



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

Protocollo n. 24693 del 10/11/2017  
Tit. III Cl. C Fasc. 18/2017

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO RELATIVO A CONSULENZA SPECIALISTICA ATTINENTE LE PROGETTAZIONI RIVOLTE ALL'ESECUZIONE PENALE ADULTA E ALLE AZIONI INNOVATIVE A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ADULTA IN GRAVE EMARGINAZIONE SOCIALE**

**SCADENZA ore 12:00 del 25/11/2017**

In esecuzione della Determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 763 del 9/11/2017.

**si rende noto che**

ASP Città di Bologna indice una selezione comparativa per l'affidamento di un incarico relativo a quanto indicato nell'oggetto.

**1. Oggetto dell'incarico**

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nella consulenza specialistica e nel coordinamento delle attività [sotto la supervisione della Responsabile del Servizio Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta] relative agli interventi messi in atto nell'ambito della Esecuzione Penale Adulta. La consulenza riguarda anche il supporto alla gestione di soluzioni innovative, in particolare nell'ambito dei progetti afferenti al Pon Metro e Pon Inclusione, per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora.

**2. Profilo dell'incaricato/a**

L'incaricato/a lavora nell'equipe del Servizio Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta e in stretta collaborazione con i responsabili e gli operatori dei servizi, coordinando unità di progetto appositamente costituite per la realizzazione di obiettivi. Essenziale per il successo di questo ruolo è la conoscenza approfondita della realtà dei servizi sociali, e la capacità di lavorare con una vasta gamma di persone, padroneggiando strumenti di coinvolgimento dei gruppi di lavoro, ma anche degli enti del Terzo Settore, partner indispensabili per la realizzazione dei progetti rivolti ai gruppi target di popolazione.

**3. Principali responsabilità dell'incaricato/a:**

- Supportare il Servizio Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta nella programmazione e dei processi innovativi del sistema di erogazione dei servizi gestiti dall'Azienda, inerenti



l'esecuzione penale adulta e le *start up* di progetti a contrasto della grave emarginazione adulta;

- Coordinare i tavoli tecnici inerenti l'esecuzione penale adulta;
- Coordinare l'attività dello Sportello Mediazione culturale intramurario;
- Collaborare nell'ambito delle attività rivolte alle persone *dimittendi* dal carcere messe in atto dall'Azienda attraverso lo Sportello Mediazione culturale e nell'ambito della funzione specifica assegnata al Servizio Sociale Bassa Soglia;
- Supportare il coordinamento dell'implementazione dei progetti finanziati dal Pon Metro e dal Pon Inclusione, per quanto riguarda le attività e i team afferenti a ciascun progetto, seguendone le varie fasi.

#### 4. Natura dell'incarico

L'incarico ha natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice civile, e pertanto non costituisce rapporto di pubblico impiego.

#### 5. Durata e compenso della collaborazione

L'incarico avrà durata dal 1/01/2018 (data indicativa, da riportare comunque alla chiusura del procedimento di selezione) al 31/12/2018.

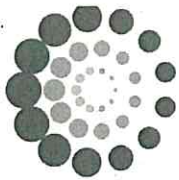
Il compenso annuale è stabilito in € 17.000 (IVA ed oneri fiscali e previdenziali inclusi).

Il compenso sarà fatturato dal professionista con fatturazione posticipata. L'ASP provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

#### 6. Requisiti di ordine generale e professionale degli aspiranti

Possono partecipare alla selezione i singoli professionisti, in possesso o comunque disponibili all'apertura di partita IVA per l'esercizio della libera professione, che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 commi 1 e 3 *bis* del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
4. Non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. Titolo di studio: Laurea Magistrale/Laurea vecchio ordinamento in materie umanistiche, in ambito socio-educativo o delle scienze della formazione. Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ai



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

- fini della partecipazione alle pubbliche selezioni, secondo la vigente normativa;
6. Aver maturato una esperienza professionale, almeno triennale, nell'ambito della grave esclusione sociale adulta;
  7. Non essere stato collocato in quiescenza.

Il conferimento dell'incarico avverrà, a giudizio insindacabile di ASP Città di Bologna sulla base di selezione comparativa secondo le modalità previste dal successivo art. 7.

## **7. Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

Le domande dovranno essere presentate **entro il termine perentorio del 25/11/2018 ore 12:00.**

L'istanza di partecipazione, redatta secondo l'allegato modello, e corredata dal relativo curriculum, dovrà essere indirizzata all'ASP Città di Bologna, Viale Roma, 21 - 40139 Bologna e potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata tramite invio di e-mail certificata avente ad oggetto "selezione comparativa incarico consulenza specialistica attinente emarginazione adulta", all'indirizzo di posta elettronica certificata [asp@pec.aspbologna.it](mailto:asp@pec.aspbologna.it);
- a mano con indicazione sul retro "selezione comparativa incarico consulenza specialistica attinente emarginazione adulta" direttamente al Protocollo dell'ASP in Viale Roma, 21 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 12:00 e il giovedì anche dalle ore 14:30 alle 16:00;
- a mezzo posta, con raccomandata A/R. Sul retro della busta dovrà essere riportata la dicitura "selezione comparativa incarico consulenza specialistica attinente emarginazione adulta".

Le domande pervenute oltre la data e l'orario sopra indicate non verranno prese in considerazione, indipendentemente dalla data di spedizione.

L'Azienda non si ritiene responsabile per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificato è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR. 11/02/2005 n. 68.

La domanda redatta secondo lo schema dell'allegato, dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- curriculum vitae, preferibilmente in formato euro pass.



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

Non dovranno essere allegate copie dei titoli posseduti che andranno invece esclusivamente elencate all'interno del curriculum.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

## **8. Modalità e criteri di selezione**

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata tramite un esame comparativo dei curricula presentati, al fine di accertare la migliore coerenza con la professionalità richiesta, con riferimento alle esperienze professionali documentate.

Sarà data particolare rilevanza all'esperienza specifica nell'attività professionale attinente le prestazioni da svolgere nonché al possesso di titoli Post-laurea nelle medesime materie di cui al suddetto titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione in oggetto.

Saranno valutati anche eventuali conflitti di interesse che dovessero emergere, rispetto alle attività dichiarate, comunicandolo all'interessato al momento dell'inizio della consulenza.

La valutazione dei curricula sarà effettuata dal Direttore Generale e potrà essere eventualmente integrata da un colloquio individuale diretto alla verifica della conoscenza del contesto dei servizi e delle tematiche.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda purché risponda ai requisiti del presente avviso.

Nel caso di effettuazione dell'eventuale colloquio, il Direttore Generale potrà essere coadiuvato da apposita Commissione, i cui componenti saranno pubblicati tempestivamente sul sito internet aziendale.

L'invito al colloquio sarà comunicato ai candidati almeno cinque (5) giorni prima all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda e pubblicato sul sito internet aziendale.

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste né graduatorie né attribuzioni di punteggio.

## **9. Formalizzazione dell'incarico**

Il conferimento dell'incarico è subordinato alle disposizioni previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e smi.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda.

## **10. Privacy**



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura compartiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Responsabile del trattamento è la Responsabile del Servizio Risorse Umane, incaricati del trattamento sono gli addetti del Servizio Risorse Umane. A questi i candidati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

## **11. Altre informazioni**

L'ASP si riserva in ogni caso a proprio insindacabile giudizio la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura o di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione. L'ASP si riserva di effettuare ogni tipo di verifica e di indagine in ordine quanto dichiarato dai partecipanti nei curriculum oggetto di valutazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per informazioni sulle procedure di selezione è possibile contattare il Servizio Risorse Umane, al n. 051/6201322 o all'indirizzo e-mail: [manuel.meo@aspbologna.it](mailto:manuel.meo@aspbologna.it).

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Elisabetta Calzolari.

**La Responsabile del Servizio Risorse Umane**

Elisabetta Calzolari