

ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

Protocollo n. 17348 del 19/09/2018
Tit. III Cl. C Fasc. 16/2018

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO RELATIVO
A CONSULENZA SPECIALISTICA ATTINENTE LE PROGETTAZIONI INERENTI IL PIANO
PER GLI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'- FONDO POVERTA'.**

SCADENZA ore 12:00 del 28/09/2018

In esecuzione della Determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 594 del 19/09/2018,

si rende noto che

ASP Città di Bologna indice una selezione comparativa per l'affidamento di un incarico relativo a quanto indicato nell'oggetto.

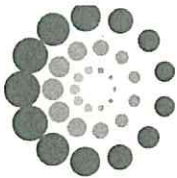
1. Oggetto dell'incarico

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nella consulenza specialistica e nel supporto al coordinamento delle attività [sotto la supervisione della Responsabile del Servizio Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta] relative agli interventi messi in atto nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, previsti dal Fondo Nazionale per la lotta alla povertà .

2. Profilo dell'incaricato/a

L'incaricato/a lavora nell'equipe del Servizio Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta e in stretta collaborazione con i responsabili e gli operatori dei servizi, supportando il coordinamento delle unità di progetto appositamente costituite per la realizzazione di obiettivi. Essenziale per il successo di questo ruolo è:

- la conoscenza della realtà dei servizi dedicati al contrasto alla grave emarginazione adulta;
- competenze di tipo comunicativo-relazionale, anche attraverso l'uso di competenze digitali nella tematica del welfare;
- conoscenza degli ambiti di applicazione della L.R.14/2015 inerenti l'attivazione di tirocini per persone in condizione di svantaggio e tirocini finalizzati all'inclusione sociale;
- conoscenza degli ambiti di intervento del PON Inclusione inerenti l'attivazione di servizi rivolti alle persone senza dimora, sulla base delle Linee di Indirizzo per il Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta e del PON Metro attivati nella Città di Bologna in favore delle persone senza dimora;
- conoscenza della lingua inglese almeno a libello B1 e conoscenza di un'altra lingua almeno a livello A1;
- conoscenza elementi di sicurezza per i lavoratori, almeno sul rischio medio.



3. Principali responsabilità dell'incaricato/a:

- Supportare il Servizio Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta nella programmazione e nei processi innovativi del sistema di erogazione dei servizi gestiti dall'Azienda, inerenti le *start up* di progetti a contrasto della grave emarginazione adulta attivati sul Fondo Povertà;
- Supportare i tavoli tecnici inerenti la gestione dei servizi afferenti al Fondo Povertà, anche in sinergia con le azioni messe in atto dal PON Inclusione e PON Metro;
- Configurare percorsi inclusivi integrati nell'ambito del reinserimento lavorativo in favore di persone senza dimora;
- Supportare il Servizio Contrasto alla Grave emarginazione adulta nel coordinamento dei tavoli tecnici inerenti eventuali progettualità a livello europeo, sinergiche al Fondo Povertà.

4. Natura dell'incarico

L'incarico ha natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice civile, e pertanto non costituisce rapporto di pubblico impiego.

5. Durata e compenso della collaborazione

L'incarico avrà durata dal 1/10/2018 (data indicativa, da riportare comunque alla chiusura del procedimento di selezione) al 30/09/2019.

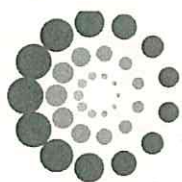
Il compenso annuale è stabilito in € 30.000 (IVA ed oneri fiscali e previdenziali inclusi).

Il compenso sarà fatturato dal professionista con fatturazione posticipata. L'ASP provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

6. Requisiti di ordine generale e professionale degli aspiranti

Possono partecipare alla selezione i singoli professionisti, in possesso o comunque disponibili all'apertura di partita IVA per l'esercizio della libera professione, che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 commi 1 e 3 *bis* del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
4. Non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. Titolo di studio: Laurea Triennale/Laurea vecchio ordinamento in materie umanistiche, in servizio sociale, scienze internazionali e diplomatiche, in ambito socio-educativo o delle scienze della formazione. Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ai fini della partecipazione alle pubbliche selezioni, secondo la vigente normativa;



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

6. Aver maturato una esperienza professionale nell'ambito della grave esclusione sociale adulta;
7. Possesso di regolare partita Iva (all'atto della stipulazione del contratto di incarico);
8. Non essere stato collocato in quiescenza.

In caso di titolo conseguito all'estero è richiesta copia della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana.

Il conferimento dell'incarico avverrà, a giudizio insindacabile di ASP Città di Bologna sulla base di selezione comparativa secondo le modalità previste dal successivo art. 8.

7. Domanda di partecipazione e termine di presentazione

Le domande dovranno essere presentate **entro il termine perentorio del 28/09/2018 ore 12:00.**

L'istanza di partecipazione, redatta secondo l'allegato modello, e corredata dal relativo curriculum, dovrà essere indirizzata all'ASP Città di Bologna, Viale Roma, 21 - 40139 Bologna e potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata tramite invio di e-mail certificata avente ad oggetto "selezione comparativa incarico consulenza specialistica attinente contrasto povertà", all'indirizzo di posta elettronica certificata asp@pec.aspbologna.it;
- a mano con indicazione sul retro "selezione comparativa incarico consulenza specialistica attinente contrasto povertà" direttamente al Protocollo dell'ASP in Viale Roma, 21 dal lunedì al venerdì dalle ore 07:30 alle ore 12:30 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 18.00;
- a mezzo posta, con raccomandata A/R. Sul retro della busta dovrà essere riportata la dicitura "selezione comparativa incarico consulenza specialistica attinente contrasto povertà".

Le domande pervenute oltre la data e l'orario sopra indicate non verranno prese in considerazione, indipendentemente dalla data di spedizione.

L'Azienda non si ritiene responsabile per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificato è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR. 11/02/2005 n. 68.

La domanda redatta secondo lo schema dell'allegato, dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;



- curriculum vitae, preferibilmente in formato euro pass.

Non dovranno essere allegate copie dei titoli posseduti che andranno invece esclusivamente elencate all'interno del curriculum.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

8. Modalità e criteri di selezione

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata tramite un esame comparativo dei curricula presentati, al fine di accertare la migliore coerenza con la professionalità richiesta.

Saranno valutati anche eventuali conflitti di interesse che dovessero emergere, rispetto alle attività dichiarate, comunicandolo all'interessato al momento dell'inizio della consulenza.

La valutazione dei curricula sarà effettuata dalla Responsabile del Servizio Grave Emarginazione Adulta e potrà essere eventualmente integrata da un colloquio individuale diretto alla verifica della conoscenza del contesto dei servizi e delle tematiche.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda purché risponda ai requisiti del presente avviso.

Nel caso di effettuazione dell'eventuale colloquio, la Responsabile del Servizio Grave Emarginazione Adulta, potrà essere coadiuvata da apposita Commissione, i cui componenti saranno pubblicati tempestivamente sul sito internet aziendale.

L'invito al colloquio sarà comunicato ai candidati almeno cinque (5) giorni prima all'indirizzo di posta elettronica (ordinaria) indicato nella domanda e pubblicato sul sito internet aziendale.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste né graduatorie né attribuzioni di punteggio.

9. Formalizzazione dell'incarico

Il conferimento dell'incarico è subordinato alle disposizioni previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e smi.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda, nella sezione <http://www.aspbologna.it/bandi-di-concorso-2/opportunita-di-lavoro/concorsi-e-selezioni-pubbliche>. Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutti i partecipanti alla procedura comparativa.

10. Privacy

Ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla la gestione della procedura comparativa e



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Responsabile del trattamento è la Responsabile del Servizio Risorse Umane; incaricati del trattamento sono gli addetti del Servizio Risorse Umane. A questi i candidati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

11. Altre informazioni

L'ASP si riserva in ogni caso a proprio insindacabile giudizio la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura o di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione. L'ASP si riserva di effettuare ogni tipo di verifica e di indagine in ordine quanto dichiarato dai partecipanti nei curriculum oggetto di valutazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per informazioni sulle procedure di selezione è possibile contattare il Servizio Risorse Umane, U.O. Sviluppo, valorizzazione e gestione giuridica del personale al n. 051/6201322 o all'indirizzo e-mail: manuel.meo@aspbologna.it.

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Elisabetta Calzolari.

La Responsabile del Servizio Risorse Umane

Elisabetta Calzolari