimer per aiutare e sostenere al domicilio i nuclei familiari nella cura della persona affetta da deterioramento cognitivo
- 2 Centri di incontro con 15 posti per utenti e 15 care givers ciascuno, rivolto alle persone con disturbi della memoria o affette da patologie di deterioramento cognitivo, e ai loro familiari e assistenti e mirato a sostenerli e accompagnarli

In virtù di tale incarico:

- svolgo attività di pianificazione, monitoraggio e coordinamento delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate all'Area, nell'ambito dei cicli di programmazione e controllo aziendale e della performance, con responsabilità sul raggiungimento degli obiettivi assegnati all'intera area e nell'individuazione e adozione delle eventuali azioni correttive nei casi necessari,
- ho la diretta responsabilità della gestione dell'Area Anziani nelle sue varie articolazioni, nell'analisi e definizione di procedure per la razionalizzazione delle attività assistenziali e nella ricerca di soluzioni efficaci e appropriate per l'utenza e sostenibili sul piano organizzativo ed economico gestionale;
- ho la responsabilità per la proposta e lo sviluppo di progetti per riformare e migliorare i servizi in essere (implementazione cartella informatizzata, introduzione di tecnologie per il monitoraggio dei principali parametri vitali, ecc.), nonché per l'implementazione di nuovi e innovativi servizi (senior housing Santa Marta);
- sovrintendo direttamente e attraverso i responsabili di riferimento alla gestione e alle attività dei diversi servizi dell'Area Anziani,
- sono componente della delegazione trattante ASP con le OOSS
- ho partecipato in qualità di presidente o esperto a commissioni di concorsi.
- Responsabile servizio formazione aziendale

Da giugno 2022 a aprile 2023: Dirigente ad interim Area Anziani ASP Città di Bologna.

Da Maggio 2012 a settembre 2017: coordinatore responsabile di struttura della RSA La Fiorina della Repubblica di San Marino, struttura di 75 p.l. *convenzionata* con l'Istituto per la Sicurezza Sociale di San Marino con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane tecniche ed economiche necessarie per la gestione della RSA.

Da Febbraio 2006 ad Aprile 2010: Amministratore Unico di Èurema Terza Età srl con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane tecniche ed economiche necessarie

per la gestione della **casa di riposo e casa protetta Villa del Sole** (Roncobilaccio di Castiglione dei Pepoli –BO) di 57 p.l. convenzionata con l’AUSL di Bologna Distretto di Porretta.

Da Settembre 1994 a Dicembre 2000 **Collaboratrice dell’Ospedale privato accreditato** di alta specialità **Villa Maria Cecilia di Cotignola (RA)** (struttura del **Gruppo Villa Maria S.p.A.**) con i seguenti ruoli:

Giu. 2000 – Dic. 2000 Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

Ott.96 – Mag. 2000: Responsabile Aziendale Qualità (RAQ) durante tale periodo ha predisposto seguito e sostenuto con esito positivo la visita per l’accreditamento sperimentale delle cardiocirurgie e quella per la certificazione di sistema qualità ISO9001

Sett.94 – Sett.96: *Assistente di Direzione Generale.*

ESPERIENZA E COMPETENZA ACQUISITA IN RELAZIONE AI PROCESSI DI AUTORIZZAZIONE ED ACCREDITAMENTO E DEI RELATIVI RISULTATI CONSEGUITI E DEI PROGETTI REALIZZATI

Da agosto 2020 a aprile 2023: **Dirigente Servizio Accreditamento Formazione Qualità di ASP Città di Bologna**, in relazione ai servizi anziani accreditati (4 CRA per 371 posti letto e 4 CD per 91 posti) ho provveduto alla realizzazione dell’autovalutazione del possesso dei requisiti specifici e generali di accreditamento attraverso la compilazione di apposite check list, e alla individuazione e attivazione delle azioni necessarie al raggiungimento del pieno possesso dei requisiti organizzativi tecnologici e procedurali, nonché alla individuazione delle criticità legate ai requisiti strutturali.

Ho coordinato:

- la redazione e presentazione delle relazioni annuali 2020 e 2021 dei servizi accreditati di CRA e CD
- l’aggiornamento delle carte dei servizi delle CRA e CD,
- la realizzazione delle procedure determinate dal recepimento della normativa sulla prevenzione della diffusione del Covid-19 in particolare sulle modalità di ricovero, sulla raccolta del consenso alla vaccinazione da Covid-19, sulle modalità di visita dei famigliari,
- l’aggiornamento/redazione delle procedure su alcuni processi trasversali e comuni ai diversi centri servizi quali: gestione segnalazioni e reclami, gestione azioni di miglioramento, gestione della formazione, gestione inserimento neo assunto, attivazione interventi di manutenzione, servizio psicologico, sterilizzazione materiale pluriuso, gestione della alimentazione e idratazione, gestione delle pulizie, gestione dei rifiuti.

Ho coordinato inoltre la realizzazione di procedure a interesse aziendale su “programmazione e controllo” e sul “ciclo passivo e magazzino”.

Da Giugno 2010 a luglio 2020: **Responsabile Accreditamento e Qualità** di un gruppo di strutture Sanitarie e Socio-sanitarie accreditate che fanno riferimento alla medesima proprietà e presenti in Romagna e a Ferrara, le strutture per complessivi 647 posti letto e 50 posti semiresidenziali per centri diurno per anziani; sono:

- **Casa di cura Salus di Ferrara di 117 p.l. struttura sanitaria polispecialistica:**
 - ✓ UO di medicina
 - ✓ UO di lungodegenza
 - ✓ UO di chirurgia
 - ✓ UO di ortopedia
 - ✓ Servizio di terapia semintensiva
 - ✓ Laboratorio analisi
 - ✓ Servizio di diagnostica per immagini (RX, TC, RMN, ecografia)
 - ✓ Poliambulatorio

Per tale struttura ho predisposto, seguito e sostenuto con esito positivo:

- ✓ la visita straordinaria per il rilascio dell'accREDITamento nel 2010
- ✓ la domanda di ampliamento delle attività ambulatoriali e relativa visita per il rilascio dell'autorizzazione nel 2016
- ✓ la visita di sorveglianza di accREDITamento nel 2016
- ✓ la richiesta nel 2016 di trasformazione di posti letti autorizzati di day surgery in posti letto di ortopedia e la relativa richiesta di accREDITamento provvisorio nel 2017,
- ✓ la domanda di rinnovo dell'accREDITamento nel 2018

- **Residenza Santa Chiara** di Ferrara di 64 p.l per servizi di **CRA** con nucleo per ricoveri temporanei post dimissione ospedaliera.

Per tale struttura ho:

- ✓ predisposto seguito e sostenuto con esito positivo le verifiche-visite per l'accREDITamento transitorio (2010), definitivo (2014) e di rinnovo (2019)
- ✓ ha condotto un audit interno nel 2019

- **Residenza Malacarne** di Ferrara di 77 p.l. così suddivisi:

- ✓ 58 p.l per servizi di CRA
- ✓ 19 p.l per servizio CSRR (Centro Socio – Riabilitativo Residenziale per persone con disabilità)

Per entrambe le struttura e per ciascuna di essa ho:

- ✓ predisposto seguito e sostenuto con esito positivo le verifiche-visite per l'accREDITamento transitorio (2010), definitivo (2014) e di rinnovo (2019)
- ✓ condotto un audit interno nel 2019

- **Residenza Al Parco** di Forlì di 97 p.l. così suddivisi:

- ✓ 97 p.l. per servizi di CRA, Alta Attività Assistenziale, nucleo ex DGR “2068” per persone con disabilità acquisite
- ✓ Centro Diurno per anziani di 20 posti (autorizzazione predisposta e ottenuta nel 2011)
- ✓ Presidio ambulatoriale di riabilitazione e terapia fisica (autorizzazione predisposta e ottenuta nel 2011)

Per tale struttura - in particolare per il servizio di CRA, Alta Attività Assistenziale, nucleo ex DGR “2068” per persone con disabilità acquisite - ho predisposto seguito e sostenuto con esito positivo le verifiche-visite per l'accREDITamento transitorio (2010), definitivo (2014) e di rinnovo (2019).

Ho condotto audit interni: 2 nel 2017 e 2 nel 2018

- **Residenza l'Infinito** di Forlì di 32 p.l.

- ✓ 32 p.l. per servizio di CRA

Per tale struttura ho predisposto seguito e sostenuto con esito positivo la verifica-visita per il rilascio dell'autorizzazione di CRA

- **Residenza Castello** Longiano (FC) di 120 p.l. così suddivisi:

- ✓ 106 p.l per servizi di CRA, nucleo ex DGR “2068” per persone con disabilità acquisite
- ✓ Centro Diurno per anziani di 20 posti

per i servizi di CRA, nucleo ex DGR “2068” e Centro Diurno ho predisposto seguito e sostenuto con esito positivo le verifiche-visite per l'accREDITamento transitorio (2010), definitivo (2014) e di rinnovo (2019)

- ✓ 14 p.l. di Comunità Alloggio per persone affette da disturbi mentali

Per tale servizio ha predisposto seguito e sostenuto con esito positivo la verifica-visita per il rilascio dell'autorizzazione avvenuta a maggio 2019.

Per tale struttura ho condotto mediamente 10 audit interni ogni anno dal 2011.

- **Residenza Sole** di Misano Adriatico (RN) di 120 p.l. così suddivisi:

- ✓ 120 p.l per servizi di CRA, nucleo ex DGR “2068” per persone con disabilità acquisite, nucleo dedicato alle demenze per assistenza residenziale temporanea
- ✓ Centro Diurno per anziani di 10 p.l
- ✓ Poliambulatorio

Per tale struttura ho predisposto seguito e sostenuto con esito positivo sia la verifica per l'autorizzazione del Poliambulatorio nel 2012 sia l'iter per l'ampliamento dell'autorizzazione di CRA da 90 a 120 posti letto avvenuta nel 2019.

Inoltre:

- ✓ per i servizi di CRA e nucleo temporaneo dedicato alle demenze ho predisposto seguito e sostenuto con esito positivo le verifiche-visite per l'accreditamento transitorio (2010), definitivo (2014) e di rinnovo (2019),
 - ✓ per il servizio ex DGR “2068” per persone con disabilità acquisite, ho predisposto con esito positivo quanto necessario per la partecipazione nel 2015 alla procedura ad evidenza pubblica avente ad oggetto l'accreditamento provvisorio del servizio di n. 1 nucleo residenziale da nr. 20 posti letto dedicato alle persone con gravissima disabilità acquisita ai sensi della DGR 2068/2004 nel distretto di Riccione, ottenendone poi l'accreditamento.
 - ✓ Ho condotto due audit interni nel 2019 e altri nel 2018 e 2017
- **Residenza Sanitaria psichiatrica a Trattamento Intensivo (RTI) Sole di Misano Adriatico (RN) di 20 p.l**

Per tale struttura ho predisposto seguito e sostenuto con esito positivo:

- ✓ la visita di sorveglianza di accreditamento nel 2014
- ✓ la domanda di rinnovo dell'accreditamento nel 2018
- ✓ la visita di rinnovo dell'accreditamento nel 2018

Per tutte le strutture e per ciascuna di esse, **in qualità di Responsabile Accreditamento e Qualità**, ho sovrinteso e partecipato alla pianificazione, realizzazione e conduzione del sistema qualità aziendale tramite la stesura e verifica dei documenti del sistema qualità, dalla Politica alla Pianificazione delle attività, alla definizione degli indicatori e standard per la misurazione e monitoraggio degli obiettivi di attività, efficacia ed efficienza dei processi direzionali, trasversali ed operativi, fino alla redazione della relazione annuale di rendicontazione e valorizzazione dell'andamento dell'anno anche in relazione agli obiettivi definiti.

Per le strutture Casa di cura Salus, Residenza Al Parco di Forlì, Residenza Castello di Longiano, Residenza ed RTI Sole di Misano Adriatico, a partire dal 2018 ho progettato e redatto - con la collaborazione dei servizi interessati - il *Piano Programma triennale per la Sicurezza delle cure* e il relativo aggiornamento annuale.

Per le strutture Casa di cura Salus e Residenza ed RTI Sole di Misano Adriatico, nel 2019 ho progettato e redatto - con la collaborazione dei servizi interessati - il *PREVIOS*, cioè il piano della prevenzione della violenza a danno degli operatori sanitari.

Sempre per le strutture Casa di cura Salus e Residenza ed RTI Sole di Misano Adriatico ho partecipato alla progettazione e rendicontazione di *audit clinici*.

Per le strutture socio-sanitarie sopra citate, sono stata l'interfaccia con l'OTAP provinciale di riferimento e ho partecipato alla contrattazione dei contratti di servizio con la committenza pubblica.

Da maggio 2010 a luglio 2020: Consulente di **Èurema Terza Età srl** ente gestore della **casa di riposo e casa protetta Villa del Sole** (Roncobilaccio di Castiglione dei Pepoli –BO) di 57 p.l. convenzionata con l'AUSL di Bologna Distretto di Porretta per l'implementazione dei requisiti di accreditamento e affiancamento - con esito positivo - alle verifiche-visite per l'accreditamento

transitorio nel 2010, definitivo nel 2014 e di rinnovo nel 2017 condotte dall'OTAP della provincia di Bologna

ESPERIENZA E COMPETENZA ACQUISITA IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DI SISTEMI QUALITÀ CERTIFICATI NEL CONTESTO DI SERVIZI ALLA PERSONA

Da Giugno 2010 a luglio 2020: **responsabile qualità** della struttura Residenza Castello di Longiano (FC) con sistema qualità certificato fin dal 2007 e conforme alla norma UNI EN ISO9001:2015 per i servizi di CRA, nucleo ex DGR "2068" per persone con disabilità acquisite e comunità alloggio. A tale fine ho sovrinteso e partecipato alla pianificazione, realizzazione e conduzione del sistema qualità aziendale tramite la stesura e verifica dei documenti del sistema qualità, dalla Politica alla Pianificazione delle attività, alla definizione degli indicatori e standard per la misurazione e monitoraggio degli obiettivi di attività, efficacia ed efficienza dei processi direzionali, trasversali ed operativi, fino alla redazione della relazione annuale di rendicontazione e valorizzazione dell'andamento dell'anno anche in relazione agli obiettivi definiti.

In occasione del passaggio alla versione 2015 della norma UNI EN ISO ha provveduto anche alla:

- ✓ definizione formale delle parti interessate - interne ed esterne
- ✓ analisi del contesto per individuare:
 - ✓ fattori esterni che la struttura subisce e che possono far cambiare le prospettive
 - ✓ fattori interni che la struttura può determinare e che potrebbero far cambiare le prospettive.

L'analisi è stata condotta utilizzando la matrice di SWOT al fine di individuare per ciascun fattore di contesto le qualità utili e/o dannose per il perseguimento degli obiettivi, affinché per ciascuno di essi, con esclusione di quei fattori per i quali non sono state individuate né opportunità né danni, potesse essere successivamente valutato l'impatto sugli obiettivi dell'anno

- ✓ definizione per ogni fattore di contesto ritenuto significativo dall'analisi di SWOT delle parti interessate coinvolte, per procedere quindi alla:
 - ✓ individuazione delle aspettative e di contro degli aspetti valutati a rischio per il loro raggiungimento
 - ✓ valorizzazione del rischio
 - ✓ indicazione delle azioni adottate per mitigare il rischio
 - ✓ il rischio residuo
 - ✓ la ricaduta sul piano delle azioni
 - ✓ l'indicatore da monitorare e l'obiettivo
 - ✓ il piano gli obiettivi annuale

Per tale struttura sono stata l'interfaccia con l'ente di certificazione.

Da Ottobre 1996 a Aprile 2005 **Responsabile del Progetto Qualità del Gruppo Villa Maria Spa (Lugo -RA)**; conseguendo la certificazione di conformità alle Norme UNI ISO 9001:2000 di 6 strutture ospedaliere di alta specialità e di una società erogatrice di servizi di pulizie in ambito ospedaliero sul territorio nazionale.

Da Ottobre 1996 a ottobre 1999 Responsabile Aziendale Qualità (RAQ) dell'Ospedale privato accreditato di alta specialità **Villa Maria Cecilia di Cotignola (RA)** (struttura del **Gruppo Villa Maria**): durante tale periodo ho predisposto seguito e sostenuto con esito positivo:

- ✓ la visita per la certificazione di sistema qualità ISO9001,
- ✓ la visita per l'*accreditamento sperimentale delle cardiocirurgie*.

ESPERIENZA E COMPETENZA ACQUISITA NELLA GESTIONE DI PROGETTI FORMATIVI SEMPLICI E COMPLESSI

Da agosto 2020 a tutt'oggi: in qualità di **Dirigente Servizio Accreditamento Formazione Qualità di ASP Città di Bologna** e in relazione all'intera azienda Direzione Generale, Area Anziani, Area Coesione Sociale, Direzione Amministrative e Direzione Patrimonio, ho realizzato:

- una prima rilevazione di tipo qualitativo (tramite intervista ai referenti e responsabili di servizio) del fabbisogno formativo i cui risultati hanno contribuito alla realizzazione del Piano Strategico della Formazione 2021-2023 e i successivi Piani annuali della formazione Anno 2021 e Anno 2022.
- una successiva rilevazione del fabbisogno formativo di tipo quantitativo con la somministrazione nell'estate 2022 di un questionario on line ai lavoratori, pensato per ciascuna direzione e suddiviso in aree (interdisciplinare, gestionale organizzativo e tecnico professionale, hanno partecipato 368 operatori pari al 64%, anche in questo caso i risultati hanno contribuito alla elaborazione e programmazione del Piano Strategico della Formazione 2023-2025 e al Piano Annuale della Formazione Anno 2023.

La realizzazione dei Piani Annuali della formazione hanno determinato i seguenti risultati:

- ore di formazione erogate nel 2022 = 10.568 coinvolgendo 621 lavoratori pari all'84,3%
- ore di formazione erogate nel 2021 = 11.329 coinvolgendo 540 lavoratori pari all'86,9%
- ore di formazione erogate nel 2020 = 5.824 coinvolgendo 401 dipendenti pari all'87,4%

Le attività formative sono state realizzate in presenza, a distanza in modalità asincrona (FAD) e sincrona Webinar, per "confronto con e presso altri servizi sociali benchmark", per ricaduta per la trasmissione delle conoscenze ad altri componenti il gruppo di lavoro.

Sono altresì stati progettati percorsi formativi dedicati all'inserimento di specifici ruoli professionali quali: RAA (responsabili attività assistenziali), istruttori amministrativi di area contabile e istruttori amministrativi di area giuridica.

Per la **Casa di cura Salus** di Ferrara di 117 p.l. struttura sanitaria polispecialistica in qualità di responsabile qualità e accreditamento:

- ✓ Da maggio 2016 a luglio 2020 sono stata componente della funzione di governo della funzione della formazione. Ho partecipato alle attività di analisi e valutazione relative a: Descrizione delle Posizioni e delle Funzioni Aziendali (Job Description), individuazione degli strumenti di Valutazione periodica delle competenze, individuazione degli strumenti per la Valutazione del fabbisogno formativo complessivo del personale, Definizione dei programmi di formazione, realizzazione del Dossier Formativo di Gruppo, Piano Aziendale di Formazione annuale (PAF). Ho collaborato alla verifica dei risultati. Il PAF del 2015 ha prodotto corsi per 76 ore di formazione, nel 2016 ha prodotto corsi per 87 ore di formazione, nel 2017 ha prodotto corsi per 130 ore di formazione, nel 2018 ha prodotto corsi per 89 ore.
- ✓ Da ottobre 2010 a maggio 2016 sono stata responsabile: della corretta applicazione in tutte le Unità Organizzative della procedura "Gestione risorse umane: selezione, accoglimento, inserimento, addestramento e valutazione nuovo personale, piano annuale della formazione", nonché del coordinamento delle attività di valutazione periodica delle competenze del personale e dell'efficacia degli interventi formativi rispetto alla criticità iniziale che ha fatto nascere l'esigenza formativa. La procedura prevedeva le modalità di selezione del personale, inserimento e addestramento, valutazione, identificazione delle necessità di formazione, verifica dell'aggiornamento e dell'efficacia della formazione.

Da Febbraio 2006 ad Aprile 2010: **Amministratore Unico di Èurema Terza Età srl** con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane tecniche ed economiche necessarie

per la gestione della **casa di riposo e casa protetta Villa del Sole** (Roncobilaccio di Castiglione dei Pepoli –BO) di 57 p.l. convenzionata con l’AUSL di Bologna Distretto di Porretta.

All’Amministratore Unico competeva la **responsabilità dello sviluppo delle risorse umane della struttura**, pertanto provvedeva direttamente alla:

- valutazione del fabbisogno complessivo di personale
- approvazione del piano annuale della formazione
- autorizzazione della formazione non pianificata

Da Giugno 1999 a Apr. 2005: Consigliere Delegato della Società di servizi **AQS (Ambiente, Qualità, Sicurezza) Srl** (Società del Gruppo Villa Maria Lugo –RA), e Responsabile dell’area Ambiente, Qualità e Sicurezza sui luoghi di Lavoro *con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane tecniche ed economiche*. Al Responsabile di Area era attribuita la responsabilità della formazione delle risorse assegnate e provvedeva:

- alla Valutazione del fabbisogno complessivo di personale,
- alla Definizione delle funzioni, compiti e requisiti di competenza,
- all’Analisi delle competenze,
- alla Definizione dei piani aziendali annuali di formazione
- alla rendicontazione delle attività svolte in fase di riesame della direzione.

La società in virtù delle professionalità di cui disponeva si rivolgeva al settore sanitario e socio sanitario. La società aveva ottenuto la certificazione ISO 9001 del proprio sistema qualità e il Responsabile di area era, per l’area di pertinenza, anche il rappresentante della Direzione per la qualità.

ALTRA ESPERIENZA MATURATA

Da Aprile 2009 al 2020: **consulente nei settori sanitario e socio-sanitario** (Ospedali privati, Hospice, Poliambulatori, Day Surgery, Laboratori Analisi, Residenze sanitarie assistenziali, Case Protette e Case di riposo) **in materia di Accredimento istituzionale, autorizzazione, sistemi qualità**.

Da Maggio 2005 a Marzo 2009: **Amministratore unico e Patner di Èurema Group Srl** (Bologna), società che si occupa di gestione e consulenza nei settori sanitario e socio-sanitario (Ospedali privati, Hospice, Poliambulatori, Day Surgery, Strutture socio-sanitarie: case di riposo, case protette).

Da Ottobre 2004 ad Aprile 2005 **Responsabile Area Marketing del Gruppo Villa Maria SPA (Lugo –RA)**.

Da Giugno 1999 a Apr. 2005: **Consigliere Delegato** della Società di servizi **AQS (Ambiente, Qualità, Sicurezza) Srl** (Società del Gruppo Villa Maria Lugo –RA), e Responsabile dell’area Ambiente, Qualità e Sicurezza sui luoghi di Lavoro *con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane tecniche ed economiche*. La società in virtù delle professionalità di cui disponeva si rivolgeva al settore sanitario e socio sanitario, infatti i principali clienti erano Ospedali privati (tra i quali Provincia Lombardo Veneta dei Camilliani: Casa di Cura San PIO X – Milano, Provincia Lombardo Veneta dei Camilliani: Casa di Cura San Camillo – Cremona), Hospice, Poliambulatori, Day Surgery, Strutture socio-sanitarie (case di riposo, case protette).

INCARICHI ISTITUZIONALI

Da maggio 2022 a dicembre 2022: **partecipazione** - in rappresentanza di ASP Città di Bologna - al **Gruppo di lavoro per lo studio di scenario per l’anticipazione dei fabbisogni professionali nell’ambito del settore dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari**, coordinato da INAPP in

qualità di organismo intermedio del PON SPAO con il contributo del FSE 2014-2020, Azione 8.5.6, Ambito di attività 1, svolto in collaborazione con ARES 2.0.

*Da Maggio 2000 a tutt'oggi: **Valutatore per l'Accreditamento di strutture sanitarie per la Regione Emilia Romagna***, per conto della quale **ha partecipato a tutto il 2022 a 17 visite di accreditamento istituzionale** con incarichi sia di valutatore, sia di team leader. Le visite hanno riguardato strutture private - quali case di cura, poliambulatori, laboratori analisi - dipartimenti pubblici e direzioni generali di aziende sanitarie pubbliche.

*Da ottobre 2019: **Valutatore sistema trasporto infermi della Regione Emilia Romagna***

*Dal 2017 a luglio 2020: **componente del tavolo di monitoraggio delle modalità di rimborso delle prestazioni sanitarie*** istituito dal Direttore dell'UO Gestione dei rapporti con i servizi socio sanitari accreditati dell'AUSL Romagna.

Da febbraio 2009 a febbraio 2011: Consigliere Regionale ANASTE Emilia Romagna

Da gennaio 2008 a Agosto 2010: Componente del Consiglio dei Valutatori, organo consultivo dell'ASSR in materia di formazione continua dei valutatori per l'accREDITamento in sanità dell'Emilia Romagna.

Maggio 2003: componente di gruppi di lavoro organizzati da Risk Management Sanità Onlus.

Marzo 2003: partecipazione al gruppo di lavoro per la verifica dell'applicabilità alle strutture sanitarie private dell'esperienza dell'Audit Civico organizzata da Cittadinanzattiva.

Febbraio 2001: Componente della Commissione della Regione Toscana per la definizione dei requisiti di accreditamento delle cardiocirurgie.

*Da Giugno 1999 a Aprile 2005: **Componente della Commissione di Esperti per l'autorizzazione al funzionamento delle strutture sanitarie della provincia di Reggio Emilia*** come da Delibera del Direttore Generale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale Reggio Emilia n.542 del 03.06.1999.

PERCORSO FORMATIVO

- 1984 Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico Augusto Righi di Cesena
- 1992 **Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche presso l'università di Bologna**
- 1992 Corso di specializzazione della durata di 1.280 ore in "Assistente alla Direzione di Produzione" presso COFIMP (consorzio per la formazione delle piccole e medie imprese) – Bologna.
- MAR 1996 Corso della durata di 24 ore dal titolo "Budget e programmazione Aziendale" presso I.S.P. Faenza.
- OTT. 1997 Corso della durata di 40 ore tenuto dall'Ente di Certificazione BVQI riconosciuto IQA/IRCA per Valutatori Responsabili di Sistemi di Qualità conformi alla normativa ISO con superamento del relativo esame – Erba (CO). **Corso con valutazione finale.**
- GEN.- FEB. 1999 Corso della durata di quattro giornate organizzato dall'Agenzia Sanitaria Regionale "Corso di preparazione per addetti alla autoverifica e alle visite di verifica per l'accREDITamento nel settore sanitario in riferimento al modello Regione Emilia Romagna" – Bologna.
- FEB. 1999 Work Shop, percorsi di accreditamento per le strutture cardiologiche e cardiocirurgiche della Regione Emilia Romagna – Agenzia Sanitaria Regionale dell'Emilia Romagna - Bologna.
- NOV. 1999 Incontro di aggiornamento per Valutatori esterni ai fini dell'accREDITamento della durata di mezza giornata organizzata dall'Agenzia Sanitaria Regionale dell'Emilia Romagna - Bologna.
- NOV. 1999 Corso interaziendale ex D.Lgs. 626/94 della durata di 36 ore per "La Sicurezza sul Luogo di Lavoro" organizzato dall'Associazione degli Industriali Provincia di Ravenna - Ravenna.
- MAG. 2000 Corso qualificato CEPAS in "**Valutatori di Sistemi Qualità nell'ambito del settore sanitario**" con superamento del relativo esame. Tale corso è stato Commissionato dall'Agenzia Sanitaria Regionale dell'Emilia Romagna in qualità di corso finanziato

con fondi delle “Sperimentazioni gestionali” di cui all’art. 12 (comma 2 - lett. b) del D.Lgs. 502/92. Corso con valutazione finale.

- { GEN.1999 – **Master “Economia Etica e Management in Sanità” organizzato da Ce.D.I.S.**
GIU. 2000 **(Centro di Iniziative Sanitarie) – Roma - Università di Bologna**
MAG. 2002 Corso di formazione della durata di tre giornate organizzato da Progea s.r.l. “L’Accreditamento per l’eccellenza nelle organizzazioni sanitarie: il metodo Joint Commision International” – Roma
- LUG 2002 Seminario della durata di due giornate organizzato dall’Istituto di Ricerca Internazionale “Risk Management” - Milano
- APR. 2003 Corso Residenziale di una giornata “Prevenzione e gestione degli Eventi Avversi in sala operatoria” - Bologna
- MAG 2004 Seminario della durata di una giornata organizzato dall’Agenzia Sanitaria Regione Emilia Romagna “Seminario di aggiornamento sulla terminologia ISO” – Bologna
- FEB 2005 Conferenza della durata di una giornata organizzata dall’Agenzia Sanitaria Regione Emilia Romagna “Conferme e innovazioni nel governo della sanità. La Legge regionale 29 del 2004” - Bologna
- MAR 2006 Convegni della durata di una giornata organizzato dall’Agenzia Sanitaria Regionale
MAG 2007 dell’Emilia Romagna e da CEPAS (certificazione delle professionalità e della
OTT 2008 formazione) per il mantenimento delle competenze del valutatore per l’accreditamento delle strutture sanitarie.
- NOV. 2008 “Tutela della Privacy e Sanità” organizzato da SP.I.S.A., Regione Emilia Romagna e CUP 2000 - Bologna
- MAG 2009 Corso di formazione della durata di 3 giorni per Team Leader dal titolo “Approfondimenti sul ruolo del team leader nelle visite di accreditamento” organizzato dall’Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale dell’Emilia Romagna – Riccione (RN)
- MAG 2009 “La cassetta dei nuovi attrezzi per welfare regionale e territoriale. L’avvio dell’accreditamento per i servizi sociosanitari: governo del processo, criteri, procedure, standard” organizzato dall’Assessorato alle Politiche per la Salute della Regione Emilia Romagna - Modena
- DIC 2009 “Sorveglianza e controllo della legionellosi nelle strutture sanitarie e socio-sanitarie” organizzato da Gruppo Fipes presso la Sede Regionale AIOP – Bologna
- NOV 2010 Corso di formazione sulle infezioni correlate all’assistenza organizzato dalla Agenzia e Sanitaria Sociale Regionale dell’Emilia Romagna.
- FEB 2011 Corso di formazione della durata di 2 giorni per **Valutatori Team-Leader** per l’accreditamento sanitario “ReTraining per AUDITOR dei Sistemi di Gestione per la Qualità” organizzato dalla Agenzia e Sanitaria Sociale Regionale dell’Emilia Romagna.
- OTT 2012 Corso di formazione sulle competenze del Coordinatore nelle RSA della durata di due giorni organizzato da IR International Ricerche a Milano
- NOV 2012 Convegno della durata di una giornata organizzato dall’Agenzia Sanitaria Regionale dell’Emilia Romagna e da CEPAS (certificazione delle professionalità e della formazione) per il mantenimento delle competenze del valutatore per l’accreditamento delle strutture sanitarie.
- LUG 2014 Convegno organizzato dalla Regione Emilia Romagna in tema di accreditamento dei servizi socio-sanitari
- FEB 2015 Convegno organizzato dall’Agenzia Sanitaria e Sociale della Regione Emilia Romagna in tema di accreditamento dei servizi sanitari
- MAR 2016 Corso di formazione di una giornata organizzato da Kiwa Cermet sulle nuove norme UNI EN ISO 90001:2015

- GEN 2017 Convegno: “Studio multicentrico nazionale ESI Esiti Sensibili alle cure Infermieristiche presentazione dei risultati” tenutosi a Bologna e organizzato dalla Regione Emilia Romagna
- NOV 2017 “Introduzione alla norma ISO 9001:2015 - **valido per l'aggiornamento auditor/lead auditor**” tenutosi a Milano e organizzato da Bureau Veritas Italia
- ANNO 2018 Corsi di aggiornamento per valutatori e team leader per l'accreditamento organizzati dall'Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale in seguito alla introduzione della DGR 1493 del 04.12.2017 in tema di accreditamento.
- MAR 2019 “La contenzione nel 2019” organizzato da RSA Sole - Misano Adriatico, docente Dr. L. Benci
- APR 2019 “Consenso informato e disposizioni anticipate di trattamento” organizzato da RSA Al Parco – Forlì, docente Dr. L. Benci
- OTT 2019 “Applicazione dei nuovi requisiti generali e normativa cogente ai servizi di soccorso/trasporto infermi della Regione Emilia Romagna” organizzato dalla Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale della RER Funzione Accreditamento - Organismo tecnicamente accreditante (FA-OTA) – Bologna, **seminario per valutatori sistema trasporto infermi.**
- FEB 2021 Formazione Obbligatoria Per Dirigenti: Salute E Sicurezza Sul Lavoro - D.Lgs. 81 /08 Corso Dirigente Sicurezza
- MAG 2021 La Performance Nella Pa In Un'ottica Di Programmazione Integrata - Valore Pa
- MAG 2021 Welfare Di Comunità, Un Bene Comune Da Co-Progettare
- OTT 2021 Anticorruzione: Codice Di Comportamento E Tutela Del Dipendente Pubblico Che Segnala Illeciti
- FEB 2022 I Nuovi Orizzonti Del Sistema Anticorruzione E Trasparenza Dopo Il D.L N.80/2021: giornata della trasparenza
- APR 2022 RUP e Project Management
- MAG-DIC 22 I Workshop Osservatorio Long Term Care: Il Personale Come Fattore Critico Di Successo Per Il Settore Long Term Care - Un Confronto Sul Personale Nelle RSA
- GIU-DIC '22 aggiornamento per valutatori dell'accreditamento sanitario regionale

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E CONGRESSI

- OTT. 1996 Il Nomos della Salute - XXII giornate internazionali del Centro di ricerche Pio Manzù - Rimini - (in qualità di **relatrice**).
- GEN. 1997 Il Controllo della Qualità dall'Ospedale al Territorio nel difficile riordino del Sistema Sanitario Nazionale – Scuola di Specializzazione in Sociologia Sanitaria Dipartimento di Sociologia - Bologna - (in qualità di **relatrice**).
- OTT. 1997 Linee guida per la pratica clinica: perché produrle e come produrle – Agenzia Sanitaria Regionale dell'Emilia Romagna, Bologna.
- OTT. 1997 La Qualità nelle Aziende Sanitarie Ospedaliere, idee ed esperienze a confronto – A.U.S.L. di Ravenna, Ravenna - (in qualità di **relatrice**)
- OTT. 1998 Accreditamento e Certificazione nel processo di aziendalizzazione secondo le Norme UNI EN ISO 900: ruolo del servizio infermieristico – EUR IDEA 90, Roma - (in qualità di **relatrice**).
- OTT. 1999 Le Strade della Qualità: la qualità parlata, prevista, prestata, paragonata. - C.I.S.P. (consorzio imprese private), Savignano sul Rubicone (FC) – (in qualità di **relatrice**).
- FEB. 2000 Le novità sull'accreditamento e la certificazione di qualità nelle strutture sanitarie – Il Sole 24 Ore – Roma – (in qualità di **relatrice**)
- MAG. 2000 “L.R. 34/98 – DELIBERA R.E.R. 125/99: Organizzazione e gestione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali” A.U.S.L. di Ravenna Dipartimento di Prevenzione Commissione tecnica per l'autorizzazione delle strutture sanitarie – Ravenna - (in qualità di **relatrice**)

- NOV. 2001 “Quale Sanità? Collaborare e competere in qualità” San Pier Damiano Hospital – Faenza (RA) - (in qualità di **relatrice**)
- GIU. 2002 “La costruzione di un sistema aziendale di indicatori di performance clinica” – Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara – Ferrara. (in qualità di **relatrice**)
- MAG. 2003 **Docenza** nell’ambito del Modulo “Qualità e Accredimento”, all’interno del “Master in Programmazione, Gestione e Valutazione dei Servizi Sanitari”, organizzato dal Dipartimento di Sanità Pubblica dell’Università di Bologna – Bo.
- MAG 2004 **Docenza** all’interno del master in "Management per le funzioni di coordinamento in area tecnico-sanitaria" organizzato dall’Università di Firenze e l’AUSL 11 Empoli, Dipartimento della Formazione, sul “Audit organizzativo e Audit clinico”.
- MAG. 2004 **Docenza** nell’ambito del Modulo “Qualità e Accredimento”, all’interno del “Master in Programmazione, Gestione e Valutazione dei Servizi Sanitari”, organizzato dal Dipartimento di Sanità Pubblica dell’Università di Bologna - Bologna.
- NOV. 2006 **Docenza** al corso di formazione “Il Rischio Clinico in una struttura ospedaliera” di 40 ore presso la Casa di Cura San Pio X di Milano, corso accreditato dalla Regione Lombardia
- GIU. 2008 **Docenza** ai corsi di formazione “L’Accreditamento degli Hospice”, di 12 ore
- OTT. 2008 ciascuno organizzato dall’Accademia delle Scienze di Medicina Palliativa – Ricerca e Formazione, Bentivoglio (BO)
- OTT. 2008 **Co-relatore** nell’intervento dal titolo “Il valutatore per l’accredimento, come sta e quali bisogni ha per migliorare l’attività di verifica?” all’interno del Seminario formativo “Aggiornamento per valutatori di sistemi qualità in sanità” organizzato dall’Agenzia sanitaria e sociale Regionale dell’Emilia Romagna e da Cepas - Bologna.
- APR. 2009 **Docenza** al corso di formazione “Elementi di Statistica per strutture sanitarie” della durata 18 ore organizzato da Villa Pineta
- OTT. 2009 **Docente** a corsi di formazione “Il Codice in materia di protezione dei dati personali: obblighi e impegni per le strutture sanitarie” organizzati da Gruppo Fipes.
- MAG. 2010 **Docenza** ai corsi di formazione “L’Accreditamento degli Hospice”, di 16 ore
- OTT. 2010 ciascuno organizzato dall’Accademia delle Scienze di Medicina Palliativa – Ricerca
- OTT. 2011 e Formazione, Bentivoglio (BO)
- DIC. 2019 **Docenza** a corso di formazione “Sicurezza delle cure i sistemi di segnalazione di: near misses, incidenti, eventi avversi” di 2 ore – CRA Sole Misano
- MAR 2023 “Anticipazione dei fabbisogni professionali nei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari: Scenario 2030” INAPP – Roma -webinar (in qualità di **relatrice**)

Autorizzo al trattamento dei dati personali per esigenze connesse al rapporto di collaborazione ai sensi del GDPR 679/2016 e ad un uso riservato delle informazioni in esso contenute.

Forlì 02/12/2025

dr.ssa Manuela Campidelli

1 CURRICULUM VITAE**1 INFORMAZIONI PERSONALI**

2 Nome	MARIA ADELE MIMMI
Qualifica	Qualifica unica dirigenziale come da CCNL Area Funzioni Locali
Amministrazione	ASP Città di Bologna
Incarico attuale	Direttrice generale
Numero telefonico dell'ufficio	051 6201492/350
E-mail istituzionale	mariaadele.mimmi@aspbologna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

1 Titolo di studio	Laureata in Giurisprudenza -1989- Università di Bologna - votazione: 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione alla SPISA nel 1995 con votazione 70/70
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> ● 2022 Capo Dipartimento Welfare e Promozione del Benessere di Comunità e, ad interim, Direttore Settore Servizio Sociale e Direttore Settore Salute, Benessere e Autonomia della persona – Comune di Bologna ● 2019-2020 anche Direttrice a.i. Istituzione per l'Inclusione sociale e comunitaria "Achille Ardigò e Don Paolo Serra Zanetti" – Comune di Bologna ● 2015-2022 Capo Area Benessere di Comunità, poi Area Welfare e Promozione del Benessere della Comunità – Comune di Bologna ● 2014-2015 Direttore Settore Servizi Sociali e Direttore Settore Salute, Sport e Città Sana – Dipartimento Benessere di Comunità – Comune di Bologna ● 2011-2014 Direttore Quartiere Borgo Panigale – Direttore Quartiere Reno – Comune di Bologna ● 2009-2011 Direttore Settore Casa – Dipartimento Servizi alle famiglie – Comune di Bologna ● 2005-2009 Direttore Settore Politiche Abitative – Comune di Bologna ● 2003-2005 Dirigente con responsabilità dell'area dei Servizi alla Persona – L'area Servizi alla persona comprendeva i Servizi educativi e scolastici, i servizi sociali, la sanità e i servizi cimiteriali - Comune di Casalecchio di Reno ● 1997-2003 Dirigente con responsabilità dei Servizi Sociali e Demografici - Comune di Casalecchio di Reno ● 1997 Dirigente con responsabilità del Registro delle Imprese – Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Reggio Emilia ● 1993-1997 Responsabile dei Servizi Demografici(8 q.f.) – Comune di Casalecchio di Reno

Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

<ul style="list-style-type: none"> 1990-1993 Vicesegretario (7 q.f.) con responsabilità del Settore Affari Generali. Il Settore Affari Generali comprendeva i Servizi educativi e scolastici, i Servizi demografici, i Servizi sociali, la Segreteria generale – Comune di Granarolo dell'Emilia 		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Buone competenze informatiche e uso di aggiornati strumenti operativi, specifiche competenze anche relative a pacchetti aziendali specialisti		
<ul style="list-style-type: none"> Nel corso della mia carriera professionale ho curato la mia formazione in particolare in relazione agli aspetti inerenti i profili giuridico amministrativi connessi all'attività degli Enti Locali, l'organizzazione del lavoro oltre ad approfondimenti specifici sui servizi alla persona. Ho partecipato a numerosi convegni/seminari in qualità di relatrice, in particolare in materia di servizi demografici, sociali e politiche per la casa Pubblicazioni istituzionali in ambito sociale e di politiche per la casa Nomina in organismi comunali Agosto 2013-Ottobre 2014 Consigliere di amministrazione della Società Bologna Servizi Cimiteriali per nomina del Sindaco del Comune di Bologna. 		

30/03/2026

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome AUGUSTO DE LUCA

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

Fax

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità italiana

Data di nascita 12.03.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 4 settembre 2019 - ad oggi;
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASP Città di Bologna
- Tipo di azienda o settore Azienda Pubblica di Servizi alla persona.
- Tipo di impiego Direttore Amministrativo .
- Principali mansioni e responsabilità
Attività di gestione collegiale dell' Azienda, partecipando al processo di pianificazione strategica e di pianificazione annuale dell' ASP.

Attività collegiale di gestione delle relazioni sindacali, attraverso la partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica; responsabile dell' Ufficio Procedimenti disciplinari dell'Azienda.

Responsabile del Comitato Unico di Garanzia (CUG) nominato con determinazione n. 50 del 02/02/2021.

Responsabile delle funzioni attribuite per le aree e servizi di competenza con

risorse di budget assegnate direttamente con autonomi poteri di spesa e gestione dei fondi assegnati all' area o attraverso i Responsabili di Servizio, sovrintendendo e coordinando l'esercizio delle attività e dei processi tecnico-amministrativi dell'Azienda promuovendone l'ottimizzazione e l'integrazione.

Responsabile diretto nei confronti della direzione Generale del raggiungimento degli obiettivi e della gestione delle risorse assegnate nelle logiche dello sviluppo dei processi.

Responsabile dell'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno e Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi L'art. 15 del D.lgs 36/2023; Responsabile Anagrafe per la stazione Appaltante.

Componente di commissioni di Gare e Appalti e procedure speciali ad evidenza pubblica.

Responsabile dell' organizzazione delle proprie strutture in una logica di massima integrazione prevedendo modelli di coordinamento che consentano sinergie operative sia nella gestione ordinaria e integrata delle funzioni di competenza diretta che nell'elaborazione e realizzazione di progetti di innovazione e sviluppo con tutte le aree produttive trasversali dell'Azienda.

Servizi di competenza diretta dal 2019-2023:

- Servizio Risorse Umane
 - Servizio Appalti e Contratti
 - Servizio Bilancio e contabilità
 - Servizio di Facility Management
 - Ufficio Legale
 - Servizio Affari Generali (dal 2024)
 - Servizio Amministrativo Area Coesione Sociale
 - Unita' Operativa Gestione Amministrativa Patrimonio Disponibile
 - Unita' Operativa Gestione Condominiale e Fiscale Patrimonio Disponibile.
- Responsabile Area Valorizzazione del patrimonio artistico storico e culturale di Asp Città di Bologna.
- Direttore del Museo "La Quadreria Palazzo Rossi Poggi Marsili" inserito tra i nuovi musei del territorio che la Regione Emilia-Romagna ha accreditato nel Sistema Museale Nazionale (SMN) con atto del 31

gennaio 2024, valutata conforme sulla base dei Livelli Uniformi di Qualità (LUQ), adottati dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo con Decreto Ministeriale 113/2018 .

- Responsabile del progetto, realizzato nel marzo 2024, di riqualificazione del complesso museale attraverso l'impiego di fondi PNRR M1C3 - Investimento 1.2, promosso dal Ministero della Cultura, per la rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi, e per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura. L'importo complessivo del finanziamento è stato di 500.000 euro.

- Date (da – a) 2007 – aprile 2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società Centro Servizi S.r.l.** – Bologna, via Amendola 4/d
 - Tipo di azienda o settore Servizi Amministrativi – Consulenza Fiscale
 - Tipo di impiego Presidente C.d.A. - Amministratore Delegato
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile di tutte le aree produttive, con relativa supervisione di tutti i processi aziendali e monitoraggio periodico/costante della congruenza tra pianificazione delle attività di business plan, obiettivi di budget e risultati aziendali. A completamento della specifica funzione: titolarità e responsabilità della gestione HR, della gestione finanziaria e di tutta la parte logistica-acquisti-servizi.

Responsabile del controllo di gestione con compiti di verifica sulla corretta gestione del bilancio aziendale con potere d'intervento, di controllo su costi e ricavi aziendali, e di vigilanza sulla corretta amministrazione finanziaria.

Responsabile delle relazioni industriali e Responsabile Risorse Umane.
-
- Date (da – a) 2013 – 2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CTC Centro di Formazione Manageriale e Gestione d'Impresa** - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Bologna
 - Tipo di azienda o settore Servizi – Formazione
 - Tipo di impiego Vice Presidente Consiglio di Amministrazione

- Date (da – a) 2013 – 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Bologna**
 - Tipo di azienda o settore Pubblico Istituzionale
 - Tipo di impiego Componente Consiglio Camerale
-
- Date (da – a) 2008– 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Assicoop Bologna SpA**
 - Tipo di azienda o settore Assicurazione
 - Tipo di impiego Componente Consiglio di amministrazione – Presidente Organismo di Vigilanza,
 - Principali mansioni e responsabilità

Vigilanza sul funzionamento e l'osservanza del Modello di cui al d.lgs. 231/2001 e relativo aggiornamento.

Attività svolte: verificare l'adeguatezza del Modello, ovvero la sua idoneità a prevenire il verificarsi di comportamenti illeciti, curare l'aggiornamento dello stesso; promuovere e monitorare le iniziative dirette a favorire la diffusione del Modello presso tutti i soggetti tenuti al rispetto delle relative previsioni.

Riscontrare, anche mediante la predisposizione e la redazione di appositi pareri, le richieste di chiarimento provenienti dai destinatari.

assicurare il puntuale adempimento, da parte dei soggetti interessati, di tutte le attività di reporting inerenti il rispetto del Modello. Esaminare e valutare tutte le informazioni e/o le segnalazioni ricevute e connesse al rispetto del processo. Informare gli organi competenti in merito all'attività svolta, ai relativi risultati ed alle attività programmate;

segnalare agli organi competenti, per gli opportuni provvedimenti, le eventuali violazioni del Modello ed i soggetti responsabili, proponendo la sanzione ritenuta più opportuna rispetto al caso concreto
-
- Date (da – a) 2003 – 2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Bologna**

lavoro

- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego 2003/2005 Consulente legale CCIAA, membro Commissione Provinciale per la revisione della raccolta **Usi e Consuetudini**.
2003/2008 Presidente della commissione CCIAA di Bologna - **Albo Gestori Ambientali**
- Date (da – a) 2005 – 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Bologna**
- Tipo di azienda o settore Formazione
- Tipo di impiego collaborazione con Università di Bologna, facoltà di Economia, con incarico di Tutor didattico - Master in Diritto del Lavoro a.a. 2005/2006 (Prof. Alberto Pizzoferrato)

- Date (da – a) 2002 – 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ADICONSUM Emilia Romagna**
- Tipo di azienda o settore Terzo settore Servizi – Utenza
- Tipo di impiego Presidente - incarico di responsabile regionale ADICONSUM Emilia Romagna (Associazione di tutela dei consumatori).

- Date (da – a) 2000 – 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANOLF Emilia Romagna**
- Tipo di azienda o settore Terzo settore Servizi –
- Tipo di impiego collaborazione con ANOLF Emilia Romagna (associazione di volontariato di assistenza ai lavoratori migranti). Consulente legale settore lavoratori migranti, responsabile progetti fondi Europei.).

- Date (da – a) 2002 – 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale**
- Tipo di azienda o settore Professionale
- Tipo di impiego libera professione legale – abilitato alla professione di Avvocato.

Date (da – a) 1995/1997:

Nome e indirizzo del datore di lavoro Marina Militare “Accademia Navale Italiana “ - Livorno

Tipo di impiego Sezione Velica Marina Militare – Sev. Milit.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Giurisprudenza** conseguita presso l’Università degli studi di Bologna, discutendo la tesi dal titolo “Semplificazione Amministrativa: le delegificazioni.” con il Chiar.mo Prof. Giuseppe de Vergottini, ordinario di Diritto Amministrativo e Costituzionale. (anno 1999)
- (Bruxelles): **seminario internazionale di Diritto del lavoro e sindacale**, patrocinato dal Consiglio d’Europa. (anno 1999)
- **Seminario: “Tutela internazionale dei Diritti umani”** Roma. Consiglio Nazionale Ordine Forense. (anno 2000)
- corso di specializzazione post universitario; **Master: “giurista d’impresa”**, presso l’Istituto di applicazione forense “ E. Redenti” di Bologna. (anno 2001);
- Corso di specializzazione in **consulenza del lavoro**. Presso IFOA – Centro di formazione e servizi della CCIAA di Modena e Reggio Emilia. (2003)

Formazione interna ASP città di Bologna	
Corso	Data Fine
FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER DIRIGENTI: salute e sicurezza sul lavoro - D.LGS. 81/08	05/05/2020
RI-CONOSCERE L'ORGANIZZAZIONE PER PROMUOVERE- RIPROGETTARE FUNZIONAMENTI PIU' CONGRUENTI CON I NUOVI MANDATI DI ASP	22/12/2020
PERCORSO DI ALTA FORMAZIONE IN INNOVAZIONE DIGITALE: Le grandi novità in materia di innovazione digitale	02/12/2020
LA TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	22/11/2021
LABORATORI PER L'INTEGRAZIONE: Percorso per dirigenti e posizioni organizzative	10/06/2021
INCONTRO CON OIV - GESTIONE DELLA PERFORMANCE; Lavorare per obiettivi - OIV Organismo Indipendente di Valutazione prof. Claudio Travaglini	07/10/2021
ANTICORRUZIONE: CODICE DI COMPORTAMENTO E TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALE ILLECITI	16/11/2021
SMART WORKING: IL FUTURO E' QUI - Comitato di Direzione	11/04/2022
ACCOUNTABILITY E CREAZIONE VALORE PUBBLICO - Comitato di Direzione	11/04/2022
SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E FORMAZIONE GIURIDICA A SUPPORTO DI PROCEDURE DI GARA DI PARTICOLARE COMPLESSITA' RIVOLTA AL SERVIZIO GARE E APPALTI e PROTEZIONI INTERNAZIONALI	01/12/2022

ACCOMPAGNAMENTO A GOOGLE WORKSPACE - accompagnamento al cambiamento e al lavoro collaborativo	18/06/2024
GOOGLE WORKSPACE -MODULO BASE	29/01/2024
GESTIONE DEL TEMPO	06/03/2024
GOOGLE WORKSPACE -MODULO APPROFONDIMENTO	19/03/2024
PIANIFICAZIONE DI PROGETTO	07/05/2024

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Lingua INGLESE	B1	B2	B1	B1	B2
Lingua FRANCESE	B2	B2	B2	B2	B2
Lingua SPAGNOLO	B2	B2	B2	B2	B2

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE: Conoscenza e Uso dei principali Programmi informatici (Ambiente GOOGLE WORKSPACE e pacchetto Office base) e gestionali aziendali.

Con riferimento al D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 (G.U. 29.07.2003, n. 174 – Suppl. Ord. N. 123/L) a riguardo della "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", autorizzo l'uso dei dati sopra riportati.

Autocertificazione ai sensi della Legge 156/68, D.M. 20 ottobre 1998 n. 403 e successive modifiche.

Curriculum redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Bologna ~~08/07/2024~~

3/12/2025

FIRMA
