



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DETERMINAZIONE N. 100 / 2025

DEL 06 FEB. 2025

PROPOSTA N. 121 DEL 06/02/2025

OGGETTO: DETERMINA DI PROROGA DEL TERMINE DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI RELATIVAMENTE ALLA PROCEDURA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017 E DELLA LEGGE 241/1990 PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI INERENTI IL TRASPORTO E L'ACCOMPAGNAMENTO DI ANZIANI E PERSONE FRAGILI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FACILITY MANAGEMENT

RICORDATO CHE

- con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 2078/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 1967/2014 è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- ai sensi dell'art. 2, co. 3 L.R. n. 12/2013, le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano;

RICHIAMATI

- lo Statuto di ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna);
- la deliberazione n. 1 del 04/01/2022, con cui l'Assemblea dei Soci nominava Stefano Brugnara Amministratore Unico di ASP Città di Bologna per il periodo dal 01/01/2022 al 03/01/2027;
- la deliberazione n. 1 del 13/01/2025 con la quale l'amministratore Unico ha confermato la proroga dell'incarico di Direttore Generale alla dott.ssa Maria Adele Mimmi, a far data dal 01/01/2025 fino alla data del 31/07/2027;
- la determinazione n. 758 del 26/09/2024 con la quale la Direttrice Generale ha nominato Augusto De Luca Direttore Amministrativo dal 26/09/2024 al 03/01/2027;
- il decreto dirigenziale del 21/05/2020, con il quale veniva conferito al sottoscritto l'incarico di posizione organizzativa del servizio Facility Management;
- la determinazione n. 216 del 03/04/2023, con la quale la Direttrice Generale ha approvato gli esiti della "graduazione delle Posizioni Organizzative" conferendo gli incarichi a partire dal 01/04/2023 per un periodo di tre anni;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17/12/2024 con cui sono stati approvati il documento unico di programmazione 2025-2027, cui l'Assemblea dei Soci di ASP ha approvato i

Documenti di programmazione 2025-2027 (Piano Programmatico, Bilancio Pluriennale di Previsione, Bilancio Annuale Economico Preventivo, Documenti di Budget, Piano di Gestione del Patrimonio, Piano delle Alienazioni, Programmazione Beni e Servizi, Programmazione Opere Pubbliche);

- la determinazione n. 1004 del 19/12/2024 con la quale la Direzione Generale ha attribuito i budget economici e degli investimenti alle direzioni/dirigenze aziendali per l'anno 2025 conformemente agli atti programmatici sopra richiamati;
- la determinazione n. 1017 del 19/12/2024 con la quale la Direzione Amministrativa ha attribuito i budget di spesa per l'anno 2025 ai Responsabili dei servizi dell'Area Direzione Amministrativa;

RICHIAMATI ALTRESÌ

- il D.Lgs. 117/2017, "Codice del Terzo Settore";
- la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

PREMESSO CHE

- ASP Città di Bologna gestisce per conto del Comune di Bologna con apposito Contratto di Servizio per il periodo 2018-2027 i Servizi sociali e socio-sanitari nell'ambito territoriale della Città di Bologna;
- un importante obiettivo nell'ambito del Contratto di Servizio riguarda l'integrazione tra Centri Servizi e il tessuto sociale del territorio di riferimento;
- ASP, attraverso il Servizio di Facility Management, gestisce tutti i trasporti con autista e accompagnatore rivolti all'area Anziani per le persone frequentanti i servizi CRA, Centro Diurno, Casa di Riposo, Gruppo Appartamento, Comunità alloggio e Appartamenti Protetti;
- ASP gestisce, inoltre, tutti i trasporti riguardanti i servizi dell'area della Coesione Sociale e nello specifico per il Servizio SAI, per il PRISS, per il servizio Minori e Famiglie;
- dai Servizi sociali di comunità del Comune di Bologna emerge una forte richiesta di servizi di trasporto rivolti agli utenti più fragili in carico agli stessi;

DATO ATTO CHE

- con determinazione n. 686 del 22/08/2024 veniva approvato l'avviso di indizione di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di soggetti disponibili alla co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 e della Legge 241/1990 per la realizzazione di progetti inerenti il trasporto e l'accompagnamento di anziani e persone fragili, pubblicato sul sito di ASP in data 23/08/2024;
- entro la data di scadenza, fissata al 23/09/2024, ore 18:00, venivano presentate le seguenti proposte progettuali:
 - o per l'Area 1, Trasporto con ambulanza di persone anziane in carrozzina o barella residenti nelle CRA, Casa di Riposo, Comunità alloggio, Gap, presso ambulatori pubblici e/o altri trasporti sociali e sanitari:
 1. Croce del Soccorso – APS, C.F. e P.IVA 03323661201;
 2. Pubblica Assistenza Croce del Navile ODV Bologna, C.F. 91350190376;
 - o per l'Area 2, Trasporto di persone anziane in carrozzina e deambulanti residenti nelle CRA, Casa di Riposo, Comunità alloggio, Gap, presso ambulatori pubblici e/o altri trasporti sociali e ricreativi:
 1. Auser Territoriale Bologna ODV-ETS, C.F. 92026020377;
 2. Croce del Soccorso – APS, C.F. e P.IVA 03323661201;
 - o per l'Area 3, Accompagnamento di persone anziane in carrozzina e deambulanti residenti nelle CRA, Casa di Riposo, Comunità alloggio, Gap, Gruppi appartamento a visite mediche ambulatoriali e visite sociali e ricreative;

1. Pubblica Assistenza Croce del Navile ODV Bologna, C.F. 91350190376;
 - o per l'Area 4, Trasporto e accompagnamento di persone fragili residenti nel comune di Bologna a visite mediche ambulatoriali e/o altri trasporti sociali e ricreativi:
 1. Auser Territoriale Bologna ODV-ETS, C.F. 92026020377;
- a seguito di determinazione n. 894 del 08/11/2024, tutti i proponenti venivano ammessi ai Tavoli di co-progettazione;
- a seguito della determinazione n. 1013 del 19/12/2024 si procedeva, in data 08/01/2025, a ripubblicare l'avviso di co-progettazione, in considerazione della necessità di acquisire progettazioni da parte di altri enti per costruire un progetto compiuto secondo il Quadro Progettuale di Riferimento, con scadenza per la presentazione al 07/02/2025, ore 18:00;

RILEVATO CHE l'Amministrazione ritiene di dover prorogare la scadenza di presentazione dei progetti di ulteriori 14 giorni per garantire la massima diffusione dell'Avviso in discorso e ampliare, quindi, la possibilità di enti interessati a presentare la proposta progettuale;

DATO ATTO CHE Responsabile del Procedimento è Renzo Berto, Responsabile del Servizio Facility Management di ASP Città di Bologna;

INFORMATO del presente provvedimento il Direttore Amministrativo, Dott. Augusto De Luca;

DETERMINA

1. le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
2. di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali di 14 giorni, pertanto prevedendo come nuova scadenza Venerdì 21 Febbraio 2025, ore 18:00;
3. di prorogare di conseguenza anche il termine per la richiesta di chiarimenti a Sabato 15 Febbraio 2025;
4. di dichiarare il presente atto esecutivo;
5. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 d.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del
Servizio Facility Management

Renzo Berto

