

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DETERMINAZIONE N. 683 / 2020

DEL 25/11/2020

PROPOSTA N. 695 DEL 23/11/2020

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO IDRICO-SANITARIO, GAS, RISCALDAMENTO E RAFFRESCAMENTO DA ESEGUIRE SU BENI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DI PROPRIETA' DI ASP CITTA' DI BOLOGNA E/O DI TERZI, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 SS.MM.II

IL DIRETTORE DEL PATRIMONIO

RICORDATO CHE:

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2, comma 3 L.R. 12/2013);

VISTI:

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna);
- la deliberazione n. 22 del 31/07/2019, con la quale l'Amministratrice Unica, Rosanna Favato, ha conferito l'incarico di Direttore Generale di ASP Città di Bologna ad Angelo Stanghellini, con decorrenza dall'01/10/2019;
- la determinazione n. 607 del 15/10/2019, con la quale è stato conferito all'ing. Michele Pasqui l'incarico di dirigente del Servizio Gestione Tecnica del Patrimonio, ora Direzione del Patrimonio, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, avvenuta a far data dalla presa in servizio dell'ing. Michele Pasqui, ovvero dal 2 dicembre 2019;

- il proprio decreto dirigenziale – prot. 9101 del 03 maggio 2020 – di conferimento dell’incarico di posizione organizzativa inerente il Servizio Manutenzione non incrementativa con decorrenza 21 maggio 2020, al dipendente, istruttore direttivo tecnico, geom. Andrea Nicoletti;
- la determinazione n. 1 del 02/01/2020 di attribuzione dei budget economici e degli investimenti 2020 alle direzioni aziendali, compresa perciò la Direzione del Patrimonio e le successive eventuali variazioni intervenute;
- la determinazione n. 2 del 02/01/2020 con la quale la Direttrice dei Servizi alla Persona assegna le risorse per l’esercizio 2020 ai Responsabili dei Servizi facenti capo alla direzione in argomento;
- la deliberazione n. 16 del 20/05/2020 con la quale l’Amministratrice unica ha approvato il nuovo assetto organizzativo aziendale ed, altresì, la nuova dotazione organica di ASP Città di Bologna;
- il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come successivamente modificato ed integrato;
- il D.L. 76/2020, come convertito nella L. 120/2020;
- l’art. 1, co. 450 L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, co. 130 L. 145/2018, il quale dispone che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all’acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 50/2016, approvato dall’Amministratore Unico con deliberazione n. 20 del 27/06/2018;
- le Linee guida attuative del Codice dei contratti pubblici, approvate dall’ANAC con proprie delibere, ai sensi dell’art. 213 del Codice e, tra esse, in particolare le Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

PREMESSO CHE con propria determinazione n. 536 del 01/10/2020 è stato approvato di procedere all’affidamento del servizio di manutenzione degli impianti idrico-sanitari, gas, riscaldamento e raffrescamento installati presso le strutture e gli immobili gestiti da ASP Città di Bologna tramite procedura negoziata da esperirsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., previa consultazione di almeno cinque operatori economici (o di quelli presenti sul mercato) attraverso la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse;

RICHIAMATA la sopra citata determinazione n. 536/2020 con la quale si è approvata anche la documentazione tecnica ed è stata prevista la durata dell’affidamento del servizio in oggetto per un periodo di anni uno dalla sottoscrizione del contratto e fino allo scadere di un anno, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno e di un’ulteriore proroga tecnica per ulteriori mesi 6 per un importo complessivo pari ad € 145.047,40;

ACCERTATO CHE

- in data 17/07/2020 veniva pubblicato sul portale della Regione ER - SATER di Intercenter l’avviso di manifestazione d’interesse, con scadenza per la presentazione delle manifestazioni

d'interesse al 31/07/2020, ore 19:00 e che, entro tale termine, hanno presentato manifestazione n. 15 ditte, di seguito indicate, tutte invitate alla procedura:

1. ADIRAMEF S.R.L.
2. CIME S.R.L.
3. COMBUSTIBILI NUOVA PRENESTINA S.P.A.
4. CORAZZARI IMPIANTI DI CORAZZARI DANIELE
5. CPL CONCORDIA SOCIETA' COOPERATIVA IN FORMA ABBREVIATA CPL CONCORDIA SOC. COOP.
6. F.LLI FRANCHINI S.R.L.
7. FORNASINI MAURO
8. GIULIANO S.R.L.
9. GLOBALGEST S.R.L.
10. INTEC SERVICE S.R.L.
11. L'OPEROSA S.P.A.
12. MEI TECNOLOGIE E COSTRUZIONI S.R.L.
13. NICMA & PARTNERS S.P.A.
14. OBIETTIVO LUCE DI UCCELLARI STEFANO & GALLI FABIO S.N.C.
15. SI.ST.I. IMPIANTI TECNOLOGICI S.N.C. DI SIMONE GIUSEPPE E STELLA DANIELE (IN SIGLA "SI.ST.I. IMPIANTI TECNOLOGICI S.N.C.")

in data 07/10/2020 veniva pubblicata sul portale della Regione ER - SATER di Intercenter una procedura negoziata con invito alle n. 15 ditte di cui sopra, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. avente scadenza per la presentazione delle offerte il 23/10/2020, ore 18:00 e che, entro tale termine, hanno presentato offerta n. 5 ditte, di seguito indicate:

1. L'OPEROSA S.P.A.
2. COMBUSTIBILI NUOVA PRENESTINA S.P.A.
3. INTEC SERVICE S.R.L.
4. NICMA & PARTNERS S.P.A.
5. CPL CONCORDIA SOCIETA' COOPERATIVA IN FORMA ABBREVIATA CPL CONCORDIA SOC. COOP.

tutte le ditte, a seguito di soccorso istruttorio, sono state ammesse alla fase di valutazione delle offerte economiche ed hanno presentato i seguenti ribassi, come elencato:

1. L'OPEROSA S.P.A.	18,009
2. COMBUSTIBILI NUOVA PRENESTINA S.P.A.	27,437
3. INTEC SERVICE S.R.L.	31,900
4. NICMA & PARTNERS S.P.A.	28,482
5. CPL CONCORDIA SOCIETA' COOPERATIVA IN FORMA ABBREVIATA CPL CONCORDIA SOC. COOP.	3,480

si è proceduto alla verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, co. 2 bis D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., con conseguente esclusione automatica ai sensi dell'art. 1, co. 3 D.L. 76/2020, come convertito dalla L. 120/2020, di Intec Service srl;

RITENUTO quindi, per convenienza, di aggiudicare alla ditta NICMA & PARTNERS S.P.A. con sede in Favria (To) – Via Perretto Martin Giorgina n. 6 – C.F. 09714120012 che ha presentato ribasso sull'importo a base di gara del 28,482%;

TENUTO CONTO CHE:

- ASP procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali ed idoneità a contrarre con le P.A;
- laddove all'esito del controllo emergesse il difetto dei requisiti in questione, ASP, in attuazione di quanto disposto dalla normativa vigente sui contratti pubblici, farà valere la risoluzione *ipso jure* del contratto e procederà con la segnalazione all'ANAC, mentre non pagherà i corrispettivi, se non in riferimento alle prestazioni già eseguite, e, nei limiti dell'utilità ricevuta, e, comunque, applicherà una penale pari al 10% sull'importo da corrispondersi a titolo di risarcimento per il maggior danno ricevuto.

VALUTATO dunque di affidare alla ditta NICMA & PARTNERS S.P.A. l'appalto di servizi di cui trattasi per l'importo contrattuale annuo di € 55.743,77 (oneri fiscali esclusi) oltre ad € 700,00 (oneri fiscali esclusi) relativi ad oneri della sicurezza, e così per un totale di € 56.443,77 (oneri fiscali esclusi) così determinato:

- € 8.243,77 (oneri fiscali esclusi) relativi ai servizi in affidamento a canone (punti offerta economica da 1 a 8)
- € 47.500,00 (oneri fiscali esclusi) relativi all'importo stimato per i servizi in affidamento extra canone applicando in sede di contabilità il ribasso offerto per la voce corrispondente del 30% sull'elenco prezzi Burett 2019 (punto offerta economica n. 9)
- € 700,00 (oneri fiscali esclusi) relativi ad oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

RICORDATO CHE:

- ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del Codice, al contratto non si applica il divieto di stipula prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione ex art. 76, comma 5, lett. a), in quanto si tratta di procedura effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice;
- il contratto d'appalto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, così come previsto dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, consistente nella sottoscrizione del documento di stipula elaborato dal portale del mercato elettronico;
- il CIG acquisito dall'ANAC relativo all'affidamento in questione è: **8432867DFB**;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del procedimento è Andrea Nicoletti, responsabile del Servizio manutenzione non incrementativa;

POSTO che la spesa complessiva conseguente all'adozione della presente determinazione ammonta ad € 65.397,46, oneri della sicurezza e IVA all'aliquota del 10% e del 22% comprese;

SU PROPOSTA del Responsabile unico del Procedimento, Andrea Nicoletti, responsabile del Servizio manutenzione non incrementativa;

SENTITO il parere favorevole dell'assegnatario di budget Renzo Berto, Responsabile Servizio Facility Management, per la quota relativa ai servizi di competenza;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la legittimità formale del presente atto;

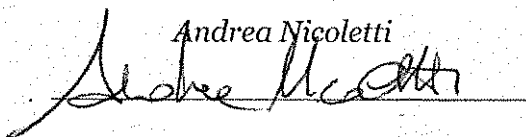
VISTO il budget assegnato e la disponibilità finanziaria sui relativi programmi di spesa;

INFORMATO del presente provvedimento il Direttore Generale, Angelo Stanghellini e sentito il suo parere favorevole

DETERMINA

1. le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
2. di prendere atto a seguito del sub-procedimento di gara demandato al Servizio gare, appalti, servizi e forniture, secondo il modello organizzativo aziendale, che la ditta NICMA & PARTNERS S.P.A. con sede in Via Perretto Martin Giorgina n. 6 – 10083 Favria (To) – C.F. 09714120012, ha assunto i servizi in argomento per il miglior ribasso percentuale;
3. di aggiudicare l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti idrico-sanitari, gas, riscaldamento e raffrescamento installati presso le strutture e gli immobili gestiti da ASP Città di Bologna alla ditta NICMA & PARTNERS S.P.A. con sede in Via Perretto Martin Giorgina n. 6 – 10083 Favria (To) – C.F. 09714120012 per l'importo annuo di € 55.743,77 (oneri fiscali esclusi) oltre ad € 700,00 relativi ad oneri di sicurezza (oneri fiscali esclusi) e così per complessivi € 56.443,77 (oneri fiscali esclusi);
4. di concludere l'affidamento dell'appalto con la stipula del relativo contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, così come previsto dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, consistente nella sottoscrizione del documento di stipula elaborato dal portale del mercato elettronico;
5. di imputare la spesa complessiva pari a € 65.397,46 (oneri fiscali e di sicurezza inclusi) come segue:
 - quanto a € 1.000,00 (IVA inclusa) al conto 40070801 "Manutenzioni e riparazioni fabbricati istituzionali" programma di spesa n. 18005/2020; (aut. 1523/20)
 - quanto a € 380,18 (IVA inclusa) al conto 40070804 "Canoni manutenzione impianti e macchinari" programma di spesa n. 18006/2020; (aut. 1524/20)
 - quanto a € 1.000,00 (IVA inclusa) al conto 40070802 "Manutenzioni fabbricati urbani" programma di spesa n. 20009/2020; (aut. 1525/20)
 - quanto a € 486,28 (IVA inclusa) al conto 40070804 "Canoni manutenzione impianti e macchinari" programma di spesa n. 20010/2020; (aut. 1526/20)
 - quanto a € 500,00 (IVA inclusa) al conto 40070810 "Manutenzioni su beni di terzi (mobili e immobili)" programma di spesa n. 20020/2020; (aut. 1527/20)
 - del Bilancio di Previsione 2020;
 - quanto a € 9.531,00 (IVA inclusa) al conto 40070804 "Canoni manutenzione impianti e macchinari" programma di spesa n. 11008/2021;
 - quanto a € 47.000,00 al conto 40070814 "Manutenzione impianti e macchinari" programma di spesa n. 11015/2021;
 - quanto a € 5.500,00 (IVA inclusa) al conto 40070810 "Manutenzioni su beni di terzi (mobili e immobili)" programma di spesa n. 20020/2021;del Bilancio di Previsione 2021 in corso di predisposizione;
6. di dichiarare il presente atto esecutivo;
7. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37, d.lgs. 33/2013, così come modificato dal d.lgs. 97/2016, e dall'art. 1 comma 32 L. 190/2012 e s.m.i

Il Responsabile Unico del Procedimento

Andrea Nicoletti


Il Direttore Patrimonio

Michele Pasqui
