

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

Prot. 13494 del 11/06/2021

**BANDO N. 1
PER LA CONCESSIONE IN AFFITTO DI FONDO AGRICOLO**

Il Direttore Amministrativo
in esecuzione della propria Determinazione n.354 del 08/06/2021

RENDE NOTO

L'ASP Città di Bologna intende concedere in affitto i fondi rustici denominati "PALAZZO" e "PALAZZINA FATTORALE" siti rispettivamente in Via Olivetti 1 e Via Roma, 2 - in Comune di Budrio (BO).

Il bene è identificato ai riferimenti catastali di detto Comune come da **Allegato 1** ed individuato nella planimetria catastale di cui all' **Allegato 2**.

1. CONDIZIONI ESSENZIALI DEL CONTRATTO:

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 45 della Legge 3/5/1982, n. 203 (con l'assistenza delle organizzazioni professionali agricole alle quali le parti aderiscono) e secondo i principi stabiliti dall'Accordo Collettivo Provinciale in materia di contratti agrari del 23.11.2007 e dalla "Procedura per l'Assegnazione in Affitto di Fondi Rustici dell'ASP Città di Bologna" Delibera Amministratore Unico n. 36 del 05/12/2018.

2. CANONE:

Canone a base d'asta (solo offerte in aumento): **euro 553,00** annui per ettaro catastale.

Il canone a base di gara è stato valutato tenendo conto delle spese che l'affittuario dovrà sostenere per rendere produttivo il terreno compreso ogni intervento di sistemazione poderale, come meglio specificato al successivo punto "Conduzione del fondo".

3. OGGETTO:

Costituisce oggetto dell'affitto il fondo agricolo, con giacitura di pianura, della superficie catastale di **Ha 31,7573**.

Il terreno è affittato a corpo e non a misura, privo di scorte vive e morte, onde ogni eccesso o difetto rispetto alla superficie sopra indicata non comporterà alcuna variazione del canone e delle altre condizioni del contratto.

Per l'esatta individuazione del fondo fanno fede le planimetrie catastali agli atti dell'Ente.

4. REQUISITI SOGGETTIVI:

L'affittuario deve essere coltivatore diretto o equiparato ai sensi dell'art. 7 della L. n. 203/82, imprenditore agricolo professionale ai sensi del D.Lgs. n. 99/2004, imprenditore agricolo.

5. DURATA:

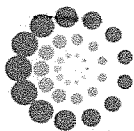
La durata del contratto è fissata in anni 5 con inizio dal **11/11/2021** e scadenza improrogabile al **10/11/2026** senza obbligo di disdetta alcuna.

6. RICONSEGNA:

Alla scadenza del contratto il fondo dovrà essere restituito all'ASP libero e sgombrato da persone e cose senza che all'affittuario sia dovuto alcun indennizzo e/o compenso, di nessun genere ed a qualsiasi titolo.

7. DIVIETO DI SUBAFFITTO E SUBCONCESSIONE:

E' fatto divieto all'affittuario di subaffittare, in tutto o in parte, il fondo, pena la risoluzione di diritto del contratto; è altresì fatto divieto di consentire a terzi l'utilizzo, totale o parziale, oneroso o gratuito, dei beni oggetto del contratto, pena la risoluzione di diritto del contratto stesso.



8. CONDIZIONI DEL FONDO:

Il fondo sarà consegnato nelle condizioni in cui si trova di cui il proponente è tenuto a prendere preventiva visione e conoscenza con le inerenti servitù passive ed attive, se ed in quanto esistenti o aventi ragione legale di esistere. All'atto della consegna l'affittuario è tenuto a corrispondere all'ASP le eventuali anticipazioni colturali e/o frutti pendenti.

9. COLTURE PRATICABILI:

Per garantire e mantenere la fertilità del terreno agricolo, l'affittuario si impegna a coltivare e curare razionalmente il terreno e gli impianti facendo uso, da buon padre di famiglia, dei migliori ritrovati della moderna tecnica agraria, specie per quanto attiene la salvaguardia delle piante, di cui dovrà, se richiesto, dare valida prova al locatore. L'affittuario dovrà inoltre garantire una adeguata rotazione colturale idonea a mantenere e possibilmente migliorare la fertilità del terreno, dovrà inoltre perseguire le seguenti prescrizioni:

- divieto di coltivazioni di OGM;
- rispetto dei principi stabiliti dal Reg. (UE) N. 1307/2013, relativamente alle pratiche di "inverdimento";
- mantenimento del metodo di agricoltura biologica nel caso di affitto di terreni, in tutto o in parte, già convertiti o in fase di conversione ad agricoltura biologica.

In caso di violazione dei vincoli e/o obblighi, che formano oggetto del regolamento contrattuale, è facoltà dell'ente risolvere il contratto di diritto ex art 1456 c.c fatto salvo il maggior danno.

10. PAGAMENTO CANONE:

Il canone di affitto per annata agraria dovrà essere corrisposto in tre rate uguali: la prima entro il 15 gennaio, la seconda entro il 15 luglio e la terza entro il 15 ottobre di ciascun anno solare. Il canone sarà adeguato annualmente, a decorrere dal secondo anno di contratto, ai sensi dell'art. 10 della L. n. 203/82.

11. MORA:

il pagamento del canone dovrà essere eseguito alle scadenze stabilite e comunque entro trenta giorni dal termine prefissato, sempre ed in ogni caso; in caso contrario il rapporto sarà risolto ipso facto et pleno jure ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. La domanda di risoluzione del rapporto non dovrà essere preceduta dalla contestazione di cui all'art. 5, comma 3, della L. n. 203/82.

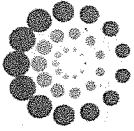
12. GARANZIA:

L'affittuario deve costituire una garanzia tramite fideiussione bancaria pari ad una (1) annualità di canone da consegnarsi entro la data di sottoscrizione del contratto medesimo.

La fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, ivi compreso il pagamento del canone, e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e cessa di avere effetto solo alla data di scadenza del contratto.

L'ASP può richiedere all'affittuario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza il contratto potrà essere risolto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

L'ASP ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, anche per l'eventuale maggior spesa sostenuta per il completamento di lavori e/o servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'affittuario.



La garanzia fideiussoria di cui al primo periodo del presente articolo deve essere rilasciata da primaria impresa bancaria e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici (15) giorni, a semplice richiesta scritta di ASP, senza alcun onere probatorio per la stessa;
- una validità pari al periodo di durata del contratto.

In via eccezionale e alternativa, l'ASP potrà valutare di accettare idonea fideiussione assicurativa rilasciata da primaria compagnia che dovrà prevedere le stesse condizioni di cui al comma precedente, previa richiesta scritta da parte dell'affittuario.

13. REGISTRAZIONE CONTRATTO:

Le spese di registrazione del contratto di affitto saranno a carico delle parti in eguale misura.

14. CONTRIBUTO IRRIGUO E PASSI CARRAI:

L'affittuario, alle scadenze previste, dovrà rimborsare all'Ente il tributo relativo al "beneficio della quota variabile dell'irrigazione", relativamente alla porzione di terreni per i quali l'affittuario ha dichiarato l'interesse all'irrigazione, e il canone COSAP (passi carrai) di competenza, sulla base dei pagamenti effettuati dall'ASP Città di Bologna ai Consorzi di Bonifica e agli Enti territoriali di riferimento. Sarà cura dell'amministrazione ASP quantificare le quote dovute in caso di più affittuari e/o di più accessi.

15. MIGLIORAMENTI:

Ogni miglioria, addizione e trasformazione da apportarsi al fondo dovrà essere preventivamente concordata con l'ASP che ne rilascerà autorizzazione scritta e comunque dovrà formare oggetto di apposita convenzione da stipularsi ai sensi dell'art. 45 della L. n. 203/82; le parti convengono, con rinuncia espressa ai rispettivi diritti, che ogni miglioramento al terreno, agli impianti ed ai fabbricati non preceduti da accordi scritti tra le parti, resta a beneficio dell'ASP senza indennizzi, rimborsi e maggiorazioni.

16. CONDUZIONE DEL FONDO:

L'affittuario dovrà provvedere alla conduzione del fondo senza mutarne la destinazione economica, nel rispetto delle norme della buona tecnica agraria; in particolare, dovrà eseguire a sua totale cura e spese ogni intervento di sistemazione poderale per consentire un corretto convogliamento delle acque con ripristino dei fossi di scolo ed ogni intervento di successiva manutenzione. L'affittuario dovrà provvedere alla buona manutenzione degli impianti di drenaggio esistenti. Sarà a totale cura e spese della parte affittuaria l'esecuzione della manutenzione delle essenze arboree e arbustive presenti sul fondo e nelle aree limitrofe e circostanti le strade principali e i percorsi interaziendali se esistenti.

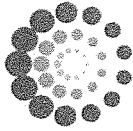
L'affittuario dovrà, altresì, provvedere alla buona manutenzione delle strade di accesso, delle capezzagne, dei fossi, dei canali di scolo, in collaborazione con i confinanti del fondo, per quanto riguarda le capezzagne comuni.

La parte proprietaria non risponde comunque per eventuali danni dovuti ad esondazioni e alluvioni e per altri eventi non imputabili direttamente alla parte proprietaria nei confronti delle colture, sistemazioni, scorte e quant'altro in essere sul bene affittato.

L'affittuario dovrà garantire una effettiva ed abituale presenza sul fondo.

L'eventuale destinazione del fondo ad impegni previsti dalle misure agro-ambientali comunitarie dovrà essere preventivamente autorizzata in modo espresso dall'ASP, pena la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

E' vietata la erezione sul terreno di ogni costruzione, anche a carattere provvisorio, pena la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.



17. TITOLI:

Qualora durante il periodo che intercorre dalla pubblicazione del bando alla stipula del contratto di affitto, ovvero anche successivamente sulla base della normativa di cui si tratta, rientrassero nella disponibilità dell'ASP titoli e/o premi all'ettaro relativi alle superfici oggetto dei precedenti contratti, gli stessi verranno ricompresi nei nuovi contratti (in rapporto a quelli precedentemente assegnati) ed il canone annuo previsto dal contratto di affitto subirà un incremento pari a 50€/Ha per anno per tutto il periodo contrattuale; a fronte della cessione temporanea dei titoli di cui sopra, verrà adottata clausola specifica (clausola art. 21 - Reg. UE 639/2014 opportunamente aggiornata).

L'affittuario è obbligato a prendere in carico e utilizzare i titoli di cui sopra, pena la risoluzione del contratto, costituendo la presente clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c..

L'affittuario si obbliga in ordine a quanto sopra in modo che al termine del contratto i titoli oggetto del presente patto possano ritornare nel pieno possesso della parte concedente, senza alcun gravame od onore ed idonei all'uso, fatte salve le eventuali normative medio tempore intervenute, nel medesimo numero, sempre salvo in caso di inadempimento il risarcimento del danno.

18. RESPONSABILITA':

L'affittuario è custode del fondo.

Ai sensi dell'art. 2051 cod. civ., l'affittuario esonera espressamente l'ASP Città di Bologna da ogni responsabilità per danni alle persone e/o alle cose anche di terzi.

19. ASSEGNAZIONE:

L'assegnazione verrà disposta in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto sulla base dei criteri indicati nella griglia di selezione **Allegato 4**.

In ogni caso a ciascun partecipante, ancorché in possesso del punteggio più alto, potrà essere assegnata una superficie massima di **Ha 50,00**, salvo unità poderali di dimensione superiori, comprensivi di tutti i contratti già in essere con ASP, fatto salvo il diritto di prelazione esercitabile dall'affittuario uscente; a tal fine si precisa che, in caso in cui l'affittuario uscente eserciti il diritto di prelazione (art. 4-bis L. 203/1982) su una superficie complessiva maggiore di Ha 50,00, non potrà risultare assegnatario di nessuna ulteriore superficie di terreno agricolo oggetto di bando.

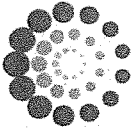
Fatto salvo quanto previsto dal comma precedente, in caso di superamento del suddetto limite, il concorrente potrà scegliere a discrezione i fondi oggetto di nuova assegnazione nei limiti di cui sopra.

I requisiti di partecipazione prescritti, dovranno essere posseduti dai concorrenti alla data indicata quale termine per la presentazione delle domande/offerte.

A parità di punteggio complessivo, l'assegnazione sarà disposta in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economica più alta.

20. CAUSE DI ESCLUSIONE:

A. La partecipazione alla presente gara e l'assegnazione del fondo sono preclusi a coloro che risultino affittuari di fondi di questa ASP o da questa amministrati, in relazione ai quali sussistano alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte situazioni di morosità nel pagamento del canone e/o in relazione ai quali ASP abbia proposto in giudizio domanda di risoluzione del contratto per grave inadempimento e/o in relazione



ai quali siano in corso vertenze per cui sia stato esperito senza esito positivo il tentativo di conciliazione previsto dall'art. 46 della L. n. 203/82.

B. La partecipazione alla presente gara e l'assegnazione del fondo sono preclusi, altresì, nei seguenti casi:

1. a coloro che abbiano avuto, negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, contenziosi con questa ASP relativi ad inadempimenti contrattuali in rapporti di affitto agrario;
2. a coloro che, negli ultimi 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di contratti di affitto di fondi rustici stipulati con questa ASP; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
3. a coloro che hanno riportato condanne penali che comportano il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione (N.B. rilevano le situazioni individuate dall'art. 80, comma 1, d.lgs. n. 50/2016).

21. CONDIZIONE SOSPENSIVA:

L'aggiudicazione con immissione nel possesso è subordinata alla liberazione del fondo da parte dell'affittuario uscente; l'aggiudicatario manleva la proprietà da qualsivoglia eccezione o rivendicazione in ordine al mancato perfezionamento del possesso per mancato rilascio dal precedente affittuario. L'ASP si riserva la facoltà insindacabile senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la chiusura del bando ovvero disporre la revoca.

22. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande per l'assegnazione del fondo, alle condizioni sopra indicate, redatte in carta semplice secondo il modello "Allegato 3", dovranno essere indirizzate all'ASP Città di Bologna, Viale Roma n. 21 - 40139 Bologna e in ogni caso pervenire:

entro le ore 12.30 del giorno 05/07/2021 a pena di esclusione.

A causa dell'emergenza COVID 19 le domande per l'assegnazione dei lotti DOVRANNO PERVENIRE, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA A MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO INOLTATA MEDIANTE IL SERVIZIO POSTALE OVVERO CORRIERE ESPRESSO O AGENZIA DI RECAPITO AUTORIZZATA.

ASP non assume responsabilità alcuna per la dispersione della domanda dovuta ad inesatta indicazione del recapito e/o a disservizio postale e/o imputabile a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore.

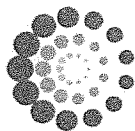
Per avere conferma di avvenuta ricezione dell'offerta è possibile contattare telefonicamente i seguenti numeri dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 :

U.O. Gestione Amministrativa Patrimonio disponibile - Davide Pozzi 051-6201661

Ufficio Protocollo : 051/620.14.55 - 051/620.14.96 - 051/620.14.97

Ciascun concorrente dovrà compilare sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto previsto dalla legge in caso di false dichiarazioni (articoli 3, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000), la griglia di selezione riportata nell'"Allegato 4" che dovrà essere allegata, debitamente compilata e sottoscritta, alla domanda di presentazione, **a pena di esclusione.**

Ciascun concorrente dovrà inoltre, in caso di compilazione di punteggio nella griglia di selezione (Allegato 4) per "impegno a convertire/completare la conversione a biologico", sottoscrivere il formale impegno riportato nell'"Allegato 5", che dovrà essere allegato, debitamente compilato, alla domanda di partecipazione alla presente gara.



La domanda di partecipazione (**Allegato 3**) dovrà essere sottoscritta dal richiedente, se persona fisica; nel caso di persona giuridica dal suo legale rappresentante in carica.

La domanda (**Allegato 3**) deve essere corredata di una copia di un valido documento d'identità dell'offerente, **pena l'esclusione**, e dovrà essere inserita in busta chiusa e sigillata, portante all'esterno - **sul retro della busta** - la seguente dicitura:

“Offerta per l'affitto del Fondo - Bando n. XX”

Sulla busta dovranno essere inoltre indicati il **nominativo della ditta concorrente, indirizzo e numero di telefono.**

Si raccomanda di apporre sulla busta l'esatta dicitura sopra indicata al fine di consentire l'esatta individuazione del fondo interessato.

Qualora vi sia discordanza fra il numero indicato del Bando ed il nominativo del fondo, l'offerta verrà ritenuta valida per il fondo indicato.

La presentazione della domanda comporta l'integrale accettazione delle condizioni del presente bando.

23. AGGIUDICAZIONE:

Qualora permangano le restrizioni relative all'emergenza sanitaria "COVID-19" l'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, aperta solo ai rappresentati delle Organizzazioni di Categoria, il giorno 06/07/2021 dalle ore 10.00 presso la sede dell'ASP (Viale Roma n. 21 - 40139 Bologna); in tale occasione si provvederà all'apertura delle offerte pervenute, alla verifica della loro regolarità e alla formulazione della relativa graduatoria.

A tal proposito si prega di consultare il sito di ASP Città di Bologna nella home page e nella sezione affitti e vendite (<http://www.aspbologna.it/2013-12-16-16-31-37/patrimonio-immobiliare/affitti-e-vendite>), al fine di verificare eventuali comunicazioni.

L'aggiudicazione provvisoria interverrà a favore dell'offerta che avrà totalizzato il punteggio più alto. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta utile e valida.

Delle operazioni di cui sopra sarà redatto processo verbale.

Offerta economica:

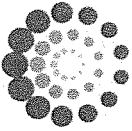
sono ammesse solo offerte in aumento. Ogni aumento di 10 euro rispetto all'affitto per ettaro a base d'asta equivale ad 1 punto.

Per la parte di offerta inferiore ad euro 10 il punteggio verrà assegnato in modo proporzionale, es: un aumento di 5 euro determina l'assegnazione di un punteggio di 0,5; un aumento di 15 euro determina l'assegnazione di un punteggio di 1,5 punti.

Per le offerte con decimali uguali o superiori ad euro 0.50 il punteggio verrà arrotondato all'intero superiore, per offerte con decimali inferiori ad euro 0.50 il punteggio verrà arrotondato all'intero inferiore.

L'aggiudicazione definitiva interverrà con Determina del Dirigente di Settore una volta verificata l'assenza delle cause di esclusione previste dal presente bando, nonché una volta verificati i documenti da prodursi da parte del concorrente attestanti il possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta (Allegato 4).

In caso di rinuncia all'assegnazione ovvero di esclusione del concorrente primo graduato a causa della carenza dei requisiti prescritti, l'ASP si riserva di assegnare la gara a favore del concorrente secondo graduato.



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

Sono fatti salvi i diritti previsti dall'art 4 bis L.n. 203/1982 (diritto di prelazione da parte dell'affittuario del fondo).

Nel caso in cui la presente gara andasse deserta per mancanza di offerte, l'ASP si riserva di procedere mediante procedura negoziata diretta.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003, n. 196, e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) si informa che i dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati per le finalità della presente procedura e per la gestione del contratto di affitto.

Il testo del presente avviso è visionabile sul sito internet dell'ASP all'indirizzo: **www.aspbologna.it**

Gli interessati potranno chiedere informazioni U.O. Gestione Amministrativa Patrimonio disponibile dalle ore 11:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì- Davide Pozzi Tel. 051-6201661 / 334 1028102 - (Responsabile del Procedimento Laura Lambertini).

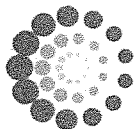
Bologna, lì 11/06/2021.....

Il Direttore Amministrativo

ASP CITTÀ DI BOLOGNA
SEDE LEGALE: Via Marsala, 7 - 40126 Bologna
SEDE AMM.VA: Viale Roma, 21 - 40139 Bologna
C.F./P.IVA 03337111201

Allegati:

- allegato 3 – domanda di partecipazione
- allegato 4 – griglia di selezione
- allegato 5 – impegno di conversione a biologico



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

Allegato 3

ASP Città di Bologna
Viale Roma n. 21
40139 Bologna

Oggetto: domanda per avere in affitto il fondo denominato“.....

.....” sito in Comune di.....

Il sottoscritto

nato il a

in qualità di

dell'impresa / società.....

con sede in

codice fiscale n.....

partita IVA n.....

PEC

codice attività n.....

CHIEDE

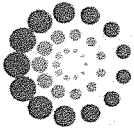
di essere ammesso alla presente gara e di avere in affitto il Fondo in oggetto;

offre un aumento di € _____ (_____) per ettaro catastale annuo oltre il prezzo a base d'asta di € _____, per una somma complessiva di € _____ (_____)annui per ettaro catastale.

Per la determinazione del punteggio totale che concorrerà alla formazione della graduatoria secondo le modalità stabilite nel bando di gara, sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto previsto dalla legge in caso di false dichiarazioni (articoli 3, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000),

dichiara quanto segue ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di avere preso integrale visione di tutte le norme previste dal bando accettando senza riserva alcuna tutte le condizioni in esso contenute;
- di avere effettuato un sopralluogo sul fondo in oggetto e di avere preso visione dello stato di fatto e delle condizioni in cui si trova, senza riserve e/o eccezioni;
- che nei propri confronti non sussiste nessuna causa di esclusione prevista al punto 20 del bando di gara;
- che nei confronti degli altri soci amministratori/legali rappresentanti dell'impresa non sussiste nessuna causa di esclusione prevista al punto 20 del bando di gara;



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

A semplice richiesta dell'ASP, in caso di aggiudicazione provvisoria, produrrà tutta la documentazione necessaria per comprovare i requisiti dichiarati e per la stipula del contratto;

Di acconsentire ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) al trattamento dei propri dati personali esclusivamente ai fini della gara e per la stipula dell'eventuale contratto.

Dichiara (altro da specificare).....

.....

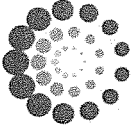
Visto il disposto dell'art. 76 del DPR 445/2000, appone la sottoscrizione alla presente dichiarazione consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili previste nell'ipotesi di dichiarazioni false o incomplete.

Luogo/Data _____

(firma estesa e leggibile)

Allegati:

- **griglia di selezione compilata per attribuzione punteggio (All. 4);**
- **solo in caso di "impegno a convertire e/o completare la conversione a biologico" (All. 5)**
- **fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

Prot. 13494 del 11/06/2021

Allegato 5

ASP Città di Bologna
Viale Roma n. 21
40139 Bologna

Oggetto: formale impegno di conversione a biologico del fondo denominato

“

sito in Comune di.....

Il sottoscritto

nato il a

in qualità di

dell'impresa / società.....

con sede in

codice fiscale n.....

partita IVA n.....

codice attività n.....

SI IMPEGNA

A convertire o a completare la conversione a biologico di tutto il fondo in oggetto entro la data del 31/12/2023 salvo giustificati motivi, fornendo periodicamente adeguata documentazione del processo attivato e al suo termine idonea certificazione.

In caso di inadempimento il sottoscritto riconosce la facoltà dell'ASP di introdurre una penale giornaliera, dalla data di sottoscrizione del contratto (pari al valore del canone) fino all'ottenimento della conversione richiesta.

Perdurando l'inadempimento suddetto, il sottoscritto riconosce inoltre la facoltà di ASP di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del CC.

Luogo/data _____

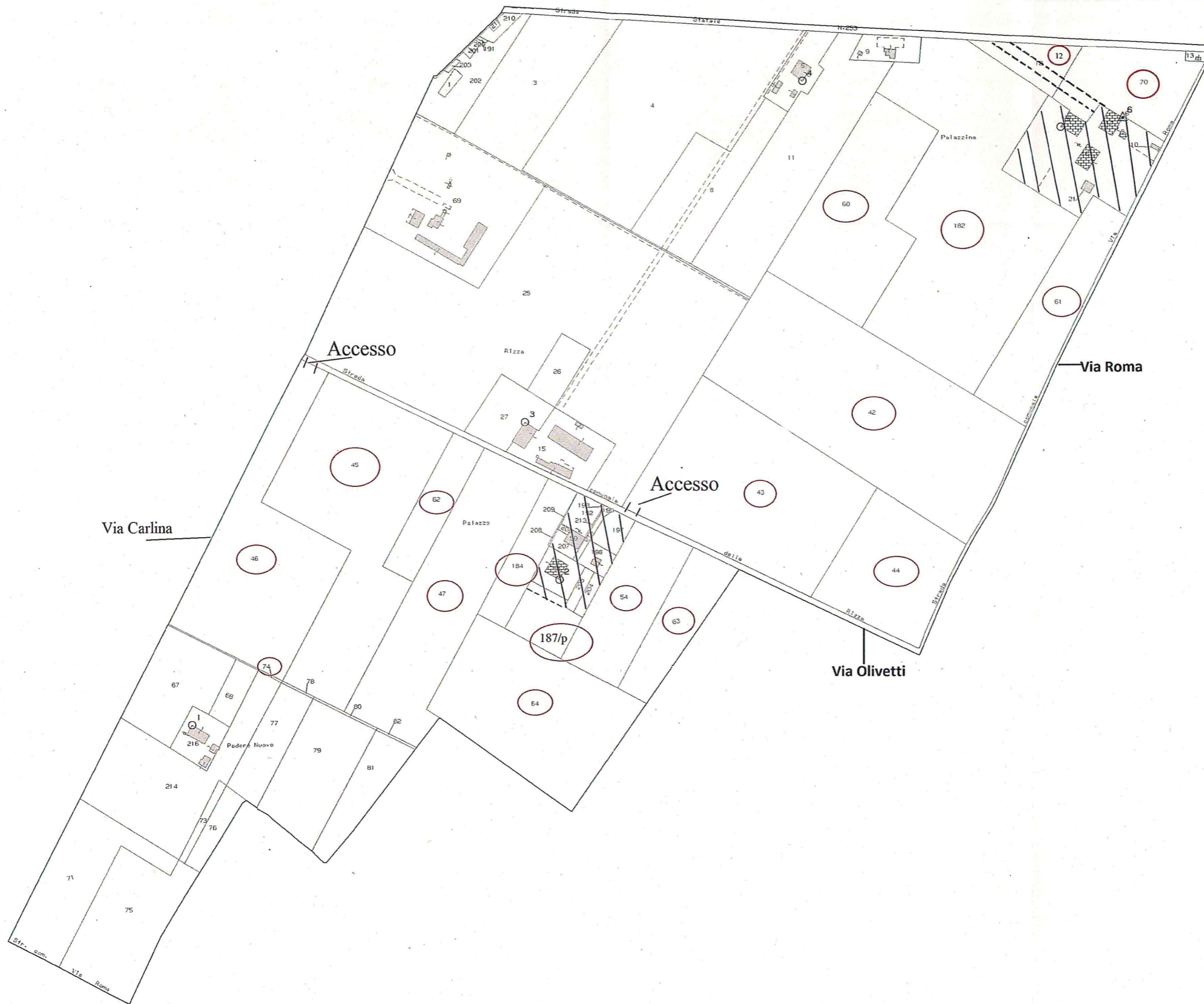
(firma estesa e leggibile)

ALLEGATO 1

DENOMINAZIONE FONDO	SERIE	CODICE	INDIRIZZO	NUMERO CIVICO	CAP	COMUNE	FOGLIO	PARTICELLA	SUPERFICIE Hq
PALAZZINA BUDRIO	TERR	1013	VIA OLIVETTI	1	40054	BUDRIO	148	12	0,3340
PALAZZINA BUDRIO	TERR	1024	VIA OLIVETTI	1	40054	BUDRIO	148	42	4,2290
PALAZZINA BUDRIO	TERR	1025	VIA OLIVETTI	1	40054	BUDRIO	148	60	2,0575
PALAZZINA BUDRIO	TERR	1026	VIA OLIVETTI	1	40054	BUDRIO	148	61	1,2538
PALAZZINA BUDRIO	TERR	1027	VIA OLIVETTI	1	40054	BUDRIO	148	70	0,9617
PALAZZINA BUDRIO	TERR	1028	VIA OLIVETTI	1	40054	BUDRIO	148	182	4,5849
PALAZZINA BUDRIO Totale									13,4249
PALAZZO BUDRIO	TERR	1029	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	43	3,1517
PALAZZO BUDRIO	TERR	1030	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	44	1,4373
PALAZZO BUDRIO	TERR	1031	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	45	3,2828
PALAZZO BUDRIO	TERR	1032	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	46	2,5525
PALAZZO BUDRIO	TERR	1033	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	47	2,3531
PALAZZO BUDRIO	TERR	1035	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	54	1,0860
PALAZZO BUDRIO	TERR	1036	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	62	0,5512
PALAZZO BUDRIO	TERR	1037	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	63	0,7235
PALAZZO BUDRIO	TERR	1038	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	64	2,3618
PALAZZO BUDRIO	TERR	1039	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	74	0,0036
PALAZZO BUDRIO	TERR	1040	VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	184	0,5189
PALAZZO BUDRIO	TERR		VIA ROMA	2	40054	BUDRIO	148	187/p	0,3100
PALAZZO BUDRIO Totale									18,3324
Totale									31,7573

ALLEGATO 2

Fondi: Palazzo e Palazzina



Via Carlina

Accesso

Accesso

Via Roma

Via Olivetti

N=1929500

E=1697900

29-Ger-2015 13:24
Prot. n. T166606/2015

Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 1552.000 x 1104.000 metri

Comune: BUDRIO
Foglio: 148