

Paolo Mosna

Data di nascita:

Nazionalità:

Numero di telefono:

Indirizzo e-mail:

Indirizzo PEC:

LinkedIn:

Skype:

Presentazione:

Ingegnere Libero Professionista

Esperto di sistemi informativi socio sanitari territoriali e ospedalieri

Milano / Bologna

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano dal 26/07/1995 al n° MI018459

Partita IVA:

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/01/2023 – Attuale

LIBERO PROFESSIONISTA - CONSULENTE SISTEMI INFORMATIVI SANITARI

1. Consulenza qualificata per il progetto e la gestione di sistemi informativi, con ventennale esperienza maturata come Direttore di Sistemi Informativi delle più grandi Aziende Sanitarie Pubbliche italiane e ultra trentennale nei sistemi informativi in generale
2. Consulenza in qualità di esperto di progetti PNRR nell'ambito dei sistemi informativi sanitari ospedalieri e territoriali
3. Consulenza in materia di appalti nell'ambito dei sistemi informativi sanitari
4. Esperienza consolidata in progetti di telemedicina
5. Esperienza consolidata in analisi, ingegnerizzazione e automazione di processi di area sanitaria e amministrativa
6. Esperienza consolidata in materia di tutela dei dati personali
7. Consulenza in tematiche organizzative legate alla gestione dei Servizi Informatici centralizzati
8. Esperienza consolidata in rilevanti progetti finanziati con fondi PNRR dalla fattibilità alla stesura dei relativi capitolati

16/08/2021 – 31/12/2022

DIRETTORE UOC GOVERNO DEI SISTEMI INFORMATIVI - AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

1. Direzione dell'Unità Operativa Complessa di governo dei sistemi informativi aziendali
2. Riorganizzazione del servizio con applicazione e prima sperimentazione di un modello evoluto a matrice
3. Progettazione del nuovo sistema informativo dell'Azienda USL della Romagna inclusa revisione BI, progetto nuovo data warehouse e data lake
4. Stesura linee guida PNRR della Regione Emilia Romagna per i sistemi ospedalieri quale componente del Comitato Tecnico Allargato regionale
5. Predisposizione e invio Agenas degli Studi di fattibilità e stesura dei bandi e dei capitolati per il finanziamento PNRR dell'evoluzione del sistema informativo dell'Azienda USL in ottica EMRAM HIMMS Stage 7, con ruolo di RUP per la conduzione dei progetti
6. Coordinatore del Comitato aziendale Data Breach e componente del Comitato per la Protezione dei Dati Personali; in tale ambito informatizzazione del Registro dei Trattamenti in sinergia con il DPO aziendale
7. Produzione e avvio del piano di allineamento del sistema informativo alle normative GDPR e AgID e produzione del nuovo Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici e del Piano Triennale di Adeguamento alle misure di Sicurezza (DPS)
8. Progetti di informatizzazione specifici tra i quali i più rilevanti: banca del latte, procreazione assistita, riabilitazione, evoluzione cartella cardiologica, nuovo portale MMG

9. Applicazione del *modello see & treat* per l'ottimizzazione degli accessi al Pronto Soccorso e al *fast track*.
10. Analisi di fattibilità per l'applicazione in azienda del modello GNNN per la gestione delle prestazioni infermieristiche e dei sistemi di diagnosi e valutazione esiti; primo progetto di cartella infermieristica evoluta integrata
11. Introduzione di modelli di controllo e valutazione di II e III livello per le attività del Sistema Informativo

25/11/2019 – 15/08/2021

DIRETTORE UOSD SISTEMI INFORMATIVI - AZIENDA ULSS 6 EUGANEA

1. Direzione dell'Unità Operativa Semplice Dipartimentale Sistemi Informativi con grande impulso dato al completamento del processo di unificazione dei sistemi informativi derivanti dalla fusione delle precedenti 3 aziende territoriali (Alta Padovana, Padova, Bassa Padovana)
2. Riorganizzazione del servizio in aree funzionali, ricollocazione in Staff del Servizio e avvio di progetti di formazione specialistica per la valorizzazione del personale, con ruolo di direttore scientifico
3. Revisione del nuovo sistema informativo dell'Azienda ULSS con introduzione di diversi elementi innovativi e conseguente riprogettazione delle aree interessate
4. Coordinamento del gruppo aziendale per la telemedicina, stesura del relativo regolamento e delle procedure di attivazione; realizzazione di un progetto evolutivo di telemedicina basato su un sistema applicativo unico trasversale aziendale utilizzato oggi da decine di specialità differenti
5. Nuovo impulso e completamento dei processi di unificazione dovuti alla fusione delle ex aziende sanitarie costituenti la nuova Azienda ULSS 6
6. Completa gestione della informatizzazione dei processi legati all'emergenza sanitaria, incluso sistema evoluto di prenotazione online degli accessi
7. Redazione e adozione del nuovo regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici e del piano triennale di adeguamento alle misure di sicurezza
8. Progetto della nuova infrastruttura di telecomunicazioni con centrali telefoniche full cloud TOIP
9. Progetto del nuovo sistema di gestione dei flussi documentali in sinergia con Azienda Zero

11/2019 – 10/2022

RESPONSABILE DELLO SVILUPPO DEI SISTEMI INFORMATIVI – ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Supporto fornito in forma di convenzione prima tra ASP Città di Bologna e Azienda ULSS 6 Euganea e poi tra ASP e AUSL della Romagna

Di seguito le attività prevalenti:

1. Valutazione stato di maturità digitale dell'Ente
2. Revisione dei contratti di manutenzione
3. Stesura piano triennale di sviluppo del sistema informativo
4. Messo in opera del piano con realizzazione dei principali obiettivi di maggiore urgenza, in particolare Progetto del sistema informativo del Patrimonio e della Nuova Cartella Ospiti
5. Guida all'acquisto ottimo, stesura capitolati, valutazioni
6. Revisione dell'infrastruttura telematica di ASP con piano di sviluppo
7. Stesura annuale del piano investimenti per l'informatica
8. Consulenza e supporto su temi di materia informatica e di protezione dei dati personale
9. Periodica revisione e riadattamento del piano in relazione alle mutate condizioni al contorno.

11/2019 – 10/2022

DIRETTORE DEI SISTEMI INFORMATIVI – AZIENDA USL DI MODENA

1. Direzione dell'Unità Operative Complessa Sistemi Informativi dell'Azienda USL di Modena.
2. Riorganizzazione del servizio e avvio di progetti di formazione specialistica per la valorizzazione del personale, in particolare in ambito di Project Management, con ruolo di direttore scientifico. Formazione condotta direttamente come docente sulle tematiche legate a ruolo e funzioni di DEC e RUP nell'ambito del Codice Appalti.

3. Stesura progetto di unificazione dei sistemi informativi delle due aziende, territoriale e ospedaliera, commissionato congiuntamente dalle due direzioni. Progetto approvato ma non realizzato causa repentino e inatteso cambio della direzione dell'Azienda USL.
4. Revisione e gestione di tutti i contratti di manutenzione e outsourcing incluso il campo delle telecomunicazioni (rete fonia e dati).
5. Sviluppo del sistema documentale e revisione del manuale di gestione del protocollo informatico.
6. Produzione e avvio del piano di allineamento del sistema informativo alle normative GDPR e AgID e produzione del nuovo regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici e del Piano Triennale di adeguamento alle Misure di Sicurezza.

2018 – Attuale

ISCRITTO ALL'ALBO NAZIONALE DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI

Come noto l'albo è stato in seguito temporaneamente sospeso da successive modifiche alla normativa che lo ha istituito (Comunicato del Presidente di ANAC del 15/07/2019), tuttavia, poiché l'iscrizione richiedeva requisiti molto stringenti, in particolare il ruolo di RUP e DEC certificato per il triennio precedente per numerose procedure, è da ritenersi un riconoscimento che rimane significativo dell'esperienza acquisita.

12/11/2004 – 11/11/2019

DIRETTORE DEI SISTEMI INFORMATIVI – AZIENDA USL DI BOLOGNA

1. Direzione dei Sistemi Informativi dell'Azienda USL di Bologna (variamente denominato nel corso del tempo, ultima denominazione: *Sistema Informativo Metropolitano*) mantenuta per tutto il periodo
2. Completa gestione delle risorse umane afferenti al servizio (ca. 110 unità tra esterni e interni)
3. Definizione e gestione dei budget di spesa corrente e del piano investimenti
4. Dal 2011, referente informatico del Centro Regionale Sangue in particolare per la validazione e la gestione tecnica e economica dei progetti di informatizzazione dei Servizi Trasfusionali delle aziende regionali nei confronti del CRS
5. Progetto e sviluppo di un sistema innovativo di gestione dei flussi documentali dell'Azienda USL di Bologna (Sistema BABEL, successivamente pubblicato in riuso sul catalogo AgID n 273)
6. Progetto e sviluppo di una Cartella Clinica Elettronica Integrata in qualità di coordinatore di apposito gruppo di lavoro cui ha fatto seguito gara per l'acquisizione del sistema definitivo che ha confermato in aggiudicazione lo stesso oggetto come il migliore in termini di qualità e prezzo.
7. Innumerevoli progetti di informatizzazione trasversali e verticali dipartimentali sia in gestione ordinaria, sia in gestione straordinaria.
8. Coordinatore del gruppo di lavoro sulla continuità operativa
9. Componente permanente del gruppo aziendale privacy.

Con Determinazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n 14707 del 16/10/2014 componente a partire dalla stessa data e sino al 2016 del **Comitato Tecnico ICT** della Regione Emilia Romagna, istituito con la medesima determinazione per la stesura dei piani triennali di sviluppo dei progetti ICT regionali e dei relativi piani annuali.

Inoltre, dal maggio 2014 a settembre 2018, incarico aggiuntivo di

Direttore f.f. dell'Unità Operativa Complessa Tecnologie Informatiche dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Orsola-Malpighi di Bologna.

Incarico propedeutico alla conclusione del processo di unificazione dei servizi informatici delle quattro aziende dell'area metropolitana, per la quale è stato da me presentato il progetto esecutivo nel maggio 2014 poi non messo in esecuzione per il mutarsi delle varie condizioni al contorno che ne costituivano il presupposto. In questo ruolo conduce in parallelo le stesse attività condotte per AUSL di Bologna anche per l'Azienda Ospedaliera con particolare riferimento all'area infrastrutture e sistemi informativi amministrativi.

01/04/1998 – 11/11/2004

CONSULENTE PER I SISTEMI INFORMATIVI

AZIENDA USL DI BOLOGNA NORD – AZIENDA USL DI RAVENNA – IPAB Istituto Giovanni XXII di Bologna

Consulente libero professionista ingegnere informatico, svolge le seguenti attività, tra le più rilevanti:

1. Referente responsabile dei sistemi informativi dell'Azienda USL Bologna Nord

In questo ruolo contribuisce in modo determinante alla costruzione del sistema informativo della Azienda Sanitaria Locale Bologna Nord, poi confluita nell'Azienda USL di Bologna, costruendo la rete di relazioni istituzionali che sarà poi consolidata nei decenni successivi.

Tra le attività di maggior rilievo:

- a) Revisione dei processi amministrativi e relativa informatizzazione
- b) Prima realizzazione in Italia dell'utilizzo a norma della firma digitale massiva per i referti di laboratorio
- c) Contributo all'introduzione di tecniche di *Balance Scorecard* nei flussi informativi aziendali
- e) Riprogettazione dell'infrastruttura telematica

2. Referente della Direzione per il Sistema Informativo dell'Azienda USL di Ravenna

L'attività di consulenza si concentra in primo luogo sulla formazione degli operatori aziendali sulla normativa privacy, in secondo luogo sul supporto nella scelta ottima dei sistemi informativi aziendali

Tra le attività di maggior rilievo:

- a) Revisione dei contratti di telefonia con eliminazione del *leasing operativo* e conseguente conseguimento di risparmi notevoli sulla spesa corrente
- b) Sviluppo di un sistema di analisi e reportistica della spesa farmaceutica
- c) Spostamento in outsourcing dei datacenter aziendali nelle sedi di Acantho, allora partner regionale nella realizzazione della rete Lepida, prima esperienza regionale.

3. Consulenza presso IPAB Istituto Giovanni XXIII di Bologna

In questo caso è prevalente il ruolo di supporto alle scelte strategiche di sviluppo del sistema informativo, in particolare dell'area amministrativa che si svolgeva all'epoca alla nuova modalità di gestione economico patrimoniale dalla precedente gestione finanziaria; inoltre contribuisce all'applicazione della normativa privacy.

01/01/1991 – 31/03/1998

SPECIALISTA INFORMATICO (ditta individuale)

Sviluppo software, assistenza, formazione, servizi informatici, installazione hardware, configurazione reti ecc.

Tra le esperienze maggiormente significative:

1. Sviluppo sistema software per la gestione del carico trasporti di collettame (groupage) per la sede italiana di una nota società di trasporti inglese.
2. Sviluppo sistema informatizzato per la gestione degli oneri condominiali della sede di Milano del Ministero delle Finanze.

01/01/1981 – 31/12/1990

PICCOLO IMPRENDITORE NEL CAMPO DEI SERVIZI

Fornitura di servizi vari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA ELETTRONICA - Politecnico di Milano, 1995

Progetto di sistemi elettronici, di sistemi informativi, sviluppo sistemi di Intelligenza artificiale, specializzazione in Bioingegneria (all'epoca indirizzo del corso di laurea vecchio ordinamento e oggetto della tesi)

Abilitazione all'esercizio professionale nello stesso anno e nello stesso ateneo.

Iscrizione all'Albo Professionale della Provincia di Milano con numero MI018459 dal 1995 a oggi

01/09/2013 – 30/06/2014

CORSO PER DIRETTORI DI STRUTTURA COMPLESSA - Azienda USL di Bologna

Management, gestione progetti, gestione risorse umane e conflitti, bilancio di un'azienda sanitaria, programmazione sanitaria, gestione risorse umane, gestione budget.

CORSI CERTIFICATI CNI - Organizzati da CNI (Consiglio Nazionale Ingegneri)

2023 - I Servizi di Ingegneria e Architettura alla luce del nuovo codice degli appalti, le procedure di affidamento e la disciplina dei settori speciali

2022 - Cybersecurity e Social Engineering

2021 - Responsabilità professionale La prevenzione e gestione del rischio professionale attraverso i modelli contrattuali

2021 - Intelligenza Artificiale: breve viaggio al confine tra tecnologia, diritto ed etica

2021 - Principali modifiche al Codice dei Contratti dopo la conversione in legge del DL Sblocca Cantieri

2020 - Decreto Semplificazioni e DPR 380/2001. Il Testo Unico Edilizia dopo l'entrata in vigore della Legge 120/2020

CORSI CERTIFICATI CNI - Organizzati da Beta Formazione S.r.L.

2023 - Analisi dati e Statistica per l'ingegneria

2023 - Suite di sistemi per la grafica e l'impaginazione di Adobe: Photoshop

2023 - Domotica

2022 - Suite di sistemi per la grafica e l'impaginazione di Adobe: Indesign corso base

2022 - Progettazione circuiti con Arduino

2022 - Suite di sistemi per la grafica e l'impaginazione di Adobe: Indesign corso intermedio e avanzato

2022 - Suite di sistemi per la grafica e l'impaginazione di Adobe: Illustrator

2019 - Tecnologie Cloud

2019 - Gestione GPS e cartografia

2019 - Gestire un Gruppo di Lavoro e Problem Solving

2019 - Wordpress per un sito professionale

2018 - Project Management e Metodologie di Gestione

2018 - Augmented Reality: Teoria ed applicazioni

2018 - LinkedIn Per promuovere la tua professionalità

2018 - Codice Degli Appalti

ALTRI CORSI CERTIFICATI CNI – Organizzati da Azienda USL di Bologna

2016 - Gestione del Software Medico - Parte II

2015 - Risk Management delle reti IT Ospedaliere: Gestione del Software Medico

CORSI NON CERTIFICATI CNI – Maggiormente significativi

2022 - Corso per la gestione delle funzioni di controllo di secondo e terzo livello - Azienda USL della Romagna

2020 - 2021 - Corsi di aggiornamento AgID CRUI: Corsi vari su tematiche inerenti all'attività del Responsabile della Transizione al Digitale (RTD): Cybersecurity, Blockchain, Accessibilità, Produzione DPIA

2019 - Metodi di Data Visualization - Azienda USL di Modena

2017 - 2019 - Webinar AgID: Ciclo di Seminari a distanza inerenti ai temi dell'amministrazione digitale (sicurezza, webdesign, accessibilità dei siti e dei sistemi della PA, comunicazione, ruolo del responsabile della transizione digitale e del DPO, Competenze digitali ecc.)

2017 - Corso per dirigenti delegati dal datore di lavoro ai sensi dell'Art. 16 D.Lgs. 81/08 - Azienda Ospedaliera S.Orsola-Malpighi

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, EVENTI, FIERE DI SETTORE

Attività permanente

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese: ottimo (B1, B1, B1, B1, B2)

Tedesco: scolastico (A1, A1)

Cinese: in corso

PUBBLICAZIONI

La valutazione dell'uso e della sicurezza dei farmaci

Rivista: ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ - La valutazione dell'uso e della sicurezza dei farmaci: esperienze in Italia pubblicato nel 2003 (pagine 29) pubblicato nel 2003 - Autori: Poluzzi E., Sangiorgi Cellini G., Voci C., Mosna P., Vargiu A., Silvani C., Motola D., De Ponti F., Liverani S., Montanaro N.

Analisi dei profili prescrittivi nel trattamento dell'ipertensione

ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ - La valutazione dell'uso e della sicurezza dei farmaci: esperienze in Italia (pagine 44) pubblicato nel 2003 - Autori: Voci C., Poluzzi E., Sangiorgi Cellini G., De Ponti F., Mosna P., Silvani C., Vargiu A., Vaccheri A., Liverani S., Montanaro N.

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Competenze organizzative e gestionali

- Elevate competenze organizzative e gestionali acquisite nelle funzioni di responsabile di unità operative complesse e di coordinatore di gruppi di lavoro con esperienza ventennale nella gestione di progettazione, acquisizione e sviluppo di sistemi informatici complessi, inclusi l'espletamento delle procedure, l'organizzazione e il coordinamento del personale.
- Conduzione di processi di accorpamento di diverse unità operative e di sistemi informativi amministrativi e sanitari.
- Consolidata competenza nella redazione di capitolati di appalto e nella conduzione di commissioni di valutazione
- Ruolo di RUP e DEC in innumerevoli contratti di fornitura.
- Ruolo di RUP in progetti con finanziamenti PNRR

Competenze relazionali e di team leadership

Elevate competenze acquisite in oltre vent'anni di direzione di strutture complesse con elevato numero di collaboratori interni o esterni, applicazione innovativa di diversi modelli organizzativi (gerarchico, funzionale, divisionale, a matrice) con valorizzazione delle competenze e delle professionalità, gestione del cambiamento, progettazione dei piani di formazione, gestione conflitti, costruzione della *leadership* e del *sense making*, definizione e miglioramento dei processi operativi e decisionali, anche con azioni volte a filtrare l'incertezza e restituire certezza ai collaboratori, indurre e regolare il moto delle risorse verso gli obiettivi agendo sulla motivazione (soprattutto intrinseca), promuovere l'azione organizzativa ovvero mettere in moto le risorse generando le finalità, definire chiaramente ruoli e competenze dei collaboratori, formalizzare procedure e attività.

HOBBY E INTERESSI

Grande attitudine alla lettura e alla scrittura

Studio di lingue antiche e traduttore di testi classici

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Bologna, 31 marzo 2023 – Firmato digitalmente da Paolo Mosna