



**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 FINALIZZATO ALLA PREVENZIONE DAL CONTAGIO DA COVID-19 AI CANDIDATI PRESENTI ALLA PROVA SCRITTA DELLA SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 6 POSTI DI RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ ASSISTENZIALI (R. A. A.)**

**1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, ASP Città di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Perché queste informazioni**

Con le informazioni che seguono desideriamo offrirLe una visione chiara e trasparente di quali dati personali ASP Città di Bologna tratta nell'ambito della prevenzione dal contagio da COVID-19.

**3. Identità e i dati di contatto del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è ASP Città di Bologna con Sede legale in Via Marsala 7, 40126 Bologna (BO).

**4. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali**

ASP Città di Bologna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la Società Lepida S. C. P. A. (contatto: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

**5. Responsabili del Trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".

Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**6. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento**

ASP tratta i Suoi dati personali per finalità di:

- prevenzione dal contagio da COVID-19;
- tutela della salute delle persone in ASP;
- collaborazione con le autorità pubbliche ed in particolare le autorità sanitarie.

A norma dell'art. 6 del RGPD, le condizioni di liceità (base giuridica) per il trattamento dei Suoi dati personali sono le seguenti:

motivi di interesse pubblico: attuazione ed implementazione delle misure di sicurezza anti-contagio previste dalle vigenti "Linee guida per la gestione da parte di tutte le pubbliche amministrazioni e le aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Emilia-Romagna delle procedure concorsuali e selettive nella fase 2 dell'emergenza Covid-19", approvate con Decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n. 98/2020.



## **7. Tipologie di dati trattati**

I Suoi dati che ASP può raccogliere sono i dati forniti all'interno dell'Autodichiarazione, redatta sul modello predisposto dalla Regione Emilia-Romagna, e rilasciata in occasione della partecipazione alla prova concorsuale.

## **8. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità, necessità e finalità in applicazione di quanto disposto dalla normativa vigente, in modo da assicurare la tutela della riservatezza e garantire la sicurezza delle Sue informazioni.

ASP assicura che le informazioni e i dati raccolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità di trattamento sopra descritta, e che i Suoi dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche ed organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare del trattamento, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

## **9. Destinatari dei dati**

I Suoi dati possono essere conosciuti dal personale autorizzato al trattamento da ASP, ed in particolare dal personale di ASP addetto alle operazioni di identificazione dei candidati preliminari allo svolgimento della prova concorsuale.

I Suoi dati non sono diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità Sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un soggetto risultato positivo al COVID-19).

I dati possono essere comunicati alle pubbliche autorità.

I dati non sono trasferiti all'estero e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate.

## **10. Tempi di conservazione dei dati personali**

I dati identificativi contenuti nell'Autodichiarazione sono conservati fino al termine dello stato d'emergenza previsto dalle autorità pubbliche competenti.

È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della pubblica autorità o in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

## **11. Diritti degli interessati**

Lei, in qualità di interessato, ha il diritto di ottenere da ASP, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei dati personali è presentata al Responsabile della protezione dei dati di ASP Città di Bologna nei modi seguenti:

a mezzo posta con raccomandata A/R, inviando l'istanza all'indirizzo: ASP Città di Bologna, Viale Roma 21, 40139 Bologna (BO) C. A. Responsabile della protezione dei dati;

a mezzo PEC, all'indirizzo istituzionale: [asp@pec.aspbologna.it](mailto:asp@pec.aspbologna.it) e per conoscenza all'indirizzo e-mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it), allegando l'apposita istanza.



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

L'esercizio dei diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del RGPD, salvi i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il paragrafo 5 del medesimo articolo. L'interessato che ritiene che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Piazza Venezia n. 11, 00186 Roma), così come previsto dall'art. 77 RGPD, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 RGPD) dell'Unione Europea.

## **12. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.