

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RITA PARADISI
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 01/12/2017 ad oggi
• Datore di lavoro	Regione Emilia-Romagna. In comando presso Comune di Bologna – Ufficio di Piano e Servizio Sociale territoriale – Area Welfare e Promozione del Benessere della Comunità
• Tipo di impiego	Funzionario esperto in Politiche regionali e tecniche applicative. Specialista in istruzione e Formazione. Cat. D7/1 - Tempo indeterminato e tempo pieno.
Principali mansioni e responsabilità	<p><i>Programmazione e coordinamento, cittadino e metropolitano, sui temi: immigrazione, protezioni internazionali e contrasto alla marginalità sociale.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Redazione e coordinamento di progetti co-finanziati con risorse europee e nazionali • Partecipazione a tavoli di lavoro a carattere interistituzionale nazionali, regionali e metropolitani • Coordinamento di gruppi di lavoro multi-professionali • Redazione di documenti programmatici, atti e documenti tecnico-amministrativi; gestione dei relativi processi in raccordo con le figure amministrative <p>Principali <u>funzioni di coordinamento</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tavolo metropolitano SAI (Sistema di accoglienza e integrazione) e relativo sottogruppo di lavoro; definizione e monitoraggio dell'Accordo con i Comuni aderenti al Progetto. Al tavolo partecipano: ASP Città di Bologna, Uffici di Piano metropolitani e Azienda USL di Bologna. - Gruppo tecnico di raccordo fra Servizio Sociale Territoriale (Comune di Bologna) e Servizio Protezioni Internazionali (ASP Città di Bologna) per la redazione di apposite linee operative. - Progetti FAMI e finanziati dal FNPM Alcuni esempi: Re-Boot, Curar-si, META, SMART, SEMPRE, NAUSICAA (Comune di Bologna capofila o partner). Attività, svolte anche in collaborazione con ASP-Servizio protezioni internazionali: progettazione, redazione documenti di gara, implementazione e monitoraggio, raccordo fra gestori e sistema dei servizi cittadini e metropolitani, partecipazione ai tavoli di progetto nazionali, regionali e locali - coordinamento Sottogruppi di lavoro Immigrazione ed Esecuzione Penale del Piano di Zona, definizione delle relative schede progettuali e monitoraggio delle attività - supporto alle attività del CLEPA - Comitato Locale Area Esecuzione Penale Adulta, organo di indirizzo politico-istituzionale presieduto dal Comune di

	<p>Bologna, che riunisce le istituzioni attive in area penale.</p> <p>- supporto alla Direzione nel raccordo con ASP Città di Bologna e revisione dei contenuti del Contratto di Servizio, in relazione alle materie di competenza.</p>
--	--

• Date (da – a)	Dal 26/01/2015 a giugno 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Prefettura di Bologna (Decreto di nomina del Ministro dell'Interno)
• Tipo di impiego	Componente supplente della Commissione territoriale per il riconoscimento della Protezione internazionale in rappresentanza dell'Ente Locale
Principali mansioni e responsabilità	Condizione dei colloqui con i richiedenti protezione e redazione dei relativi verbali, valutazione collegiale delle istanze, redazione della decisione.

• Date (da – a)	dal 01/01/2016 al 30/11/2017
• Datore di lavoro	Regione Emilia-Romagna - Servizio Politiche per l'Integrazione Sociale, il Contrasto alla Povertà e Terzo Settore
• Tipo di impiego	Funzionario esperto in Politiche regionali e tecniche applicative. Specialista in istruzione e Formazione – Cat. D6J1 - Tempo indeterminato e tempo pieno.
Principali mansioni e responsabilità	<p>Programmazione, coordinamento e monitoraggio in materia di immigrazione</p> <p>Principali attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - collaborazione alla redazione del Piano sociale e sanitario 2017-2019 della Regione Emilia-Romagna sui temi inerenti l'immigrazione - partecipazione alla definizione e implementazione del progetto FAMI regionale CASP-ER ed al coordinamento del tavolo di progetto (con comuni e soggetti gestori) - collaborazione alla realizzazione del monitoraggio regionale sulla partecipazione e rappresentanza dei cittadini stranieri

• Date (da – a)	dal 21/4/1994 al 31/12/2015
• Datore di lavoro	Città metropolitana di Bologna - Servizio Politiche Sociali e per la Salute
• Tipo di impiego	<p>Dal 11/05/2004 al 31/12/2015 Istruttore Direttivo - Tecnico degli interventi sociali e della Formazione. Dal 21/07/1994 al 10/05/2004 Istruttore Direttivo - Assistente sociale coordinatore.</p> <p>7A. Q.F. fino a marzo 1999, a seguire progressione da D1 a D6P (nel dicembre 2010) - Tempo indeterminato e tempo pieno.</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile Ufficio Politiche dell'Immigrazione e di Contrasto all'Esclusione Sociale (attribuzione dal 01/11/2001).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento, programmazione e gestione di servizi e piani di intervento territoriale, anche emergenziali, finalizzati al supporto all'inclusione sociale di cittadini immigrati o fragili • Programmazione, coordinamento e gestione di progetti, anche innovativi, compresi progetti co-finanziati con risorse europee • Coordinamento di gruppi di lavoro a composizione variabile: multi-professionali, interistituzionali, con il terzo settore (gestori, volontari)

	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a tavoli di lavoro interistituzionali nazionali e regionali • Relazioni tecniche presso gli organi politici dell'Ente, compresi la Conferenza metropolitana dei Sindaci, la CTSS di Bologna • Gestione del budget assegnato all'Ufficio. Redazione di Linee di indirizzo, atti e documenti tecnico-amministrativi • Componente di commissioni di gara e dei nuclei per la valutazione dei progetti di formazione professionale finanziati con il FSE <p><u>Principali attività:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento Tavolo tematico immigrazione dei Piani di Zona, definizione dei <i>Piani territoriali provinciali per l'immigrazione</i>, gestione e monitoraggio delle attività - Coordinamento del <i>Tavolo per la qualificazione del Piano di Lingua italiana ed il consolidamento della rete di soggetti attivi nell'insegnamento della Lingua Italiana</i>, definizione e attivazione dei relativi piani di intervento - Coordinamento del Gruppo tecnico provinciale per la gestione dell'Emergenza Nord-Africa e dei relativi sottogruppi di lavoro (uscita dall'accoglienza, rimpatrio volontario assistito, <i>fund raising</i>). Partecipavano: protezione civile regionale, comuni del territorio, gestori dell'accoglienza, associazionismo. - partecipazione al Gruppo tecnico di coordinamento provinciale per l'accoglienza dei profughi dell'Ex-Jugoslavia - partecipazione ai lavori del Comitato Locale per l'Area dell'Esecuzione Penale - ideazione e coordinamento del <i>Progetto per l'elezione del Consiglio dei cittadini stranieri e apolidi della provincia di Bologna</i> - supervisione alle attività dell'<i>Osservatorio provinciale delle Immigrazioni</i> - progettazione, anche in collaborazione con l'Istituzione Minguzzi, di seminari e percorsi formativi rivolti agli operatori del <i>welfare</i>. Ideazione e coordinamento di campagne di comunicazione e sensibilizzazione. - progettazione e gestione di progetti FEI, FER e FAMI (Provincia capofila o partner) - progettazione e coordinamento di progetti di prevenzione del consumo/abuso di sostanze psicoattive nei giovani - partecipazione al Comitato tecnico dello <i>Sportello di informazione e orientamento al lavoro</i>, attivato all'interno della Casa Circondariale di Bologna; coordinamento del progetto regionale <i>Cittadini Sempre</i>, mirato al rafforzamento della rete di volontariato attiva in ambito penale.
Date (da - a)	dal 02/01/91 al 20/04/94
• Datore di lavoro	Provincia di Bologna - in comando presso Servizio Sociale Infanzia dell'USL 27- BO Ovest
• Tipo di impiego	Istruttore Direttivo - Assistente Sociale - 7A. Q.F. Tempo indeterminato e tempo pieno.
• Principali mansioni e responsabilità	Valutazione e presa in carico di minori, adolescenti e nuclei famigliari in difficoltà, anche connesse alla funzione genitoriale; progettazione e attivazione di interventi socio-educativi individuali e di comunità.

• Date (da – a)	Dal 22/3/89 al 31/12/90
Datore di lavoro	Comune di Bologna – in comando presso Servizio Handicap Adulti dell'USL 28 - Bologna Nord
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale – 6A. Q.F. Tempo indeterminato e tempo pieno. Valutazione e presa in carico di cittadini disabili giovani e adulti; progettazione e attivazione di interventi individuali di assistenza domiciliare e percorsi per inserimento socio-lavorativo.
• Date (da – a)	dal 15/9/84 al 20/3/89
• Datore di lavoro	Provincia di Bologna - Presidio Assistenza Primissima Età
• Tipo di impiego	Educatrice Professionale – 6A. Q.F. Tempo indeterminato e tempo pieno
• Principali mansioni e responsabilità	Funzioni di <i>maternage</i> , conduzione della struttura, relazioni con l'equipe socio-sanitaria di riferimento, le famiglie di origine e/o affidatarie, il territorio.
• Date (da – a)	dal 1/12/82 al 30/6/84
• Datore di lavoro	Comune di Zola Predosa (BO) – P.za della Repubblica, 1
• Tipo di impiego	Educatrice di minori - Contratto libero professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Conduzione di un gruppo-famiglia composto da tre fratelli adolescenti orfani. Elaborazione e attuazione di un progetto educativo finalizzato all'autonomia di vita quotidiana dei ragazzi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anni Accademici dal 2011 al 2017
• Istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna Corsi di Formazione Permanente e Alta Formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Promuovere l'inclusione dei migranti applicando ai servizi dell'ente locale un approccio basato sui diritti umani</i> • <i>L'investimento sociale nel welfare territoriale</i> • <i>Migrazione, sviluppo e diritti umani</i>
Qualifica conseguita	23 CCFU

• Date (da – a)	dal 1990 al 1998 (studentessa lavoratrice)
• Istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Magistero
• Qualifica conseguita	Laurea in Pedagogia - indirizzo psico-socio-pedagogico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 110/110
• Date (da – a)	Dal 1982 al 1988 (studentessa lavoratrice)
• Istituto di istruzione o formazione	SDFS - Istituto Petroniano Studi Sociali Emilia-Romagna
• Qualifica conseguita	Diploma universitario in Servizio Sociale (triennale)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 110 e lode

• Date (da – a)	Dal 03/10/1983 al 28/01/1984
• istituto di istruzione o formazione	Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso teorico-pratico (272 ore) quale fase intermedia al corso-concorso per la copertura di 4 posti di educatore, con rilascio di attestato di frequenza
• Date (da – a)	Dal 1984 ad oggi
• istituto di istruzione o formazione	Enti diversi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminari e corsi di formazione sulle tematiche del <i>welfare</i> tra cui si evidenzia la Formazione organizzata dal Ministero dell'Interno ed EASO riservata ai componenti le Commissioni territoriali per il riconoscimento della protezione internazionale
• Qualifica conseguita	Attestati di frequenza

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE Lettura, scrittura e capacità di espressione elementari
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Capacità di empatia, mediazione e ascolto, anche in contesti multiculturali e di disagio sociale.</p> <p>Capacità di esercitare la leadership riconoscendo e valorizzando il ruolo, le competenze e le motivazioni dei collaboratori.</p> <p>Gestione e coordinamento di gruppi di lavoro a composizione variabile.</p> <p>Capacità di relazionarsi ai diversi livelli istituzionali e con gli organi politici della PPAA.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Capacità di programmazione e gestione razionale delle attività e dei tempi di lavoro.</p> <p>Capacità di prendere decisioni, definire le priorità ed individuare soluzioni anche innovative, considerando il contesto, le risorse e gli obiettivi.</p> <p>Conoscenza dei processi organizzativi, amministrativi e gestionali della PPAA e della normativa inerente l'immigrazione ed il sistema dei servizi sociali.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo dei pacchetti: Open Office e Microsoft Office (elaborazione testi, fogli di calcolo, powerpoint); posta elettronica (G Suite e Lotus); browser: Explorer, Firefox, Chrome. Utilizzo Banca Dati GARSIA
COMPETENZE ARTISTICHE	Canto corale, teatro sociale.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>Relatrice in eventi pubblici e conduzione di seminari e convegni.</p> <p>Capacità di scrittura progettuale, reportistica e promozionale, su carta e su web, architettura delle informazioni su web.</p> <p>ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO:</p> <p>- corso per mediatore interculturale - SENECA SRL Impresa sociale, 2020</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - corso di Sociologia delle migrazioni - Dipartimento di sociologia, Università degli studi di Bologna, 2015 - formazione rivolta ai componenti il Consiglio dei cittadini stranieri e apolidi della Provincia di Bologna, 2008 - formazione dedicata a educatori ed assistenti sociali – Ufficio Nomadi del Comune di Modena, 2005 - corso rivolto a facilitatori Sinti e Rom - IAL Emilia Romagna Emilia, 2003 - <i>Trainer nel workshop residenziale sul ruolo dei servizi sociali nel processo di deistituzionalizzazione</i> - EducAID per UNICEF – Rep. di Macedonia, 2000 - <i>“Corso di aggiornamento e perfezionamento per operatori impegnati con le comunità sinte e rom”</i> - ENAIP Bologna, 2000 - Supervisore di Tirocinio per studenti di Scienze Politiche, Scienze dell'Educazione e Corso di Laurea in Servizio Sociale (2000-2005). <p><u>PUBBLICAZIONI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AA.VV., <i>Per una comunità interculturale. Relazione conclusiva del Programma triennale 2014-2016 per l'integrazione sociale dei cittadini stranieri</i>, Ed. Regione Emilia-Romagna, 2017. - AA.VV., <i>Tra partecipazione e rappresentanza. Gli organismi di partecipazione alla vita pubblica e di rappresentanza dei cittadini stranieri promossi dagli Enti locali in Emilia-Romagna. Monitoraggio regionale 2016</i>, Ed. Regione Emilia-Romagna, 2016. - <i>Due anni di gestione dell'Emergenza Nord-Africa in provincia di Bologna</i>, in Dossier dell'Osservatorio delle immigrazioni, Ed. Provincia di Bologna, dicembre 2013. - <i>lo stato delle attività relative all'accoglienza dei profughi in "Emergenza nord Africa"</i>, Report di monitoraggio, Ed. Provincia di Bologna, febbraio 2012. - <i>Il consiglio dei cittadini stranieri</i>, in Dossier dell'Osservatorio delle immigrazioni, ed. Provincia di Bologna, n. 5. dicembre 2008. - <i>Progetto Alcool: i piaceri dell'uso e i dispiaceri dell'abuso</i> in "Marketing sociale per contrastare il consumo giovanile di alcol", a cura di V. Curzel, Ed. Provincia Autonoma di Trento, 2008 - AA.VV. <i>Rom e sinti nei campi e nei CPA del territorio provinciale di Bologna</i>, in Dossier dell'Osservatorio delle immigrazioni, ed. Provincia di Bologna, n. 4, novembre 2005 - <i>Associazionismo e partecipazione</i> in Dossier dell'Osservatorio delle immigrazioni, ed. Provincia di Bologna, n. 1, settembre 2003 - AA.VV. <i>Le parole per dirlo, e Non solo immigrato</i> in "Portici", Ed. Provincia di Bologna, n. 5, ottobre 2001 - AA.VV. <i>Dal Kosovo all'Italia</i>, in "Carta", n.1, novembre 1999 - AA.VV. <i>Ipotesi per la definizione delle linee di indirizzo del Piano Sanitario Regionale 1999-2001 per la Regione Emilia Romagna: le comunità zingare</i>, in "Lacio Drom", Centro Studi Zingari di Roma, N. 6, 1999 - <i>L'Alterità dello zingaro</i>, in "Zingari Oggi", A.I.Z.O., Torino, Aprile 1997
PATENTE O PATENTI	Patente di guida cat. B (automunita)

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del GDPR (Reg. UE 2016/679).

Bologna, 8 febbraio 2021

Rita Paradisi
