



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

**INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016
("GDPR" – Art. 13) E RILASCIO DI CONSENSO INFORMATO IN RELAZIONE AL
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI effettuato nell'ambito del Servizio
Protezione Internazionale di ASP CITTÀ DI BOLOGNA
(accesso ed erogazione dei relativi benefici – SAI – Patto di Accoglienza – Progetto Personalizzato)
("Informativa")**

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR" e/o "Regolamento") ha la finalità di garantire che il *trattamento* dei Suoi *dati personali* avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Con la presente *Informativa*, redatta ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento*, ASP CITTÀ DI BOLOGNA - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, in relazione alla raccolta dei Suoi *dati personali*, cui la stessa si appresta a dare corso (nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa e nell'ambito delle attività e delle finalità come oltre dettagliate), Le comunica e rende noto quanto segue.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il *Titolare del trattamento* è **ASP CITTÀ DI BOLOGNA - Azienda pubblica di Servizi alla Persona**, con sede legale in Bologna - 40126, via Marsala n. 7 e sede amministrativa in Bologna - 40139, via Roma n. 21, P.IVA e C.F.: 03337111201, tel: +39.051.620.13.11, e-mail di contatto: **asp@pec.aspbologna.it** (di seguito anche "ASP"/"Azienda"/"Titolare") a cui Ella potrà rivolgersi per l'esercizio dei Suoi diritti quale *Interessato*¹, scrivendo al suindicato indirizzo P.E.C.

D.P.O.

ASP ha nominato quale *Data Protection Office – Responsabile della Protezione dei Dati* la società **Lepida S.c.p.A.**, con sede legale in Bologna - 40128, via della Liberazione n.15, C.F.: 02770891204, tel: +39.051.633.88.00, e-mail: **dpo-team@lepida.it**, p.e.c: **segreteria@pec.lepida.it**.

SOGGETTO(I) (SUB-)DELEGATO(I) ATTUATORE(I) - INCARICATI AL TRATTAMENTO - RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

In ambito aziendale i soggetti che potranno avere accesso ai Suoi *dati* (come anche a seguire *sub "Soggetti e categorie di destinatari"*) sono: **a)-b)** il(i) *Soggetto(i)(Sub-)Delegato(i) Attuatore(i)*, cui competono incarichi di attuazione della normativa applicabile in nome e per conto del *Titolare* e come da questi (o dal *Soggetto Delegato Attuatore*) *delegato(i)*; **c)** gli *Incaricati al trattamento* che si occupano del *trattamento* in adempimento alle direttive prescritte dal *Titolare* e/o dal *Soggetto(i)(Sub-)Delegato(i) Attuatore(i)*.

Qualora, nell'ambito delle attività e per le finalità sottese all'oggetto del *trattamento*, lo stesso sia effettuato per conto del *Titolare* da un soggetto esterno² all'*Azienda* lo stesso sarà nominato *Responsabile del Trattamento* ai sensi e per gli effetti del GDPR (art.28) e come da accordo intercorso fra le parti.

¹ L'*Interessato* al trattamento dei *dati* è la persona fisica identificata o identificabile cui si riferiscono i *dati* personali oggetto di *trattamento*.

² Persona fisica, giuridica, P.A. e/o ente.



OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Premesso che ai sensi del *GDPR* per *dato personale* s'intende qualunque informazione che identifichi o renda identificabile, direttamente³ e/o indirettamente⁴, una persona fisica e/o che possa fornire informazioni sulle sue caratteristiche⁵, le sue abitudini, il suo stile di vita⁶, la sua situazione giudiziaria e/o che sia relativa al suo stato di salute, alla salute, ai dati genetici, ai dati biometrici e all'orientamento sessuale, nonché le comunicazioni elettroniche e quelle informazioni che consentono la geolocalizzazione, il *Titolare* tratterà le seguenti tipologie di *dati personali* a Lei afferenti:

- dati anagrafici**
- dati di contatto**
- immagini fotografiche (analogiche e/o digitali) e/o registrazioni audio-video riferibili all'Interessato**
- dati relativi alle comunicazioni personali**
- dati di geocalizzazione**
- altro:**

e anche:

- dati personali particolari:** *(nel dettaglio)*

- dati biometrici**
- dati sanitari**
- dati genetici**
- dati riferibili all'appartenenza etnica/razziale**
- dati riferibili all'orientamento/convinzioni/appartenenza politica**
- dati riferibili all'orientamento/convinzioni/appartenenza sindacale**
- dati riferibili all'orientamento/ convinzioni /appartenenza religiosa**
- dati riferibili all'orientamento/ convinzioni /appartenenza filosofica**
- dati riferibili all'appartenenza sessuale - di genere**
- dati riferibili all'orientamento/preferenze sessuali**
- dati riferibili alla vita sessuale**
- dati riferibili a condanne giudiziali**
- dati riferibili a procedimenti giudiziari (pendenti o conclusi)**

- altro:**

e relativi alla Sua persona in qualità di soggetto accedente al Servizio Protezioni Internazionali di ASP CITTÀ DI BOLOGNA - Azienda pubblica di Servizi alla Persona e, in particolare: soggetto accedente agli uffici/sportello di ASP direttamente e/o per tramite di soggetti/Enti terzi (PRIS, Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo, Ministero ecc.) e/o sottoscrittore il Patto di Accoglienza Progetto

³ Esempio: i dati anagrafici, le immagini, ecc.

⁴ Esempio: un numero di identificazione (il codice fiscale, l'indirizzo IP, il numero di targa), ecc.

⁵ Esempio: l'origine razziale o etnica, ecc.

⁶ Esempio: le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, le sue relazioni personali, la vita sessuale, ecc.



SAI/SIPROIMI e conseguentemente inserito nel Sistema di Accoglienza e Integrazione e beneficiario dei sottesi e correlati servizi (es: Progetto Personalizzato di Accoglienza Integrata -PPAI).

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I *dati personali* a Lei afferenti potranno essere utilizzati per i fini di cui alla *mission* aziendale e come anche da Convenzioni, Progetti e altro stipulati a più diversi livelli istituzionali (es: Ministero, Regione, Comune di Bologna) e come per legge, quali:

- accesso e registrazione dell'Utente ed eventuali suoi correlati (come anche proveniente da *iter* ministeriale, prefettizio, PRIS ecc.) presso lo Sportello Sociale e/o analoghi riferibili ad ASP CITTÀ DI BOLOGNA (anche gestiti da Enti Terzi a ciò deputati *ex lege et contracto*) ai fini dell'ammissione al sistema di accoglienza e integrazione, valutazione e orientamento ai servizi di competenza;
- erogazione diretta o tramite ente gestore (es: Comunità di assegnazione) all'Utente beneficiario (ed eventuali suoi correlati) del servizio/beneficio identificato come quello di competenza quale a mero titolo di esempio:
 - accoglienza materiale in struttura
 - accoglienza alberghiera
 - presa in carico e monitoraggio
 - presa in carico sociale
 - erogazione di beneficio economico
 - consulenza legale
 - accompagnamento legale
 - avvio di un percorso d'inserimento e/o integrazione formazione-scuola-lavoro
 - mediazione linguistica-culturale
- erogazione di servizi sanitari e socio-sanitari
- sottoscrizione del Patto di Accoglienza Progetto SAI/SIPROIMI e inserimento nel medesimo dell'Utente con conseguente erogazione dei servizi e benefici tutti correlati e sottesi di cui al relativo Progetto Personalizzato di Accoglienza Integrata (PPAI)
- iscrizione dell'Utente nella Banca Dati del Servizio Centrale e, più in generale, nel sistema SPRAR/SAI
- registrazione/iscrizioni della Sua persona in banche date/piattaforme gestionali impiegate nell'ambito dei percorsi di formazione/integrazione/inserimento scuola-lavoro (es: compilazione invio c.v. ecc.)
- attività di comunicazione, sensibilizzazione e promozione per tramite dei soggetti gestori (es: Laimomo Società Cooperativa Sociale)

altro:

con esclusione espressa di qualsiasi tipologia di *trattamento a fini (anche solo parziali) commerciali e/o che pregiudichi la dignità personale e/o decoro dell'Interessato.*

Premesso che il *trattamento dei dati personali*, di cui alle specifiche finalità sovra indicate, può anche essere ricompreso nell'ambito generale del perseguimento di compiti d'interesse pubblico⁷, con riferimento specifico all'oggetto e finalità dello stesso come sovra-indicate, la base giuridica del *trattamento dei dati personali* di cui alle specifiche finalità sovra indicate viene individuato, a seconda

⁷ Ossia per l'espletamento delle attività istituzionali sottese alle finalità dell'*Azienda* e relative all'erogazione di servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari (vd. L. 328/2000, L.R. 12/2013, L.R. 2/2003).



dei casi:

- nell'ambito generale del perseguimento di compiti d'interesse pubblico⁸ e/o esercizio di pubblici poteri (attuazione del sistema di accoglienza e integrazione)
- (eventuale): interesse pubblico nella sanità pubblica (es.: sicurezza e salute della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e incolumità fisica)
- in ogni caso nel consenso espresso quale *Interessato* come richiesto.

MODALITÀ E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il *trattamento* dei Suoi *dati personali* come precedentemente individuati sarà effettuato:

- ☛ nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza di cui alla stessa e comunque ispiranti l'attività di ASP;
- ☛ per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate in pregresso;
- ☛ per mezzo di (a seconda del caso e cumulativamente o in alternativa tra loro): strumenti e/o supporti e archivi informatici, elettronici, digitali, analogici, cartacei e/o per mezzo di con qualunque altro eventuale tipologia di strumento e/o supporto;
- ☛ per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui i predetti *dati personali* sono stati raccolti e quindi, se del caso, potenzialmente anche senza limiti di tempo (anche tenuto conto dell'inserimento nella Banca Dati del Sistema Centrale), fatto salvo l'eventuale successiva intervenuta revoca del consenso ove richiesto; in ogni modo l'*Azienda* terrà conto degli obblighi di conservazione previsti;
- ☛ con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei *dati* medesimi e ogni altro diritto a Lei spettante: specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono infatti osservate da quest'*Azienda* per prevenire la perdita dei *dati*, usi illeciti e/o non corretti e accessi non autorizzati.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO - REVOCA DEL CONSENSO

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo e può essere in ogni momento revocato con comunicazione da inviarsi a mezzo *e-mail* all'indirizzo.: asp@pec.aspbologna.it o con altro mezzo idoneo come per legge (esempio: posta raccomandata a.r., ecc.)

L'eventuale mancato consenso ove necessario/richiesto e/o il rifiuto al *trattamento dei dati* come indicato determina l'impossibilità di procedere alla raccolta e all'uso degli stessi per le finalità sovraindicate e quindi per l'accesso al Servizio di Protezione Internazionale ed erogazione dei relativi benefici.

In ogni caso il Suo consenso non è necessario per il rilascio delle prestazioni erogate nell'ambito del Servizio di Protezione internazionale che costituiscono adempimento di obblighi legali, esercizio di pubblici poteri e/o di interesse pubblico e/o che siano finalizzati alla salvaguardia degli interessi vitali dell'*Interessato* e/o di altra persona fisica.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

Come già indicato, dei Suoi *dati* potranno venirne a conoscenza tutti i soggetti aziendali autorizzati (es.: *Titolare, Soggetto (sub)Delegato Attuatore, Responsabile di trattamento, Incaricati al trattamento*) che, sempre per fini istituzionali, debbano - anche successivamente - conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

⁸ Ossia per l'espletamento delle attività istituzionali sottese alle finalità dell'*Azienda* e relative all'erogazione di servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari (vd. L. 328/2000, L.R. 12/2013, L.R. 2/2003) e/o come nel caso, per l'erogazione della c.d. "protezione internazionale" ossia la categoria generale delle figure del diritto di asilo riconosciute allo straniero che nel suo Paese non possa esercitare le libertà democratiche garantite dalla Costituzione italiana di cui, appunto, all'art. 10 della predetta e normativa dell'U.E. e del Diritto Internazionale applicabile.



I Suoi dati personali non saranno ceduti da ASP a terzi; la diffusione di particolari categorie di *dati*, (quali i c.d. "dati sensibili", per esempio idonei a rivelare il Suo stato di salute) eventualmente da Lei forniti non è ammessa, salvo i casi previsti *ex lege*.

In ogni caso, *ex lege*, i Suoi *dati* potrebbero essere comunicati a:

in generale:

- ☛ a soggetti indeterminati se e quando previsto da una norma di legge o di Regolamento

ossia, nello specifico:

- ☛ altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (siano cioè autorizzati da norme di legge o di *Regolamento* o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali: es: iscrizione Banca Dati Sistema Centrale);
- ☛ ulteriori soggetti, anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di *Regolamento* ma non siano individuabili allo stato attuale del *trattamento*.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI A UN PAESE TERZO

Il trasferimento/comunicazione dei Suoi *dati personali* a un Paese Terzo anche *extra UE/SEE* potrà essere effettuato:

- ☛ nei confronti di Soggetti Istituzionali *extra U.E.* (Ambasciate, Consolati, Autorità Giudiziarie, Forze di Polizia, Autorità Sanitarie *ecc.*) come e se necessario per il reperimento di informazioni necessarie (es. dati sanitari) al perfezionamento del Servizio di Protezione Internazionale e oneri, obblighi, diritti e benefici connessi e discendenti erogati all'Utente e/o suoi correlati, nel rispetto delle modalità e dei principi (di sicurezza *in primis*) previsti dalla normativa vigente;
- ☛ nel caso d'impiego da parte dell'*Azienda* di utilità informatiche quali ad esempio servizi di *cloud* situati al di fuori dello *SEE* (es: *Google Suite/Workspace*); in tale ipotesi i suoi *dati personali* dovranno necessariamente essere trasferiti anche al di fuori dell'UE e del relativo ambito di garanzia e di applicazione del suddetto Regolamento Europeo: i Contitolari assicurano che il trattamento dei Suoi *dati* si baserà in conformità ai soli fini istituzionali⁹.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui al GDPR (in particolare: articoli da 15 a 22 e articolo 34): diritto di informazione, accesso, aggiornamento, rettifica, cancellazione (c.d."oblio"), blocco-limitazione, opposizione, revoca del consenso, opposizione a trattamenti automatizzati, anonimizzazione, portabilità, reclamo).

L'esercizio dei Suoi menzionati diritti potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dagli articoli 11 e 12 dal *GDPR*: ad esempio, Lei potrà rivolgere la relativa richiesta al *Titolare* ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli *Incaricati* del *trattamento* mediante posta elettronica (asp@pec.aspbologna.it) o raccomandata o telefax o altro mezzo idoneo individuato dal *Garante per la protezione dei Dati Personali*.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'*Interessato* di proporre **reclamo** alla predetta *Autorità Garante per la protezione dei Dati Personali* (www.garanteprivacy.it).

⁹ Nel caso di trasferimento dati verso fornitori aventi sede o *datacenter* negli USA, i fornitori USA sono soggetti ai poteri di regolamentazione della Federal Trade Commission degli Stati Uniti. In alcune situazioni, il fornitore USA potrebbe essere obbligato a comunicare i *dati personali* trasferiti, in risposta a richieste pervenutegli da autorità pubbliche per soddisfare i requisiti di sicurezza nazionale o di applicazione della legge locale (con conseguenti possibili accessi ai *dati*, di cui il fornitore *Co-Titolare* o *Responsabile* in base alla normativa locale potrebbe dover non dare avviso al *Titolare* e all'*Interessato*, i quali non potranno quindi esercitare i relativi diritti normalmente riconosciuti dal *GDPR*. Alla luce della normativa USA cui fa riferimento la Corte di Giustizia della Comunità Europea nella sentenza Schrems II del 16 luglio 2020 in astratto non si può escludere con assoluta certezza il rischio che in determinate occasionali situazioni legate a finalità di sicurezza nazionale (es. fini antiterrorismo) l'autorità pubblica americana operi un accesso ai dati. Tuttavia, fatta salve le ipotesi di natura eccezionale e frequenza improbabile di accesso da parte dell'autorità pubblica USA nei suddetti specifici e limitati casi, le condizioni applicati nel rapporto tra le parti ragionevolmente garantiscono in una tutela dei diritti degli interessati sostanzialmente identica a quella prevista dal *GDPR*.



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

RINVIO GENERALE

Per quanto non menzionato nella presente *Informativa* si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia¹⁰, con particolare riferimento al *Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati* dell'U.E. n.679/2016.

Bologna, 10 Novembre 2023

ASP - CITTÀ DI BOLOGNA
Il Sub-Delegato Attuatore
