



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

Determinazione n. 687  
del 10/10/2017

Proposta n. 808 del  
10/10/2017

**Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA  
DELL'ASP CITTA' DI BOLOGNA - CIG 711363447B  
- NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

## DIRETTORE AMMINISTRATIVO

### Ricordato che

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013, è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione n. 1 del 17/01/2014 l'Assemblea dei Soci di ASP Città di Bologna ha nominato Gianluca Borghi Amministratore unico di ASP Città di Bologna;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);

### Visti

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- la determina n. 413 del 2016, con la quale il Direttore Generale nominava la sottoscritta Direttore Amministrativo di ASP Città di Bologna;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna);
- la deliberazione n. 40 del 07/11/2016, con la quale l'Amministratore unico ha da ultimo approvato il nuovo assetto organizzativo aziendale e la nuova dotazione organica di ASP Città di Bologna;
- la determina n. 1 del 02/01/2017 con la quale sono stati attribuiti i budget di spesa;
- l'art. 77 del d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., che definisce i criteri di nomina delle Commissioni Giudicatrici negli appalti pubblici.

**Premesso** che, in data 4 luglio 2017, è stata attivata sulla piattaforma del mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni della Regione Emilia Romagna Intercent – ER, procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. 50/2016, Reg. Sistema n. PI046376-17, per l'affidamento del servizio di supporto sistemistico, di assistenza informatica ed attività di progettazione avanzata di servizi informatici, della durata di un anno, verso un corrispettivo base d'asta di € 40.000,00, IVA esclusa, secondo il criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. lgs. 50 del 2016.

### **Ricordato che**

- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è stato stabilito nella richiesta di offerta pubblicata sulla predetta piattaforma Intercent-er per il giorno 18 luglio 2017, ore 18.00;
- sono pervenute entro il suddetto termine le offerte dei seguenti operatori economici:
  - 1) Lan Systems s.r.l.,
  - 2) Cibix s.r.l.;
  - 3) Slap Soft s.a.s. di Toumaniantz Andrea;
  - 4) Laboratori Guglielmo Marconi s.p.a.
- Tutti i predetti offerenti sono stati ammessi alla valutazione, essendo stata verificata con esito positivo la regolarità della documentazione amministrativa;

### **Dato atto che**

- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto e occorre pertanto procedere alla valutazione dell'offerta tecnica, da parte di idonea Commissione, dotata delle necessarie competenze tecniche in ambito informatico;
- il Direttore Generale di ASP Città di Bologna, con ordine di servizio Prot. 18917 del 6 settembre 2017, inviato ai destinatari in pari data, ha invitato i dipendenti in possesso delle qualifiche richieste a presentare la propria candidatura per l'iscrizione all'Albo dei Commissari da gara interni dell'Ente.
- Nessuna candidatura è pervenuta per il Settore dell'Informatica, entro il termine fissato al 16 settembre 2017. Deve pertanto ritenersi, all'esito di tale indagine, che l'ASP Città di Bologna non disponga nel proprio organico delle competenze tecniche necessarie a ricoprire l'incarico di membro della commissione giudicatrice per l'affidamento in oggetto.
- Si rende pertanto necessaria la nomina di una commissione composta da tre membri esterni, affiancata da un segretario verbalizzante interno.
- Dopo apposita indagine condotta dal Servizio competente, sono stati individuati in qualità di esperti dotati di comprovata competenza in materia informatica i seguenti signori:
  - 1) ing. Andrea Cenni, nato a Imola il 6 aprile 1970, libero professionista, consigliere segretario dell'Ordine degli Ingegneri di Bologna, quale Presidente della Commissione;
  - 2) dott. ssa Beatrice Cavallucci, nata a Bologna il 12 luglio 1966, Direttrice f.f. della Struttura complessa "ICT" dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, quale Componente della Commissione;
  - 3) dott. ssa Silvia Onghi, nata a Bologna l'8 maggio 1966, dipendente dell'Università degli Studi di Bologna, addetta all'Area Sistemi e Servizi Informatici (CeSIA), quale Componente della Commissione;
- le Amministrazioni di appartenenza dei predetti esperti hanno espresso, per le vie brevi, preventiva autorizzazione secondo quanto prevede l'art. 53 del D.L.gs. n. 165/2001.

**Rilevato che**, allo stato, non è ancora operativo l'Albo ANAC di cui al summenzionato art. 77 cod. contratti pubblici, da cui effettuare il sorteggio dei commissari di gara, e pertanto non è possibile l'individuazione della Commissione mediante la procedura ivi prevista.

**Attesa** la disponibilità a ricoprire l'incarico di commissario interno e di presidente della

Commissione di gara dei predetti signori Cenni, Cavallucci e Onghi,

**Ritenuto** pertanto che detta commissione possa essere così composta, dai seguenti soggetti:

- A) ing. Andrea Cenni, nato a Imola il 6 aprile 1970, libero professionista, consigliere segretario dell'Ordine degli Ingegneri di Bologna, quale Presidente della Commissione;
- B) dott. ssa Beatrice Cavallucci, nata a Bologna il 12 luglio 1966, Direttrice f.f. della Struttura complessa "ICT" dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, quale Componente della Commissione;
- C) dott. ssa Silvia Onghi, nata a Bologna l'8 maggio 1966, dipendente dell'Università degli Studi di Bologna, addetta all'Area Sistemi e Servizi Informatici (CeSIA), quale Componente della Commissione;
- D) l'avv. Giacomo Fontana, quale segretario verbalizzante.

**Atteso che** il presente provvedimento comporta i seguenti oneri di spesa: € 400,00, per compenso membro esterno, con funzioni di Presidente, € 250,00, per compenso membro esterno, con funzioni di Commissario, per un totale di imponibili € 900,00, sentito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Appalti, Servizi e Forniture, pare opportuno imputare gli oneri medesimi sul programma di spesa di detto Servizio n. 70014/2017, conto 40071188 (altri servizi); mentre per il segretario non è previsto alcun onere essendo l'attività in questione prestata in orario di lavoro;

**Informato** del presente provvedimento l'Amministratore unico;

#### **DETERMINA**

- 1) le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in esso richiamati;
- 2) di istituire un'apposita Commissione, quale soggetto competente alle valutazioni dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella procedura in epigrafe;
- 3) di individuare e nominare i componenti e il segretario verbalizzante di cui al precedente punto 2, come di seguito indicati:
  - A) ing. Andrea Cenni, nato a Imola il 6 aprile 1970, libero professionista, consigliere segretario dell'Ordine degli Ingegneri di Bologna, quale Presidente della Commissione;
  - B) dott. ssa Beatrice Cavallucci, nata a Bologna il 12 luglio 1966, Direttrice f.f. della Struttura complessa "ICT" dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, quale Componente della Commissione;
  - C) dott. ssa Silvia Onghi, nata a Bologna l'8 maggio 1966, dipendente dell'Università degli Studi di Bologna, addetta all'Area Sistemi e Servizi Informatici (CeSIA), quale Componente della Commissione;
  - D) l'avv. Giacomo Fontana, nato a Bologna il 13.3.1974, istruttore direttivo avvocato di ASP, quale segretario verbalizzante.

4) di dare atto che la presente determinazione comporta impegno di spesa per complessivi imponibili € 900,00, da imputarsi sul budget del Servizio Appalti, Servizi, Forniture, programma di spesa n. 70014/2017, conto 40071188 (altri servizi);

4) di dichiarare il presente atto esecutivo;

5) di comunicare il presente atto di nomina ai componenti della Commissione in parola;

6) di pubblicare il presente atto sul sito internet di questa ASP (profilo di committente), sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

**II DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Serenella Campana**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Serenella Campana', written over the printed name.