

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

DETERMINAZIONE N. 703 / 2020

DEL 03 DIC. 2020

PROPOSTA N. 725 DEL 02/12/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DA ESEGUIRSI NELLE PARTI COMUNI D'IMMOBILI MONOPROPRIETA' DI ASP CITTÀ DI BOLOGNA TRAMITE PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS. 50/2016 SS.MM.II. - CIG: 834995265E - AMMISSIONE ALLA VALUTAZIONE TECNICA E NOMINA COMMISSION

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

RICORDATO CHE

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014 è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDeS, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2, comma 3 L.R. n. 12/2013);

VISTI

- lo Statuto di ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- la deliberazione n. 1 del 10/01/2019, con cui l'Assemblea dei Soci nominava la dott.ssa Rosanna Favato Amministratrice Unica di ASP Città di Bologna;
- la deliberazione n. 22 del 31/07/2019, con cui l'Amministratrice unica nominava Direttore Generale di ASP Città di Bologna il Dott. Angelo Stanghellini;
- la determinazione n. 518 del 29/08/2019, con cui la Direttrice Generale ad interim nominava Direttore Amministrativo di ASP Città di Bologna il Dott. Augusto De Luca;
- la determinazione n. 1 del 02/01/2020 con la quale sono stati attribuiti i budget di spesa;

- la determinazione n. 293 del 21/05/2020, con la quale il Direttore Generale ha approvato gli esiti della "graduazione delle Posizioni organizzative", fra cui l'Unità Operativa Gestione Condominiale e Fiscale ed il decreto di nomina del Responsabile della U.O. di cui al PG n. 9201 del 04/06/2020 con decorrenza dal 21/05/2020;

VISTI ALTRESÌ

- il d.lgs. 50/2016 (codice dei contratti) e ss.mm.ii., così come modificato ed integrato dal d.lgs. 56/2017, dal d.l. n. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 55 del 14 giugno 2019, e dal D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. 120/2020, nonché il D.P.R. 207/2010 (regolamento di esecuzione), per quanto ancora vigente e non in conflitto con le disposizioni contenute nel nuovo codice degli appalti;
- il Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei contratti pubblici, di cui al d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, approvato dall'Amministratore Unico con delibera n. 22 del 3 maggio 2016 ed aggiornato con Delibera n. 20 del 27/06/2018;

PREMESSO CHE

- nelle aree di pertinenza degli stabili amministrati da ASP Città di Bologna, siti in Bologna e Provincia di Bologna, appartenenti al Patrimonio disponibile di ASP Città di Bologna, è necessario eseguire interventi di pulizia delle parti comuni;
- dal 21/07/2017 il medesimo servizio è stato eseguito dalla ditta Ecocleaner s.r.l., specializzata nel settore delle pulizie, a seguito di procedura negoziata esperita sulla piattaforma Intercent-ER;
- l'incarico alla ditta Ecocleaner s.r.l. terminerà in data 31/12/2020;

DATO ATTO CHE

- con propria determinazione a contrarre n. 539 del 01/10/2020, il Direttore Amministrativo di ASP Città di Bologna avviava procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di pulizia da eseguirsi nelle parti comuni d'immobili monoproprietà di ASP Città di Bologna per la durata di 24 mesi con possibilità di rinnovo di ulteriori 24 mesi, oltre 6 mesi di proroga tecnica. Valore complessivo della gara: € 511.893,58;
- entro il termine di presentazione delle offerte, fissato per le ore 18:00 del 30/10/2020, sono pervenute n. 22 offerte dai seguenti operatori economici:
 1. Ambient soc. coop., P.IVA 02574850422;
 2. Asap Service s.r.l., P.IVA 00349630103;
 3. Aurora s.r.l., P.IVA 01441910294;
 4. Ciclat San Marco soc. coop., P.IVA 00427840483;
 5. Consorzio Nazionale Cooperative Pluriservizi, P.IVA 01211431000;
 6. Consorzio Stabile Impero, P.IVA. 12614031008, esecutrice Global Torvecchia s.r.l.s., P.IVA 15007821000;
 7. CPS Facility Management s.p.a., P.IVA 05653471002;

8. Ecocleaner s.a.s. di Rita Fiore, P.IVA 06749000631;
 9. Euroservice s.r.l., P.IVA 04033760820;
 10. Gruppo Helyos s.r.l., P.IVA 03783430402;
 11. Gespo s.r.l., P.IVA 07937731219;
 12. Holding Service s.r.l., P.IVA 07437680726;
 13. International Logistic Company s.c.a.r.l., P.IVA 14115241003;
 14. Magic Clean s.r.l., P.IVA 03586850244;
 15. Mistral Group s.r.l., P.IVA 04714490283;
 16. Multiservice s.r.l., P.IVA 01213850868;
 17. Omega s.c.a.r.l., P.IVA 06853351002;
 18. Poliservice soc. coop., P.IVA 03756280875;
 19. S.G.S. Società Gestione Servizi s.r.l., P.IVA 11172011006;
 20. Serenissima Ristorazione s.p.a., P.IVA 01617950249;
 21. SIC Consorzio di Iniziative Sociali coop.soc., P.IVA 04226100370, esecutrici Iris coop.soc. O.N.L.U.S., P.IVA 03187681204, e Pictor Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale, P.IVA 01554711208;
 22. Toro s.r.l., P.IVA 03486630126;
- con due sedute pubbliche, svolte in modalità telematica in data 06/11/2020 e in data 09/11/2020, previa verifica dell'integrità delle offerte presenti, si procedeva all'apertura delle buste amministrative;
 - a seguito della valutazione della documentazione in esse contenute, si procedeva a inviare lettera di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, co. 9 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. alle seguenti ditte, in quanto i documenti presentati non risultavano congrui a quanto richiesto:
 1. Ambient soc. coop., P.IVA 02574850422, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, non risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 2. Asap Service s.r.l., P.IVA 00349630103, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, non risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 3. Ciclat San Marco soc. coop., P.IVA 00427840483, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 4. Consorzio Nazionale Cooperative Pluriservizi, P.IVA 01211431000, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 5. Consorzio Stabile Impero, P.IVA. 12614031008, esecutrice Global Torrecchia s.r.l.s., P.IVA 15007821000, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 6. CPS Facility Management s.p.a., P.IVA 05653471002, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 7. Holding Service s.r.l., P.IVA 07437680726, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 8. International Logistic Company s.c.a.r.l., P.IVA 14115241003, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, non risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 9. Magic Clean s.r.l., P.IVA 03586850244, il cui riscontro, pervenuto nei

- termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
10. Multiservice s.r.l., P.IVA 01213850868, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 11. SIC Consorzio di Iniziative Sociali coop.soc., P.IVA 04226100370, esecutrici Iris coop.soc. O.N.L.U.S., P.IVA 03187681204, e Pictor Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale, P.IVA 01554711208, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
 12. Toro s.r.l., P.IVA 03486630126, il cui riscontro, pervenuto nei termini indicati, risultava esaustivo rispetto a quanto richiesto;
- si rendevano pertanto necessarie ulteriori specifiche dai seguenti operatori economici:
1. Ambient soc. coop., P.IVA 02574850422, fissando termine ultimo per il riscontro a Martedì 24 Novembre 2020;
 2. Asap Service s.r.l., P.IVA 00349630103, fissando termine ultimo per il riscontro a Mercoledì 25 Novembre 2020;
 3. International Logistic Company s.c.a.r.l., P.IVA 14115241003, fissando termine ultimo per il riscontro a Martedì 24 Novembre 2020;
- gli operatori Ambient soc. coop. e Asap Service s.r.l. riscontravano nei termini, fornendo chiarimenti esaustivi;
- l'operatore International Logistic Company s.c.a.r.l. non dava riscontro nei termini indicati, inviando successivi chiarimenti tramite pec in data 02/12/2020 e motivando il ritardo a causa di problematiche aziendali legate all'emergenza Covid-19; tali chiarimenti risultavano esaustivi e adeguata la motivazione circa il ritardo nel riscontro, anche in considerazione del fatto che, a fronte dei precedenti chiarimenti, il requisito oggetto di soccorso istruttorio risultava sussistente, ma non dettagliato;

RILEVATO CHE

- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto e occorre pertanto procedere alla valutazione dell'offerta tecnica, da parte di idonea Commissione, dotata delle necessarie competenze tecniche;
- allo stato non è ancora operativo l'Albo ANAC di cui all' art. 77 cod. contratti pubblici, da cui effettuare il sorteggio dei commissari di gara, e, pertanto, deve procedersi alla nomina della Commissione di gara, secondo le disposizioni sinora vigenti;
- vengono individuati, in qualità di esperti dotati di comprovata competenza, i seguenti dipendenti di ASP Città di Bologna:
 - a) la dott.ssa Piera Ciarrocca, funzionario di ASP Città di Bologna, Responsabile Servizio Sicurezza e Qualità del lavoro, in funzione di presidente;
 - b) il dott. Renzo Berto, funzionario di ASP Città di Bologna, Responsabile Facility Management, in funzione di componente;
 - c) il dott. Maurizio Maccaferri, funzionario di ASP Città di Bologna, Responsabile Servizi Sociali per la Domiciliarità, in funzione di componente;

- viene individuata la dott.ssa Elena Bonazzi, funzionario di ASP Città di Bologna, in funzione di segretario verbalizzante;
- viene individuato il termine presunto di mesi 2 (due) dalla presente determina per l'espletamento dell'incarico della Commissione;

SU PROPOSTA del Responsabile Unico del Procedimento, Dott. Augusto De Luca, Direttore Amministrativo;

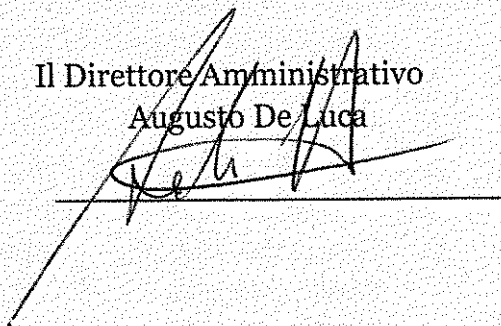
ACCERTATA la regolarità tecnica e la legittimità formale del presente atto;

DETERMINA

- le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
- di ammettere alla valutazione dell'offerta tecnica i seguenti concorrenti:
 1. Ambient soc. coop., P.IVA 02574850422;
 2. ASAP Service s.r.l., P.IVA 00349630103;
 3. Aurora s.r.l., P.IVA 01441910294;
 4. Ciclat San Marco soc. coop., P.IVA 00427840483;
 5. Consorzio Nazionale Cooperative Pluriservizi, P.IVA 01211431000;
 6. Consorzio Stabile Impero, P.IVA. 12614031008, esecutrice Global Torreecchia s.r.l.s., P.IVA 15007821000;
 7. CPS Facility Management s.p.a., P.IVA 05653471002;
 8. Ecocleaner s.a.s. di Rita Fiore, P.IVA 06749000631;
 9. Euroservice s.r.l., P.IVA 04033760820;
 10. Gruppo Helyos s.r.l., P.IVA 03783430402;
 11. Gespo s.r.l., P.IVA 07937731219;
 12. Holding Service s.r.l., P.IVA 07437680726;
 13. International Logistic Company s.c.a.r.l., P.IVA 14115241003;
 14. Magic Clean s.r.l., P.IVA 03586850244;
 15. Mistral Group s.r.l., P.IVA 04714490283;
 16. Multiservice s.r.l., P.IVA 01213850868;
 17. Omega s.c.a.r.l., P.IVA 06853351002;
 18. Poliservice soc. coop., P.IVA 03756280875;
 19. S.G.S. Società Gestione Servizi s.r.l. P.IVA 11172011006;
 20. Serenissima Ristorazione s.p.a., P.IVA 01617950249;
 21. SIC Consorzio di Iniziative Sociali coop.soc., P.IVA 04226100370, esecutrici Iris coop.soc. O.N.L.U.S., P.IVA 03187681204, e Pictor Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale, P.IVA 01554711208;
 22. Toro s.r.l., P.IVA 03486630126;
- di istituire apposita Commissione, quale soggetto competente alla valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella procedura in epigrafe, così composta:
 - a) dott.ssa Piera Ciarrocca, funzionario di ASP Città di Bologna, Responsabile Servizio Sicurezza e Qualità del lavoro, in funzione di presidente;

- b) dott. Renzo Berto, funzionario di ASP Città di Bologna, Responsabile Facility Management, in funzione di componente;
- c) dott. Maurizio Maccaferri, funzionario di ASP Città di Bologna, Responsabile Servizi Sociali per la Domiciliarità, in funzione di componente.
- di nominare la dott.ssa Elena Bonazzi, funzionario di ASP Città di Bologna, in funzione di segretario verbalizzante;
 - di individuare il termine presunto di mesi 2 (due) dalla presente determina per l'espletamento dell'incarico della Commissione;
 - di comunicare il presente atto di nomina ai componenti della Commissione in parola;
 - di dichiarare il presente atto esecutivo;
 - di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 29, d.lgs. 50/2016 cit. e s.m.i.;
 - di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37, d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Il Direttore Amministrativo
Augusto De Luca



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Augusto De Luca', is written over a horizontal line. The signature is stylized and somewhat cursive.