



**INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016  
("GDPR" - Art. 13) E RILASCIO DI CONSENSO INFORMATO IN RELAZIONE AL  
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
con particolare riguardo al servizio di *newsletter* aziendale  
("Informativa")**

\* \* \*

Il Regolamento UE 2016/679 "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati*" (di seguito anche "*GDPR*" e/o "*Regolamento*") ha la finalità di garantire che il *trattamento* dei Suoi *dati personali* avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Con la presente *Informativa*, redatta ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento*, ASP CITTÀ DI BOLOGNA - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, in relazione alla raccolta dei Suoi *dati personali*, cui la stessa si appresta a dare corso (nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa e nell'ambito delle attività e delle finalità come oltre dettagliate), Le comunica e rende noto quanto segue.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il *Titolare del trattamento* è ASP CITTÀ DI BOLOGNA - Azienda pubblica di Servizi alla Persona, con sede legale in Bologna - 40126, via Marsala n. 7 e sede amministrativa in Bologna - 40139, via Roma n. 21, P.IVA e C.F.: 03337111201, tel: +39.051.620.13.11, e-mail di contatto: [asp@pec.aspbologna.it](mailto:asp@pec.aspbologna.it) (di seguito anche "*ASP*" / "*Azienda*" / "*Titolare*") a cui Ella potrà rivolgersi per l'esercizio dei Suoi diritti quale *Interessato*<sup>1</sup>, scrivendo al suindicato indirizzo P.E.C.

Al fine di semplificare le modalità e le tempistiche di contatto, con riferimento al servizio di *newsletter* aziendale di cui alla presente *Informativa* e per il quale Ella richieda un contatto con il *Titolare*, s'invitano gli *Interessati* a presentare eventuali istanze (di cui anche al successivo punto "**DIRITTI DELL'INTERESSATO**" della presente *Informativa*) ad ASP CITTÀ DI BOLOGNA c/o Ufficio Comunicazione a mezzo e-mail all'indirizzo: [comunicazione@aspbologna.it](mailto:comunicazione@aspbologna.it).

**D.P.O.**

ASP ha nominato quale *Data Protection Office - Responsabile della Protezione dei Dati* la società **Lepida S.c.p.A.**, con sede legale in Bologna - 40128, via della Liberazione n.15, C.F.: 02770891204, tel: +39.051.633.88.00, e-mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it), p.e.c: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it).

**SOGGETTO(I) (SUB-)DELEGATO(I) ATTUATORE(I) - INCARICATI AL TRATTAMENTO - RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

In ambito aziendale i soggetti che potranno avere accesso ai Suoi *dati* (come anche a seguire *sub "Soggetti e categorie di destinatari"*) sono: **a)-b)** il(i) *Soggetto(i)(Sub-)Delegato(i) Attuatore(i)*, cui competono incarichi di attuazione della normativa applicabile in nome e per conto del *Titolare* e come da questi (o dal *Soggetto Delegato Attuatore*) *delegato(i)*; **c)** gli *Incaricati al trattamento* che

<sup>1</sup> L'*Interessato al trattamento dei dati* è la persona fisica identificata o identificabile cui si riferiscono i *dati personali* oggetto di *trattamento*.



si occupano del *trattamento* in adempimento alle direttive prescritte dal *Titolare* e/o dal *Soggetto(i)(Sub-)Delegato(i) Attuatore(i)*.

Qualora, nell'ambito delle attività e per le finalità sottese all'oggetto del *trattamento*, lo stesso sia effettuato per conto del *Titolare* da un soggetto esterno<sup>2</sup> all'*Azienda* lo stesso sarà nominato *Responsabile del Trattamento* ai sensi e per gli effetti del GDPR (art.28) e come da accordo intercorso fra le parti.

## OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Premesso che ai sensi del *GDPR* per *dato personale* s'intende qualunque informazione che identifichi o renda identificabile, direttamente<sup>3</sup> e/o indirettamente<sup>4</sup>, una persona fisica e/o che possa fornire informazioni sulle sue caratteristiche<sup>5</sup>, le sue abitudini, il suo stile di vita<sup>6</sup>, la sua situazione giudiziaria e/o che sia relativa al suo stato di salute, alla salute, ai dati genetici, ai dati biometrici e all'orientamento sessuale, nonché le comunicazioni elettroniche e quelle informazioni che consentono la geolocalizzazione, il *Titolare* tratterà le seguenti tipologie di *dati personali* a Lei afferenti:

- dati anagrafici**
- dati di contatto**

e relativi alla Sua persona quale richiedente l'adesione al servizio di *newsletter* aziendale di ASP CITTÀ DI BOLOGNA.

## FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I *dati personali* a Lei afferenti potranno essere utilizzati per finalità correlate, direttamente e/o indirettamente a:

- attività informative - divulgative - promozionali** (*newsletter*);

con esclusione espressa di qualsiasi tipologia di *trattamento a fini commerciali* (fatto salva la predetta attività informativa tramite *newsletter*) e/o che pregiudichi la dignità personale e/o decoro dell'*Interessato*.

Premesso che il *trattamento* dei *dati personali*, di cui alle specifiche finalità sopra indicate:

- ☛ può anche essere ricompreso nell'ambito generale del perseguimento di compiti d'interesse pubblico<sup>7</sup>, con riferimento specifico all'oggetto e finalità dello stesso come sopra-indicate;
- ☛ è necessario e imprescindibile ai fini del rilascio del servizio informativo tramite *newsletter*;

la base giuridica dello stesso è da rinvenirsi nel consenso espresso da Lei espresso quale *Interessato*.

## MODALITÀ E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il *trattamento* dei Suoi *dati personali* sarà effettuato:

- ☛ nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza di cui alla stessa e comunque ispiranti l'attività di *ASP*;

<sup>2</sup> Persona fisica, giuridica, P.A. e/o ente.

<sup>3</sup> Esempio: i dati anagrafici, le immagini, ecc.

<sup>4</sup> Esempio: un numero di identificazione (il codice fiscale, l'indirizzo IP, il numero di targa), ecc.

<sup>5</sup> Esempio: l'origine razziale o etnica, ecc.

<sup>6</sup> Esempio: le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, le sue relazioni personali, la vita sessuale, ecc.

<sup>7</sup> Ossia per l'espletamento delle attività istituzionali sottese alle finalità dell'*Azienda* e al sostenimento della relativa *mission* (vd. L. 328/2000, L.R. 12/2013, L.R. 2/2003, L.150/2000).



- ☛ per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate in pregresso;
- ☛ per mezzo di (a seconda del caso e cumulativamente o in alternativa tra loro): strumenti e/o supporti e archivi informatici, elettronici, digitali, analogici, cartacei e/o per mezzo di con qualunque altro eventuale tipologia di strumento e/o supporto;
- ☛ per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui i predetti *dati personali* sono stati raccolti e quindi, per l'intera vigenza d'iscrizione al servizio di *newsletter* aziendale, fatto salvo l'eventuale successiva intervenuta revoca del consenso; in ogni modo l'Azienda terrà conto degli eventuali obblighi di conservazione previsti;
- ☛ con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei *dati* medesimi e ogni altro diritto a Lei spettante: specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono infatti osservate da quest'*Azienda* per prevenire la perdita dei *dati*, usi illeciti e/o non corretti e accessi non autorizzati.

#### **NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO - REVOCA DEL CONSENSO**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo e può essere in ogni momento revocato con comunicazione da inviarsi a mezzo *e-mail* all'indirizzo.: **asp@pec.aspbologna.it** o con altro mezzo idoneo come per legge (esempio: posta raccomandata a.r., ecc.) o per tramite dell'eventuale opzione di scelta nell'apposita pagina del *web* aziendale

L'eventuale mancato consenso e/o rifiuto al *trattamento dei dati* come indicato determina l'impossibilità d'iscrizione, utilizzo ed erogazione del servizio di *newsletter* aziendale di ASP CITTÀ DI BOLOGNA.

#### **SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI**

Come già indicato, dei Suoi *dati* potranno venirne a conoscenza tutti i soggetti aziendali autorizzati (es.: *Titolare, Soggetto (sub)Delegato Attuatore, Responsabile di trattamento, Incaricati al trattamento*) che, sempre per fini istituzionali, debbano - anche successivamente - conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

I Suoi *dati personali* non saranno ceduti da ASP a terzi; la diffusione di particolari categorie di *dati*, eventualmente da Lei forniti, non è ammessa.

In ogni caso, *ex lege*, i Suoi *dati* potrebbero essere comunicati a:

in generale:

- ☛ a soggetti indeterminati se e quando previsto da una norma di legge o di Regolamento

ossia, nello specifico:

- ☛ altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (siano cioè autorizzati da norme di legge o di *Regolamento* o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali);
- ☛ ulteriori soggetti, anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di *Regolamento* ma non siano individuabili allo stato attuale del *trattamento*.

#### **EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI A UN PAESE TERZO**

Non è previsto alcun trasferimento dei Suoi *dati personali* a un Paese Terzo.



### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di *Interessato*, Lei può esercitare i diritti di cui al GDPR (in particolare: articoli da 15 a 22 e articolo 34: diritto di informazione, accesso, aggiornamento, rettifica, cancellazione (c.d."oblio"), blocco-limitazione, opposizione, revoca del consenso, opposizione a trattamenti automatizzati, anonimizzazione, portabilità, reclamo).

L'esercizio dei Suoi menzionati diritti potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dagli articoli 11 e 12 dal *GDPR*: ad esempio, Lei potrà rivolgere la relativa richiesta al *Titolare* ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli *Incaricati* del *trattamento* mediante posta elettronica (**[asp@pec.aspbologna.it](mailto:asp@pec.aspbologna.it)**) o raccomandata o telefax o altro mezzo idoneo individuato dal *Garante per la protezione dei Dati Personali*.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'*Interessato* di proporre **reclamo** alla predetta *Autorità Garante per la protezione dei Dati Personali* (**[www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)**).

### RINVIO GENERALE

Per quanto non menzionato nella presente *Informativa* si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia<sup>8</sup>, con particolare riferimento al *Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati* dell'U.E. n.679/2016.

Bologna, 11 Maggio 2023

F.to ASP - CITTÀ DI BOLOGNA  
Il Sub-Delegato Attuatore - Responsabile del Servizio

<sup>8</sup> Vedasi ad esempio il D.lgs. n. 196/2003 (c.d. "Codice Privacy") e succ. mod. e int. (es: L. n. 205/2021).